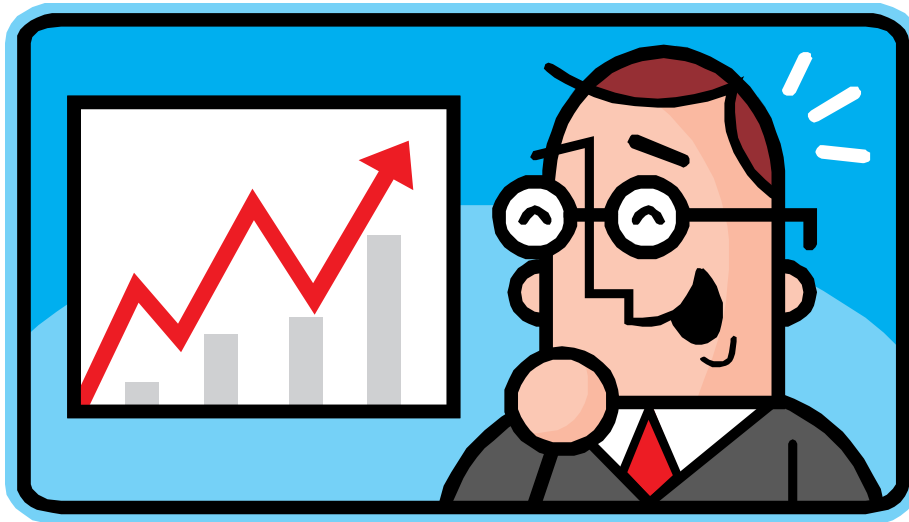


การใช้งานระบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ : Project-Based Management

S CURVE



Version 1.0

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศท.)

สารบัญ

ผู้ใช้งานทั่วไป

เข้าสู่ระบบ	1
การจัดการโครงการ	2
+ การเพิ่มโครงการ	2
+ การแก้ไขโครงการ	3
+ การลบโครงการ	3
การจัดการกิจกรรมภายใต้โครงการ	4
+ การเพิ่มกิจกรรม	4
+ การแก้ไขกิจกรรม	4
+ การลบกิจกรรม	4
+ การเปลี่ยนตำแหน่งกิจกรรม	4
+ การแก้ไขค่าชี้แจง	4
การรายงาน แผน/ผล การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	5
+ การรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงาน	5
+ การรายงานแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	6
การแสดงกราฟ s-curve	6
การพิมพ์รายงาน	6
ภาพรวมสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม	7
การเปลี่ยน password	8
การออกจากระบบ	8
ผู้บริหาร	
สำหรับผู้บริหาร	9
ผู้ใช้งานเฉพาะเจ้าหน้าที่	
การเริ่มปีงบประมาณใหม่	10
รายการยุทธศาสตร์	12

เข้าสู่ระบบ

ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม : Project-Based Management ได้ที่ <http://scurve.most.go.th>



เมื่อเข้ามายังเว็บไซต์แล้ว จะพบกับหน้าจอสำหรับลงชื่อเข้าใช้งานระบบ ดังนี้

วิธีการเข้าสู่ระบบ

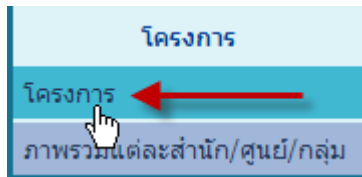
1. ใส่ username
2. ใส่ password
3. กดปุ่ม login

(หากท่านไม่มี username/password ติดต่อ สุพนิดา ที่

โทร. 3820 หรือ email : supanida@most.go.th)

การจัดการโครงการ

ผู้ใช้งานสามารถบริหารจัดการโครงการได้โดยกดที่เมนูโครงการ ดังรูป



เมื่อกดที่เมนูโครงการแล้ว ระบบจะแสดงรายการโครงการของผู้ใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน ดังรูปที่แสดงด้านล่าง หากแสดงรายการโครงการของปีงบประมาณอื่นๆ ผู้ใช้งานสามารถเลือกปีงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ← เปลี่ยนปีงบประมาณ


โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงาน	เพิ่มโครงการ
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการและบริการข้อมูล (MIS)	14,394,200.00	ศท.	แก้ไขโครงการ ลบโครงการ
กิจกรรมการพัฒนาศูนย์ความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (STKC)	12,797,000.00	สบ.	บันทึก แผน/ผล

การเพิ่มโครงการ


ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มโครงการได้ ด้วยการกดปุ่มเครื่องหมายบวกสีเขียว + โดยระบบจะแสดงแบบฟอร์มให้กรอกข้อมูลดังนี้

- ชื่อโครงการ
- เลือก ยุทธศาสตร์
- เลือก ผลผลิต
- งบประมาณโครงการ
- เลือกหน่วยงาน (จะสามารถเลือกได้เฉพาะหน่วยงานที่ผู้ใช้งานมีสิทธิ์เท่านั้น)
- กดปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล


การแก้ไขโครงการ

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขโครงการได้ ด้วยการกดที่รูปดินสอสีเหลือง  โดยระบบจะแสดงแบบฟอร์มให้กรอกข้อมูลเหมือนกับแบบฟอร์มการเพิ่มโครงการ

การลบโครงการ


ผู้ใช้งานสามารถลบโครงการได้ ด้วยการกดที่รูปกากบาทสีแดง  โดยระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้ยืนยันการลบโครงการ ซึ่งหากลบแล้ว โครงการและกิจกรรมภายใต้โครงการทั้งหมดจะถูกลบทิ้ง และไม่สามารถนำกลับคืนมาได้

การจัดการกิจกรรมภายใต้โครงการ

ผู้ใช้งานสามารถจัดการกิจกรรมภายใต้โครงการด้วยการกดปุ่ม บันทึก แผน/ผล รูปหนังสือ  จากหน้าที่แสดงรายการโครงการ โดยระบบจะแสดงตารางการรายงานแผน/ผล ดังภาพ


