

การจัดวางระบบบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยง
กรมวิทยาศาสตร์บริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ภาพรวมกระบวนการสร้างคุณค่า ตามประเด็นยุทธศาสตร์ในเอกสารงบประมาณรายจ่าย

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากความเสี่ยงอาจไปสู่ผลเสียหรือความสูญเสียต่อองค์กรได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม ผู้บริหารขององค์กรจึงต้องเข้าใจประเภทของความเสี่ยงที่องค์กรเผชิญอยู่เพื่อที่จะได้เลือกวิธีการที่เหมาะสมในการบริหารความเสี่ยงเหล่านั้นได้อยู่ระดับที่องค์กรสามารถรองรับได้ และทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ความเสี่ยง คือ เหตุการณ์ / การกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบ หรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายของแผนงาน / โครงการที่สำคัญ ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่ระบุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ

กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) มีการวางระบบบริหารความเสี่ยงภาครัฐและการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการภาครัฐเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2545 และเป็นไปตามแนวการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ ที่ วศ. ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินงานภายใต้คำรับรองการปฏิบัติราชการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เป็นต้นมา และปัจจุบันเป็นการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ภายใต้แผนพัฒนาองค์กรหมวดที่ 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ในประเด็นคำถาม SP7 : ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับสภาวะการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล

2. วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง แบ่งออกเป็นกลุ่มได้ ดังนี้

1) **วัตถุประสงค์ก่อนความสูญเสีย** : วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงก่อนความสูญเสียเป็นวัตถุประสงค์สำหรับการเตรียมการขององค์กร เพื่อวางแผนป้องกันความสูญเสีย เช่น การวิเคราะห์ความเสี่ยงขององค์กร รวมไปถึงความพยายามที่จะลดความกังวลของผู้บริหารและพนักงานก่อนที่จะเกิดความสูญเสียเพื่อไม่ให้สูญเสียโอกาสในการทำกำไร หรือประสิทธิภาพการทำงาน

2) **วัตถุประสงค์หลังความสูญเสีย** : เป็นการวางแผนเพื่อความอยู่รอดขององค์กรเมื่อเกิดความสูญเสียขึ้น โดยการทำแผนรองรับความสูญเสียล่วงหน้า ซึ่งครอบคลุมการวางแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อรองรับเหตุการณ์ที่เกิดความสูญเสียขึ้นกับองค์กรแผนการเยียวยาความสูญเสีย แผนการดำเนินงานหลักเกิดความสูญเสีย โอกาสความรับผิดชอบผู้อื่นและสังคมหลังเกิดความสูญเสีย เป็นต้น ทั้งนี้ หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความสำคัญกับวัตถุประสงค์นี้มากกว่าภาคเอกชน เพราะงานบริการของหน่วยงานภาครัฐมีความสำคัญต่อความเป็นอยู่ของประชาชน และความอยู่รอดของท้องถิ่น และประเทศชาติ

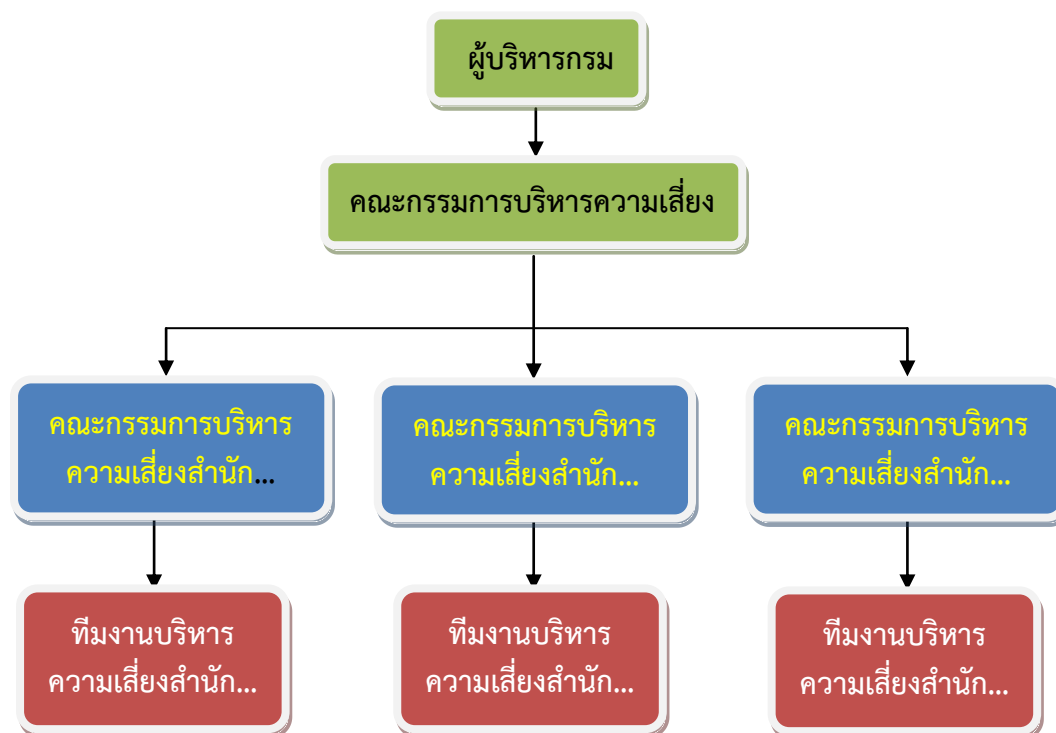
3. ขั้นตอนในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

1) การให้ความรู้/ความเข้าใจกับระบบบริหารความเสี่ยง

เป็นขั้นตอนที่สำคัญที่สุดก่อนการวางแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร คือ การสร้างความรู้สึกร่วมในงานบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้บุคลากรทุกคนเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ทุกคนให้ความร่วมมือ และพร้อมที่จะปฏิบัติตามมาตรการในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรในขั้นตอนต่างๆ โดยการให้ความรู้ และให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการออกความเห็นเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงที่องค์กรเผชิญอยู่

2) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เมื่อองค์กรมีแนวคิดที่จะนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในเบื้องต้นการให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงแก่บุคลากรและผู้บริหารของกรมวิทยาศาสตร์บริการเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างพื้นฐานความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง จากนั้นขั้นตอนแรกที่สำคัญคือ การจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และทีมงานบริหารความเสี่ยง โดยอาจกำหนดโครงสร้าง คณะกรรมการและทีมงานดังนี้



แผนผังโครงสร้างคณะกรรมการและทีมงานบริหารความเสี่ยง

ผู้บริหารกรมฯ มีหน้าที่แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เสนอแนะและให้ความเห็นชอบนโยบายด้านบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนำเสนอ

คณะกรรมการบริหารบริหารความเสี่ยง อาจประกอบด้วยบุคคลในระดับผู้บริหารกรมฯ ผู้บริหารสำนักฯ และตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญกรมฯ มีหน้าที่ดังนี้

1. นำเสนอนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหารกรมฯ เพื่อขอความเห็นชอบก่อนนำไปสู่การปฏิบัติ
2. กำหนดโครงสร้างของการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งกรมฯ ให้คำปรึกษา พร้อมทั้งสนับสนุนการนำกลยุทธ์ด้านความเสี่ยงไปสู่การปฏิบัติโดยการออกระเบียบปฏิบัติต่างๆ และจัดหาทรัพยากรที่จำเป็น
3. ผลักดันให้มีการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กรเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง
4. เป็นศูนย์รวมในการกำกับดูแลความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่างๆ ที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักฯ รายงาน
5. ทบทวนรายงานการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลประสิทธิภาพการดำเนินงานทางการบริหารเพื่อจัดการกับความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนัก อาจประกอบด้วยผู้บริหารในระดับส่วน มีหน้าที่ ดังนี้

1. ร่วมวางแผนงานและดำเนินการตามแผน นโยบาย กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนด
2. กำกับดูแล และติดตาม ให้หน่วยงานในสายงานมีการปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง
3. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ทีมงานเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงประจำสำนักมีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
4. สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานของทีมงานบริหารความเสี่ยง
5. ให้ความเห็นชอบ และเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง

ทีมงานบริหารความเสี่ยง อาจประกอบด้วยเจ้าหน้าที่จากแต่ละส่วนงานภายในสำนักฯ มีหน้าที่ดังนี้

1. ระบุความเสี่ยงด้านต่าง พร้อมทั้งวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
2. จัดทำแผนงานป้องกันหรือจัดการความเสี่ยง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักฯ
3. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องให้มีการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยง
4. ประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักฯ

(คณะทำงานเป็นชุดเดียวกับการควบคุมภายในของสำนัก/โครงการ)

3) การวางขอบเขตและวัตถุประสงค์ของงานบริหารความเสี่ยง

ขั้นตอนต่อไปหลังจากการจัดตั้งทีมงานบริหารความเสี่ยง คือ การวางขอบเขตและวัตถุประสงค์ของงานบริหารความเสี่ยง การเก็บข้อมูลความเสี่ยงขององค์กรโดยศึกษาร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ขององค์กรเพื่อเก็บข้อมูลและระบุความเสี่ยงที่องค์กรเผชิญ ซึ่งจะต้องระบุให้ได้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ จากนั้นก็ประเมินผลกระทบของความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่มีต่อองค์กร ซึ่งสามารถแยกเป็นความถี่และความรุนแรงของความเสี่ยง

ขั้นตอนต่อไปอีก คือ การสร้างแผนภูมิความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหารและทุกคนในองค์กรได้เห็นภาพรวมเดียวกันว่า ความเสี่ยงมีการกระจายตัวตามความถี่และความรุนแรงอย่างไร เพื่อให้ผู้บริหารความเสี่ยงสามารถเลือกจัดการกับความเสี่ยง ที่มีความสำคัญมากที่สุดได้ก่อน รวมทั้งจัดลำดับของความเสี่ยงที่ควรได้รับการจัดการก่อนหลังตามความเหมาะสมหลังจากได้ลำดับของความเสี่ยงที่ควรได้รับการจัดการก่อนหลังแล้ว ขั้นตอนต่อไปอีก การวิเคราะห์เพื่อวางแผนกลยุทธ์ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง ซึ่งทีมงานบริหารความเสี่ยงสามารถพิจารณา 4 ทางเลือกหลัก คือ การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การรับความเสี่ยงไว้เอง การควบคุมความสูญเสีย การถ่ายโอนความเสี่ยง โดยควรคำนึงถึงต้นทุนและผลประโยชน์ที่จะได้รับภายใต้ทางเลือกต่างๆ