ตาราง แผน/ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

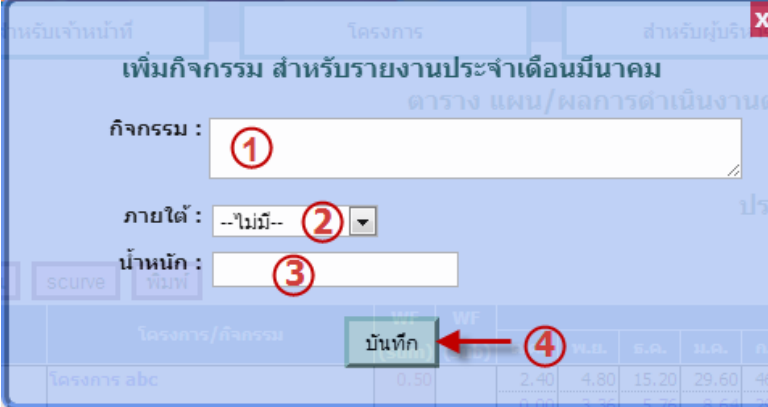
โครงการ abc

ประจำเดือน มีนาคม  เลือกเดือน

แผนเงิน	scurve	ทิพย์	โครงการ/กิจกรรม	WF (sum)	WF (sub)	แผน/ผลการดำเนินงาน												แผนผล	%	ตัวชี้แจง
						ค.ค.	พ.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
			โครงการ abc	0.50		2.40	4.80	15.20	29.60	46.40	63.20	72.00	80.80	85.60	90.40	95.20	100.00	63.20	100.00	แก้ไขแผน/ผล
			1. fgdfadif	1.00	0.40	0.00	3.36	5.76	8.64	29.92	43.92						43.92	69.49		เลือกกิจกรรมขึ้น
			1.1. vhey	0.40	0.60	0.00	4.20	7.20	10.80	37.40	47.40						47.40	74.06		เลือกกิจกรรมลง
			1.1.1. fgdfg		0.40	5.00	10.00	15.00	20.00	30.00	40.00	50.00	60.00	70.00	80.00	90.00	100.00	40.00	100.00	แก้ไขตัวชี้แจง
			1.2. fgdfgdf		0.40	0.00	0.00	25.00	50.00	75.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	39.00	97.50	
			2. fehrty		0.10	0.00	0.00	0.00	20.00	40.00	60.00	80.00	100.00	100.00	100.00	100.00	60.00	60.00		
			ลบกิจกรรม			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00						30.00	50.00		
			แก้ไขกิจกรรม			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
			รวมทั้งหมด			2.40	4.80	15.20	29.60	46.40	63.20	72.00	80.80	85.60	90.40	95.20	100.00	63.20	100.00	
			ผลการดำเนินงาน			0.00	3.36	5.76	8.64	29.92	43.92						43.92	69.49		
			แผนการใช้จ่ายเงิน			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
			ค่าใช้จ่ายจริง			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		


การเพิ่มกิจกรรม

ผู้ใช้สามารถเพิ่มกิจกรรมได้ ด้วยการกดปุ่มเครื่องหมายบวกสีเขียว  โดยระบบจะแสดงแบบฟอร์มให้กรอกข้อมูลดังนี้




1. ชื่อกิจกรรม
2. กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมย่อยภายใต้กิจกรรมใด
3. น้ำหนักของกิจกรรม โดยที่น้ำหนักของกิจกรรมต้องอยู่ระหว่าง 0-1 เท่านั้น
4. บันทึกข้อมูล

การแก้ไขกิจกรรม

ผู้ใช้สามารถแก้ไขโครงการได้ ด้วยการกดที่รูปดินสอสีเหลือง  ด้านหน้าชื่อของกิจกรรม โดยระบบจะแสดงแบบฟอร์มให้กรอกข้อมูลเหมือนกับแบบฟอร์มการเพิ่มกิจกรรม

การลบกิจกรรม

ผู้ใช้สามารถลบกิจกรรมได้ ด้วยการกดที่รูปกากบาทสีแดง  ด้านหน้าชื่อของกิจกรรม โดยระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้ยืนยันการลบกิจกรรม ซึ่งหากลบแล้ว กิจกรรมนั้นและกิจกรรมย่อยภายใต้ทั้งหมดจะถูกลบทิ้ง และไม่สามารถนำกลับคืนมาได้

การเปลี่ยนตำแหน่งกิจกรรม

ผู้ใช้สามารถปรับเปลี่ยนตำแหน่งกิจกรรมได้ด้วยการกดลูกศรขึ้น-ลง  ด้านหน้าชื่อกิจกรรม

การแก้ไขค่าชี้แจง


ผู้ใช้สามารถแก้ไขค่าชี้แจงของแต่ละกิจกรรมได้โดยการกดรูปดินสอสีเหลือง  ในกล่องค่าชี้แจง

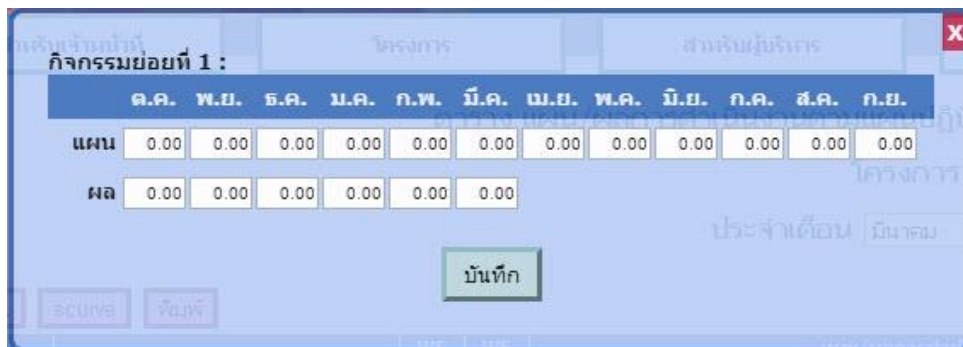
การรายงาน แผน/ผล การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

การรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงาน

หากผู้ใช้ไม่ได้อยู่ในหน้าของแผนงาน ให้กดที่ปุ่ม **แผนงาน** เพื่อเปิดหน้าแผนงานก่อน แล้วจึงจะสามารถรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานได้ ซึ่งการรายงานนั้นมีอยู่ 2 วิธี ได้แก่

วิธีที่ 1

กดที่รูปดินสอสีเหลือง  ด้านหลังสุดของแต่ละกิจกรรมเพื่อแก้ไขค่าแผนและผลการปฏิบัติงานของกิจกรรมนั้นๆ โดยระบบจะแสดงแบบฟอร์มให้กรอกข้อมูลดังรูป ซึ่งข้อมูลที่กรอกจะต้องเป็นตัวเลขอยู่ระหว่าง 0 - 100 และจะต้องมีค่าน้อยเท่ากับเดือนที่ผ่านมา และแผนของเดือนกันยายนควรจะมีค่า เท่ากับ 100



กิจกรรมย่อยที่ 1 :

	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ผล	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						

ปุ่ม: บันทึก

(หมายเหตุ : เนื่องจากค่าแผน/ผล ของกิจกรรมที่มีกิจกรรมย่อยจะถูกคำนวณให้อัตโนมัติจากกิจกรรมย่อย ดังนั้นระบบจะไม่อนุญาตให้ปรับแก้ไขค่าในกิจกรรมนั้น และจะไม่มีรูปดินสอให้กดรายงาน แผน/ผล)

วิธีที่ 2

ผู้ใช้สามารถกดที่ตัวเลขที่ต้องการแก้ไขในตารางได้เลย ระบบจะแสดงกล่องขึ้นมาให้กรอกข้อมูล ดังรูป และเมื่อแก้ไขแล้วสามารถกด enter เพื่อบันทึกข้อมูล หรือกด esc เพื่อยกเลิก ซึ่งค่าที่จะใส่ในกล่องได้ ต้องเป็นตัวเลขระหว่าง 0 - 100 เท่านั้น

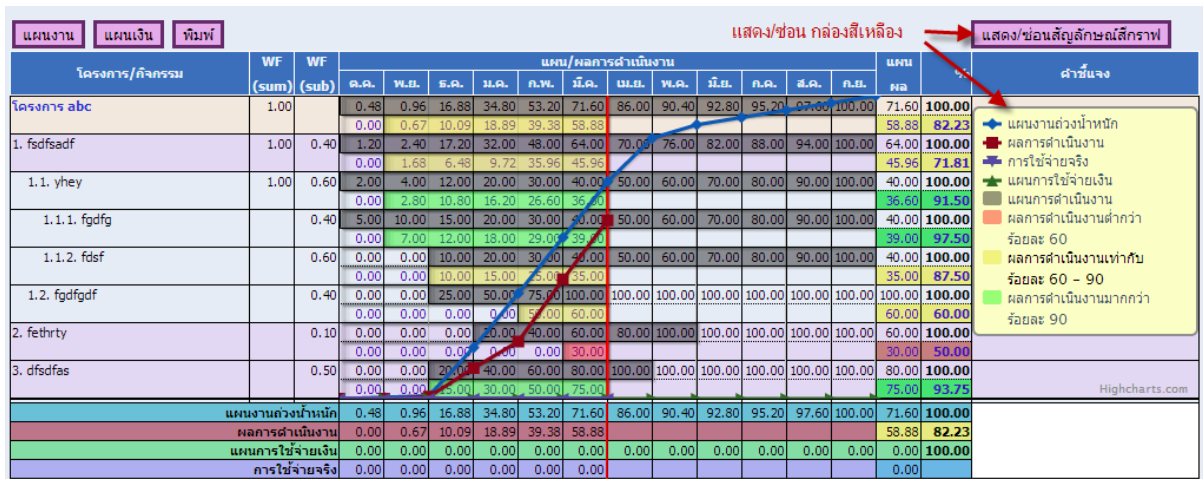
แผน/ผลการดำเนินงาน												
ก.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
10.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							

การรายงานแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

หากผู้ใช้ไม่ได้อยู่ในหน้าของแผนเงิน ให้กดที่ปุ่ม **แผนเงิน** เพื่อเปิดหน้าแผนเงินก่อน แล้วจึงจะสามารถรายงานแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณได้ ซึ่งการรายงานนั้นมีอยู่ 2 วิธี เช่นเดียวกันกับการรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงาน แต่ค่าตัวเลขที่กรอกได้จะเป็น แผนและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของแต่ละเดือน โดยไม่มีการสะสมค่าเหมือนในการรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงาน

การแสดงกราฟ s-curve

ผู้ใช้สามารถแสดงกราฟ s-curve ได้โดยการกดที่ปุ่ม **scurve** โดยระบบจะแสดงกราฟดังนี้



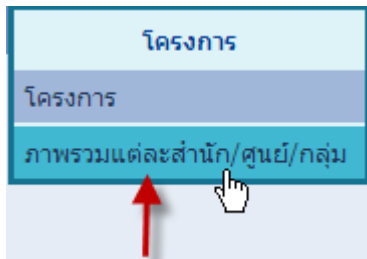
ซึ่งหากกดที่ปุ่ม **แสดง/ซ่อนสัญลักษณ์สีกราฟ** ระบบจะแสดง/ซ่อนกล่องสีเหลืองด้านล่าง

การพิมพ์รายงาน

ผู้ใช้สามารถพิมพ์รายงานได้ด้วยการกดปุ่ม **พิมพ์**

ภาพรวมสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม

ผู้ใช้สามารถบริหารจัดการโครงการได้โดยกดที่เมนูโครงการ ดังรูป



เมื่อกดที่เมนูภาพรวมแต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่มแล้ว ระบบจะแสดงรายการโครงการทั้งหมดภายใต้ สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ที่เลือกอยู่ของผู้ใช้ใน ปัจจุบันระบบปัจจุบัน ดังรูปที่แสดงด้านล่าง หากแสดงรายการโครงการของปีงบประมาณอื่นๆ ผู้ใช้สามารถเลือกปีงบประมาณ และหน่วยงานได้

โครงการ		น้ำหนัก
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการและบริการข้อมูล (MIS)	abc	0.50
กิจกรรมการพัฒนาศูนย์ความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (STKC) - old		0.00
รวม		0.50

ขั้นตอนการกรอกน้ำหนักให้โครงการ

1. กดที่ตัวเลขด้านหลังชื่อโครงการ
2. ระบบจะแสดงกล่องให้กรอกน้ำหนัก ดังรูปด้านล่าง ซึ่งค่าที่ใส่ได้ต้องอยู่ระหว่าง 0-1
3. กด enter เพื่อบันทึกข้อมูล หรือกด esc เพื่อยกเลิก

โครงการ		น้ำหนัก
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการและบริการข้อมูล (MIS)	abc	0.50
กิจกรรมการพัฒนาศูนย์ความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (STKC) - old		0.50
รวม		1.00

ใส่น้ำหนักในช่องนี้

ค่ารวมน้ำหนักไม่ควรเกิน 1.0 หากเกินหรือขายจะขึ้นสีแจ้งเตือน

การเปลี่ยน password

ผู้ใช้สามารถเปลี่ยน password ได้ที่เมนู (ชื่อ-สกุล) --> เปลี่ยน password ดังรูป

User name
เปลี่ยน password
ออกจากระบบ

ขั้นตอนการเปลี่ยน password

1. ใส่ password เก่า
2. ใส่ password ใหม่
3. กดบันทึก

old-password :	<input type="text"/>	←	กรอก password เก่า
new-password :	<input type="text"/>	←	ใส่ password ใหม่
	<input type="button" value="บันทึก"/>		