เมื่อได้ทางเลือกที่เหมาะสมในการบริหารความเสี่ยงแล้ว ทีมงานบริหารความเสี่ยงต้องกำหนดแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงที่แต่ละหน่วยงานต้องร่วมกันปฏิบัติ ซึ่งการนำแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงไปสู่การปฏิบัติ นั้น จะต้องอาศัยความเข้าใจและความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

4) การติดตามประเมินผลแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง

ขั้นตอนต่อมา คือ การติดตามประเมินผลแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญในการศึกษาปัญหาและอุปสรรค ในการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง และช่วยให้ทีมงานบริหารความเสี่ยงได้ข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อนำไปปรับปรุงกลยุทธ์ความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

ทั้งนี้ การบริหารความเสี่ยงเป็นงานที่ต้องทำอย่างต่อเนื่อง ความเสี่ยงแต่ละประเภทเปลี่ยนแปลงไปตามความเปลี่ยนแปลงของโลก การบริหารความเสี่ยงจึงต้องได้รับความประเมินผล และปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน การประเมินผลจึงไม่ใช่ขั้นตอนสุดท้ายของการบริหารความเสี่ยง แต่เป็นขั้นตอนที่นำไปสู่ระบบการบริหารความเสี่ยง ที่มีความต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์

เมื่อคณะกรรมการ ทีมงาน รับมอบนโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหารกรมฯ แล้วกระบวนการถัดไปของทีมงานจึงเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยดำเนินการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม/โครงการ หรือกระบวนการงานที่มีผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติตามแผนบริหารราชการแผ่นดิน และทำการศึกษาข้อมูล สัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง ระดมความคิดร่วมกับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานด้านนั้นๆ เพื่อระบุความเสี่ยง ที่มาหรือประเภทของความเสี่ยง และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

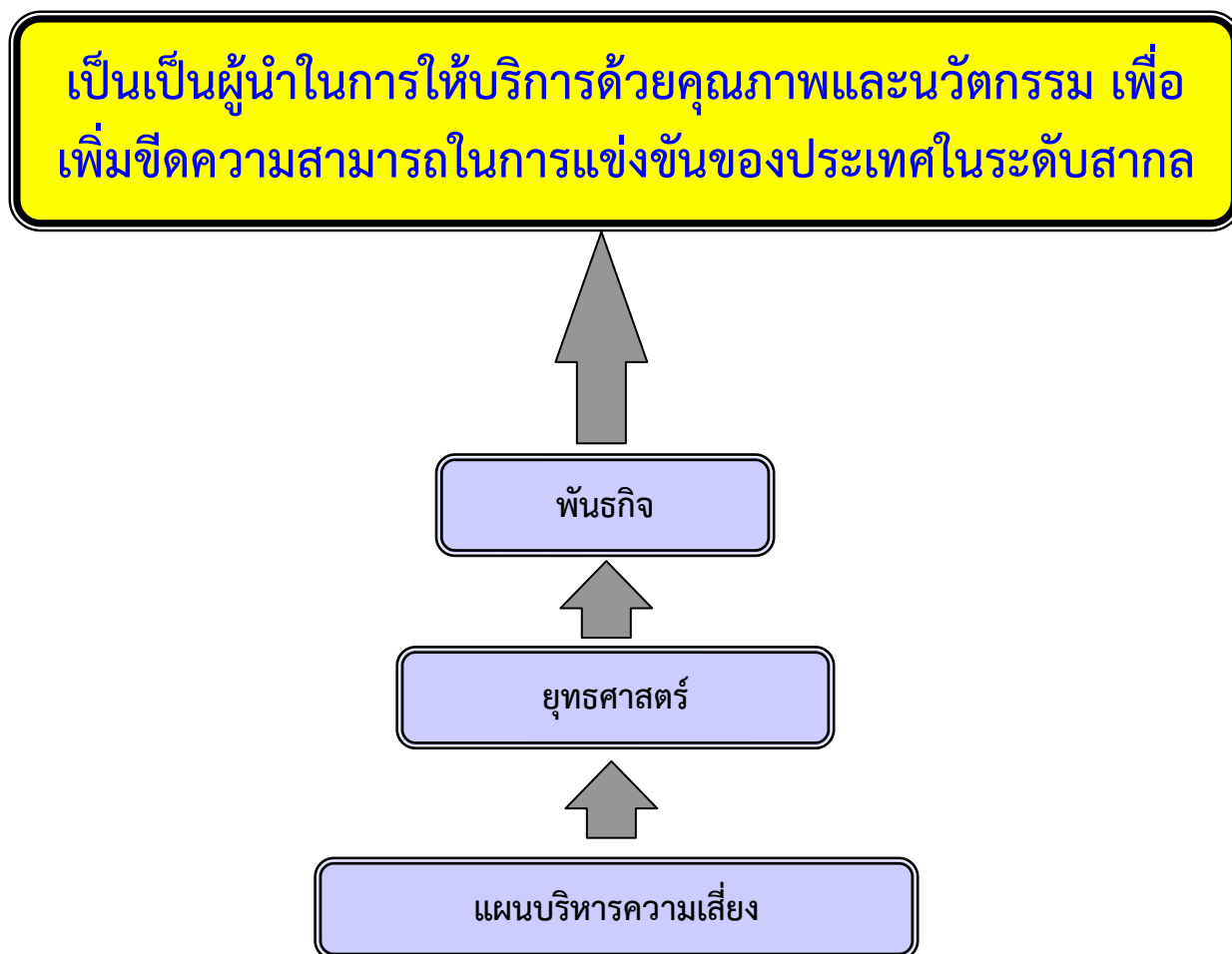
4. แนวทางการบริหารความเสี่ยงของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงของกรมวิทยาศาสตร์บริการ มีแนวทางการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ ของ COSO สรุปเป็นแผนภูมิการดำเนินงาน ดังนี้

4.1 วงจรบริหารความเสี่ยง



4.2 แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กรมวิทยาศาสตร์บริการกับแผนบริหารความเสี่ยง



โดยมีรายละเอียดดังนี้



แผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ปี 60(พทพว-19กย.59)

เป็นผู้นำในการให้บริการด้วยคุณภาพและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในระดับสากล

ให้บริการตรวจสอบและรับรองสินค้าและบริการด้วยระบบ MSTQ วิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้ประกอบการในภาคการผลิตและบริการของอุตสาหกรรมเป้าหมาย และวิสาหกิจชุมชน

๑. พัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการตามมาตรฐานสากล

๒. เสริมสร้างห้องปฏิบัติการของประเทศตามมาตรฐานสากล

๓. ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างรายได้ ให้กับ SME และชุมชน

๔. เสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรในภาคการผลิต

๕. พัฒนาให้เป็นศูนย์สารสนเทศเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศในรูปแบบดิจิทัล

๖. บริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๓. สร้างกลไกการตรวจสอบและรับรองในการผลิตสินค้าและบริการ เพื่อให้มีคุณภาพและความปลอดภัยต่อผู้บริโภค

เป้าหมายที่ ๒. วิจัยและพัฒนาให้เกิดนวัตกรรมและความรู้ใหม่ เพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมเป้าหมายและวิสาหกิจชุมชน

เป้าหมายที่ ๑. ส่งเสริมผู้ประกอบการให้นำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมไปใช้เพื่อพัฒนากระบวนการผลิตและคุณภาพผลิตภัณฑ์

เป้าหมายที่ ๔. พัฒนาบุคลากรและสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของผู้ประกอบการในภาคการผลิตและบริการ

(วท.8) ผลงานวิจัย พัฒนาและนวัตกรรมที่นำไปยื่นขอจดทะเบียน (วค.) 1 เรื่อง
(วท.9) ร้อยละของผลงานวิจัยและพัฒนาที่ผู้ประกอบการ หรือชุมชนนำไปใช้ประโยชน์ (เดิม : จำนวนผลงานวิจัยและพัฒนา/องค์ความรู้ ที่สามารถถ่ายทอดไปสู่ผู้ประกอบการ/ชุมชน (วค.) 50 เรื่อง)
(วท.10) จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (วค.) 40 เรื่อง
(วท.11) จำนวนการบริการวิเคราะห์ ทดสอบ สอนเทียบและบริการข้อมูลทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วค.) 80,500 รายการ
(วค. 3) จำนวนผลิตภัณฑ์ OTOP ที่ขอรับการรับรองตามมาตรฐาน (ผลิตภัณฑ์) 200 ผลิตภัณฑ์
(วค. 4) จำนวนผู้ประกอบการ OTOP ที่ได้รับการพัฒนาและมีรายได้เพิ่มขึ้น (1,000 ราย)
(วค. 5) จำนวนผู้ประกอบการ ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล (120 ราย)
(วค. 6) จำนวนผู้ประกอบการนำสต็อกอิงไปใช้ประโยชน์ในการควบคุมคุณภาพ (220 ราย)

(วท.1) มูลค่าผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดจากการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์ (วค) 150 ล้านบาท
(วท.2) จำนวนบริษัทที่เข้ามาใช้ประโยชน์ในเขตเศรษฐกิจนวัตกรรม (วค.) 20 ราย
(วท.3) จำนวนผู้ประกอบการใหม่และผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ที่ได้รับการพัฒนาและยกระดับความสามารถในการแข่งขัน (วค.) 250 ราย

(วท.6) จำนวนบุคลากรด้านวิจัยและพัฒนาเพิ่มขึ้น (วค.) 5 คน
(วท.7) จำนวนผู้เข้ารับการถ่ายทอดความรู้และเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (วค.) 6,500 คน
(วค. 7) ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในภาคการผลิตและบริการ (ร้อยละ 90)
(วค. 8) จำนวนผู้ใช้บริการที่สามารถนำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในภาคการผลิตและบริการ (6,000 ราย)

๑.๑ เพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านการทดสอบและสอบเทียบ
๑.๒ สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการควบคุมคุณภาพ รับรองสินค้า และคุ้มครองผู้บริโภค
๑.๓ เร่งรัดการจัดทำระบบ MSTQ เพื่อรองรับการบริการในภาคอุตสาหกรรม (ย้ายจากยุทธ ๕)

๒.๑ เพิ่มศักยภาพห้องปฏิบัติการของประเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
๒.๒ ส่งเสริมการถ่ายทอดความรู้ด้านระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ
๒.๓ ส่งเสริมให้มีการผลิต

๓.๑ ผลักดันให้มีการวิจัยพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของจังหวัด และความต้องการของผู้ประกอบการ
๓.๒ ส่งเสริมการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้เกิดการพัฒนาสินค้า OTOP และการใช้ประโยชน์ในภูมิภาค

๔.๑ เร่งรัดการพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของภาคการผลิต
๔.๒ ส่งเสริมให้มีการขยายขอบข่ายการรับรองความสามารถบุคลากร

๕.๑ สร้างระบบ E-Library และฐานข้อมูลด้าน ว&ท
๕.๒ สร้างเครือข่ายสารสนเทศด้าน ว&ท กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๑ จัดให้มีระบบบริหารจัดการด้านคุณภาพตามมาตรฐานสากล
๖.๒ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีความรู้ และคุณธรรม
๖.๓ พัฒนาระบบ IT เพื่อให้บริการด้านวท.