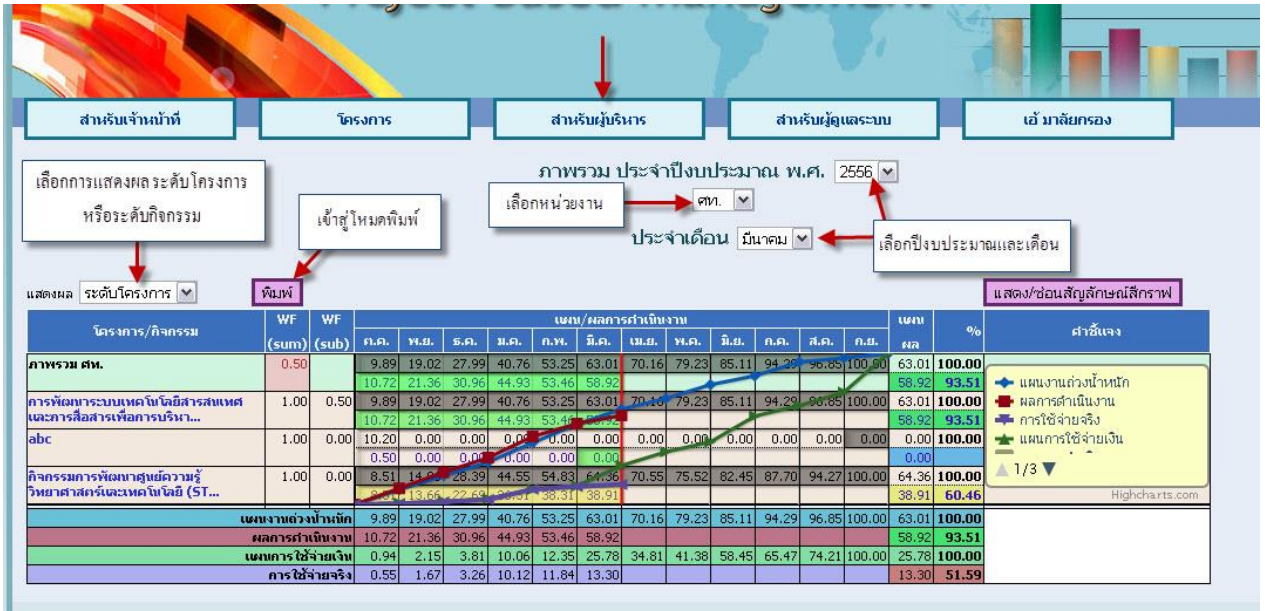
การออกจากระบบ

ผู้ใช้สามารถออกจากระบบ ได้ที่เมนู (ชื่อ-สกุล) --> ออกจากระบบ ดังรูป

User name
เปลี่ยน password
ออกจากระบบ

สำหรับผู้บริหาร

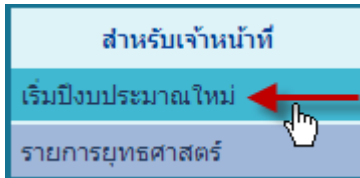
ผู้บริหารจะได้รับสิทธิ์ในการเข้าไปดูภาพรวมจะเป็นการสรุปภาพรวมของแต่ละหน่วยงานเพื่อเสนอผู้บริหาร โดยมีรูปแบบดังภาพ



ผู้ใช้งานเฉพาะเจ้าหน้าที่

เริ่มปีงบประมาณใหม่

เจ้าหน้าที่สามารถเริ่มปีงบประมาณใหม่ ได้ที่เมนู สำหรับเจ้าหน้าที่ --> เริ่มปีงบประมาณใหม่ ดังรูป
เมื่อกดที่เมนู เริ่มปีงบประมาณใหม่แล้ว ระบบจะทำการ Copy ข้อมูล ยุทธศาสตร์ และผลผลิต จากปีงบประมาณก่อนหน้ามาให้เป็นตุ๊กตา ดังรูปด้านล่าง



ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

รายชื่อยุทธศาสตร์	
1	การพัฒนาการบริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
[-] ผลผลิต/โครงการระดับผลผลิต	
1	ข้อเสนอแนะด้านนโยบายและแผน
2	โครงการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์
3	โครงการก่อสร้างอาคารพัฒนามิวส์อสังหาริมทรัพย์
4	โครงการศูนย์ประสานงาน วท. ประจำภูมิภาค

โดยเจ้าหน้าที่สามารถ เพิ่ม แก้ไข หรือ ลบ ยุทธศาสตร์/ผลผลิตได้ ดังคำอธิบายภาพดังต่อไปนี้

1. การเพิ่มยุทธศาสตร์

ระบบจะแสดงแบบฟอร์มเพื่อให้กรอกชื่อยุทธศาสตร์ ดังนี้

2. การแก้ไขยุทธศาสตร์

ระบบจะแสดงแบบฟอร์มเพื่อให้แก้ไขชื่อยุทธศาสตร์ดังนี้

3. การลบยุทธศาสตร์

ระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้ยืนยันการลบยุทธศาสตร์ ซึ่งหากลบแล้ว ยุทธศาสตร์และผลผลิตภายใต้ยุทธศาสตร์จะถูกทั้งหมด และไม่สามารถนำกลับคืนมาได้

4. การเลื่อนยุทธศาสตร์ขึ้นลง

ระบบจะเลื่อนยุทธศาสตร์ขึ้นลงตามลำดับที่ผู้ใช้ต้องการ

5. การเพิ่มผลผลิตภายใต้ยุทธศาสตร์

ระบบจะแสดงแบบฟอร์มเพื่อให้กรอกชื่อผลผลิต ดังนี้

6. การแก้ไขผลผลิต

ระบบจะแสดงแบบฟอร์มเพื่อให้แก้ไขชื่อผลผลิต ดังนี้

7. การลบผลผลิต

ระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้ยืนยันการลบผลผลิต ซึ่งหากลบแล้วจะไม่สามารถนำกลับคืนมาได้

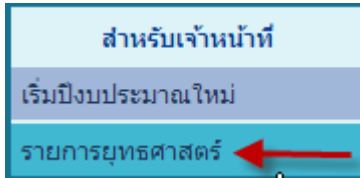
8. การเลื่อนผลผลิตขึ้นลง

ระบบจะเลื่อนผลผลิตขึ้นลงตามลำดับที่ผู้ใช้ต้องการ

ซึ่งเมื่อปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่มบันทึก หากยังไม่กดปุ่มบันทึก ผู้ใช้ทั่วไปจะยังไม่สามารถสร้างโครงการของปีงบประมาณที่เพิ่งสร้างขึ้นใหม่ได้

รายการยุทธศาสตร์

เจ้าหน้าที่สามารถดูรายการยุทธศาสตร์ หรือแก้ไขยุทธศาสตร์ ได้ที่เมนู สำหรับเจ้าหน้าที่ --> รายการยุทธศาสตร์ ดังรูป



เมื่อกดที่เมนู รายการยุทธศาสตร์แล้ว ระบบจะแสดงรายการยุทธศาสตร์ และผลผลิต ของปีงบประมาณปัจจุบัน ดังรูปด้านล่าง



โดยเจ้าหน้าที่สามารถ เพิ่ม แก้ไข หรือ ลบ ยุทธศาสตร์/ผลผลิตได้ โดยมีวิธีการตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ “เริ่มปีงบประมาณใหม่”

(หมายเหตุ : หากมีโครงการอยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์หรือผลผลิตใด ยุทธศาสตร์และผลผลิตนั้นๆ จะไม่สามารถถูกลบได้)