ผลผลิตที่ ๒ สินค้าได้รับการตรวจสอบเทียบคุณภาพ

ค.พัฒนาศูนย์บริการทดสอบสินค้าแบบครบวงจร

ผลผลิตที่ ๓ ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองจากความสามารถ

ค. พัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

ค. ส่งเสริมเทคโนโลยีและเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

ค. วิจัยและพัฒนาสู่การนำไปใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจและสังคม

ค. พัฒนาศักยภาพการทดสอบคุณภาพอาหารในเมืองนวัตกรรมอาหาร

ค. เพิ่มคุณภาพผลิตภัณฑ์วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ผลผลิตที่ ๔ กว้างคนทาง ว และท

ผลผลิตที่ ๕ การบริการสารสนเทศ ว และ ท

ผลผลิตที่ ๑ การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

▶ จำนวนสินค้าได้รับการทดสอบ สอบเทียบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค
▶ จำนวนรายการทดสอบที่ได้รับการส่งออก

▶ จำนวนศูนย์รับบริการ One Stop Service ในภูมิภาคเพิ่มขึ้น
▶ จำนวนผลิตภัณฑ์ที่สามารถให้การรับรองคุณภาพได้

▶ จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล
▶ จำนวนห้องปฏิบัติการที่เข้าร่วมทดสอบความชำนาญ
▶ จำนวนรายการวัสดุอ้างอิงที่ผลิตขึ้นและนำไปใช้ประโยชน์

จำนวนผู้ประกอบการ OTOP / ชุมชน ที่ยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ด้วย วท.

จำนวนผู้ประกอบการ/ชุมชน ที่ได้รับประโยชน์จากการถ่ายทอดเทคโนโลยี
จำนวนผู้ประกอบการ OTOP / ชุมชน ที่ยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ด้วย

จำนวนผลงานด้าน วและท ที่ได้รับการพัฒนาและนำไปใช้ประโยชน์

จำนวนรายการที่ได้รับการพัฒนาเพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมศักยภาพ

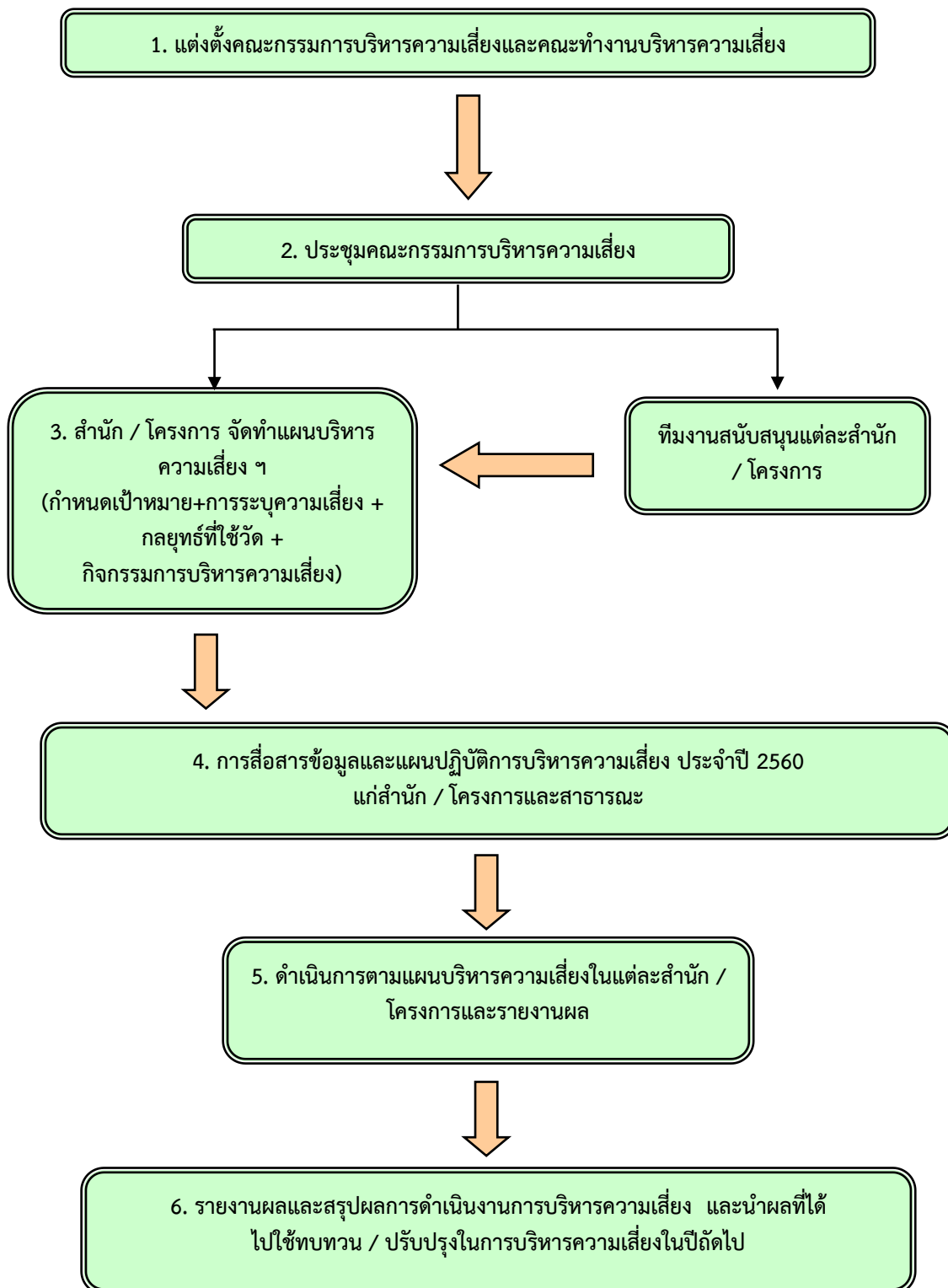
จำนวนผู้ประกอบการ SMEs ที่ได้รับการพัฒนา

▶ จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์
▶ ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
▶ ระดับความสำเร็จในการขยายขอบข่ายการรับรองความสามารถบุคลากร
▶ จำนวนผู้ขอการรับรองความสามารถบุคลากร

▶ จำนวนข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่นำไปใช้ประโยชน์
▶ จำนวนฐานข้อมูลด้าน วท. ที่ได้รับการพัฒนา
▶ จำนวนข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในรูปแบบดิจิทัลที่นำไปใช้ประโยชน์

▶ จำนวนระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการบริการด้านวท.

4.3 แสดงแนวทางการบริหารความเสี่ยงของกรมวิทยาศาสตร์บริการ



4.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย แสดงภาพรวมของกระบวนการสร้างคุณค่า

1) วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการให้บริการด้วยคุณภาพและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในระดับสากล

2) พันธกิจ

ให้บริการด้านการทดสอบในระดับเชี่ยวชาญของประเทศ วิจัยและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านการทดสอบ ที่สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล และเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต โดยการบริหารจัดการเชิงรุกแบบบูรณาการภายใต้ระบบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

3) ยุทธศาสตร์

- พัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการตามมาตรฐานสากล
 - กลยุทธ์: 1.1 เพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านการทดสอบและสอบเทียบ
 - กลยุทธ์: 1.2 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการควบคุมคุณภาพรับรองสินค้าและคุ้มครองผู้บริโภค
- เสริมสร้างห้องปฏิบัติการของประเทศตามมาตรฐานสากล
 - กลยุทธ์: 2.1 เพิ่มศักยภาพห้องปฏิบัติการของประเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
 - กลยุทธ์: 2.2 ส่งเสริมการถ่ายทอดความรู้ด้านระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ
 - กลยุทธ์: 2.3 ส่งเสริมให้มีการผลิตวัสดุอ้างอิง
- ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างรายได้ให้กับ SME และชุมชน
 - กลยุทธ์: 3.1 ผลักดันให้มีการวิจัยพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของจังหวัดและความต้องการของผู้ประกอบการ
 - กลยุทธ์: 3.2 ส่งเสริมการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้เกิดการพัฒนาสินค้า OTOP และการใช้ประโยชน์ในภูมิภาค
- เสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรในภาคการผลิต
 - กลยุทธ์: 4.1 เร่งรัดการพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของภาคการผลิต
 - กลยุทธ์: 4.2 ส่งเสริมให้มีการขยายขอบข่ายการรับรองความสามารถบุคลากร
- พัฒนาให้เป็นศูนย์สารสนเทศเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศในรูปแบบดิจิทัล
 - กลยุทธ์: 5.1 สร้างระบบ E-Library และฐานข้อมูลด้าน ว & ท
 - กลยุทธ์: 5.2 สร้างเครือข่ายสารสนเทศด้าน ว & ท กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - กลยุทธ์: 5.3 เร่งรัดการจัดทำระบบ MSTQ เพื่อรองรับการบริการในภาคอุตสาหกรรม
- บริหารจัดการ องค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
 - กลยุทธ์: 6.1 จัดให้มีระบบบริหารจัดการด้านคุณภาพตามมาตรฐานสากล
 - กลยุทธ์: 6.2 พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีความรู้และคุณธรรม
 - กลยุทธ์: 6.3 พัฒนาระบบ IT เพื่อให้บริการด้าน วทน.

นอกจากการดำเนินงานตามพันธกิจหลักแล้ว ยังมีพันธกิจรองก็คือ การบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักและหรือผลผลิต/กิจกรรมของ วศ. ให้เป็นไปตามตามวัตถุประสงค์

4) งบประมาณประจำปี 2560

ผลผลิต/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1. แผนงาน : บุคลากรภาครัฐ	190,444,000
2. แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	88,447,400
ผลผลิตที่ 1 : การบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล (ผลผลิตที่ 6)	5,053,500
กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	5,053,500
ผลผลิตที่ 2 : สินค้าได้รับการตรวจสอบ สอดเทียบคุณภาพ (ผลผลิตที่ 1)	43,630,200
กิจกรรมที่ 1 : ยกระดับห้องปฏิบัติการให้เป็นห้องปฏิบัติการอ้างอิงและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านการวัด	10,179,200
กิจกรรมที่ 2 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค	33,451,000
ผลผลิตที่ 3 : ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองความสามารถ (ผลผลิตที่ 2)	23,461,300
กิจกรรมที่ 1 : จัดกิจกรรมทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ	6,330,900
กิจกรรมที่ 2 : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ	17,130,400
ผลผลิตที่ 4 : กำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนา (ผลผลิตที่ 4)	9,003,000
กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8,097,400
กิจกรรมที่ 2 : รับรองความสามารถบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล	905,600
ผลผลิตที่ 5 : การบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ผลผลิตที่ 5)	7,299,400
กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	7,299,400
3. แผนงาน : พัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	132,599,400
โครงการที่ 1 : โครงการส่งเสริมเทคโนโลยีและเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน	105,198,500
กิจกรรมที่ 1 : ยกระดับคุณภาพสินค้า OTOP ให้ได้มาตรฐาน	48,000,000
กิจกรรมที่ 2 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน	57,198,500
โครงการที่ 2 : โครงการการพัฒนาศูนย์บริการทดสอบสินค้าแบบครบวงจร	27,400,900
กิจกรรมที่ 1 : เสริมสร้างศักยภาพงานบริการทดสอบและสอบเทียบ	17,200,000
กิจกรรมที่ 2 : พัฒนาผลิตภัณฑ์วัสดุก่อสร้างให้มีคุณภาพด้วยระบบ MSTQ	10,200,900
รวมทั้งสิ้น	411,490,800

5) ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ/แผนงาน	ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน		
	เป้าหมายการให้บริการกระทรวง	เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	กลยุทธ์หน่วยงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม แผนงาน : พัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	8. ภาคการผลิตและบริการได้รับประโยชน์และความสะดวกจากบริการโครงสร้างพื้นฐาน นโยบาย และระบบการบริหารจัดการด้าน วทน. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างมีธรรมาภิบาล 5.ภาคการผลิตและบริการมีบุคลากรอย่างเพียงพอรองรับการผลิตที่ใช้เทคโนโลยี การวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม และมีความร่วมมือระหว่างรัฐและเอกชน ในการผลิตและบ่มเพาะกำลังคน โดยบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน และการส่งเสริมบุคลากร วทน. ของภาครัฐให้สามารถไปปฏิบัติงานภาคเอกชน 11. ผู้ประกอบการและชุมชนได้นำเทคโนโลยีผลงานวิจัยไปเพิ่มผลผลิตภาพการผลิตและคุณภาพผลิตภัณฑ์	1. ภาคการผลิตสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภคและสร้างความมั่นใจต่อตลาดโลก 2. ห้องปฏิบัติการของประเทศได้รับการยอมรับในระดับสากล 3. ภาคการผลิตและชุมชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ 4.บุคลากรด้าน วทน. มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น และตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการ 5. ผู้ประกอบการและชุมชนสามารถนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม	1. เพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านการทดสอบและสอบเทียบ 2.สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการควบคุมคุณภาพรับรองสินค้า และคุ้มครองผู้บริโภค 3. เพิ่มศักยภาพห้องปฏิบัติการของประเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล 4. ส่งเสริมการถ่ายทอดความรู้ด้านระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ 5. ส่งเสริมให้มีการผลิตวัสดุอ้างอิง 6.สร้างระบบ E-Library และฐานข้อมูลด้าน ว&ท 7. สร้างเครือข่ายสารสนเทศด้าน ว&ท กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 8.เร่งรัดการจัดทำระบบ MSTQ เพื่อรองรับการบริการในภาคอุตสาหกรรม 9. เร่งรัดการพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของภาคการผลิต 10. ส่งเสริมให้มีการขยายขอบข่ายการรับรองความสามารถบุคลากร 11. ผลักดันให้มีการวิจัยพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของจังหวัด และความต้องการของผู้ประกอบการ 12. ส่งเสริมการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้เกิดการพัฒนาสินค้า OTOP และการใช้ประโยชน์ในภูมิภาค

หมายเหตุ : ได้ปรับความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี
ของ วศ. เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2558

6) ความเชื่อมโยงแผนงบประมาณกับเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

หน่วย : ล้านบาท

แผนงบประมาณ	เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	ผลผลิต / โครงการ	งบประมาณ	เงินนอก งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น			193.6459	-
ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา	1. เป้าหมายกระทรวง 11 : ผู้ประกอบการและชุมชนได้นำเทคโนโลยีผลงานวิจัยไปเพิ่มผลผลิตภาพการผลิตและคุณภาพผลิตภัณฑ์			-
	1. เป้าหมายหน่วยงาน : ผู้ประกอบการและชุมชนสามารถนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม			-
	ผลผลิตที่ 3 : การวิจัยพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี		105.1985	
	2. เป้าหมายกระทรวง 5 : ภาคการผลิตและบริการมีบุคลากรอย่างเพียงพอรองรับการผลิตที่ใช้เทคโนโลยี การวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม และมีความร่วมมือระหว่างรัฐและเอกชน ในการผลิตและบ่มเพาะกำลังคน โดยบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน และการส่งเสริมบุคลากร วทน. ของภาครัฐให้สามารถไปปฏิบัติงานภาคเอกชน			
	2. เป้าหมายหน่วยงาน : บุคลากรด้าน วทน. มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น และตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการ			
	ผลผลิตที่ 4: กำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนา		9.0030	
พัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	1. เป้าหมายกระทรวง 8 : ภาคการผลิตและบริการ ได้รับประโยชน์และความสะดวกจากบริการโครงสร้างพื้นฐาน นโยบาย และระบบการบริหารจัดการด้าน วทน. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างมีธรรมาภิบาล			-
	1. เป้าหมายหน่วยงาน : ภาคการผลิตสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภคและสร้างความมั่นใจต่อตลาดโลก			-
	ผลผลิตที่ 1 : สินค้าได้รับการตรวจสอบ สอบเทียบคุณภาพ		43.6302	-
	2. เป้าหมายหน่วยงาน : ห้องปฏิบัติการของประเทศได้รับการยอมรับในระดับสากล			
	ผลผลิตที่ 2 : ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองความสามารถ		23.4613	
	3. เป้าหมายหน่วยงาน : ภาคการผลิตและชุมชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสามารถนำไปใช้ประโยชน์			-
	ผลผลิตที่ 5 : การบริการสารสนเทศหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		7.2994	
	4. เป้าหมายหน่วยงาน : ประชาชนได้รับการบริการที่ดี ถูกต้องและเป็นธรรม (ภารกิจสนับสนุน)			
	ผลผลิตที่ 6 : การบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล		5.0535	

7) แผนงบประมาณ จำแนก ตามผลผลิต/โครงการ

7.1 แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม 132,599,400 บาท

7.1.1 โครงการที่ 1 : โครงการส่งเสริมเทคโนโลยีและเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการ
วิสาหกิจชุมชน 105,198,500 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อนำองค์ความรู้ ผลผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยีการผลิตไปถ่ายทอดแก่ภาคอุตสาหกรรม เพื่อประยุกต์ใช้ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และเพื่อการบริการสังคม
- เพื่อส่งเสริมคุณภาพและยกระดับสินค้า OTOP สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนในการบริโภคสินค้าที่ผลิตในประเทศ

กิจกรรม 105,198,500 บาท

1) ยกระดับคุณภาพสินค้า OTOP ให้ได้มาตรฐาน 48,000,000 บาท

2) ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน 57,198,500 บาท

7.1.1.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2559 แผน (ผล)*	ปี 2560 แผน	ปี 2561 แผน	ปี 2562 แผน	ปี 2563 แผน
เชิงปริมาณ : จำนวนผู้ประกอบการ/ชุมชนที่ได้รับประโยชน์จากการถ่ายทอดเทคโนโลยี	ราย	3,600 (3,226)	3,500	3,912	3,912	3,912
เชิงปริมาณ : จำนวนผู้ประกอบการ OTOP/ชุมชนที่ยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	ราย	- (-)	130	332	332	332
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการถ่ายทอดเทคโนโลยี	ร้อยละ	80 (-)	80	80	80	80

* ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2559 (6 เดือน)

7.1.1.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย : ล้านบาท

แหล่งเงิน	งบประมาณ		ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า**		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
รวมทั้งสิ้น	172.0249	105.1985	161.4738	169.1169	166.2593
เงินงบประมาณ	172.0249	105.1985	161.4738	169.1169	166.2593
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	42.3198	30.6015	76.1759	123.8769	121.0193
- งบลงทุน	86.9151	29.3570	40.0579	-	-
- งบเงินอุดหนุน	3.6700	3.6400	3.6400	3.6400	3.6400
- งบรายจ่ายอื่น	39.1200	41.6000	41.6000	41.6000	41.6000
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	-	-

** ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าตามภารกิจและเป้าหมายที่ได้ตั้งงบประมาณในปี 25560 ที่จะมีผลให้ต้องดำเนินการต่อเนื่องถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

7) แผนงบประมาณ จำแนก ตามผลผลิต/โครงการ

7.1.2 โครงการที่ 2 : โครงการการพัฒนาศูนย์บริการทดสอบสินค้าแบบครบวงจร

27,400,900 บาท

วัตถุประสงค์

- พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการทดสอบให้ได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025
- พัฒนาการให้บริการทดสอบรายการใหม่ เพื่อให้สามารถทดสอบได้ตามกฎระเบียบต่างๆ
- เพื่อขยายการให้บริการไปสู่ภูมิภาค
- เพื่อบูรณาการระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศและพัฒนาระบบการให้บริการที่อำนวยความสะดวกและตอบสนองเทคโนโลยีในปัจจุบัน

กิจกรรม

19,723,200 บาท

1) พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

18,754,400 บาท

2) รับรองความสามารถบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

968,800 บาท

7.1.2.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2559 แผน (ผล)*	ปี 2560 แผน	ปี 2561 แผน	ปี 2562 แผน	ปี 2563 แผน
เชิงปริมาณ : จำนวนศูนย์บริการ one stop service ในภูมิภาคที่เพิ่มขึ้น	ศูนย์	1 (-)	1	1	1	1
เชิงปริมาณ : จำนวนผลิตภัณฑ์ที่สามารถให้การรับรองคุณภาพได้	ผลิตภัณฑ์	- (-)	3	15	20	25
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์ one stop service ในภูมิภาค	ร้อยละ	80 (-)	80	80	80	80
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้ผลิต/ผู้ประกอบการธุรกิจก่อสร้างในประเทศ	ร้อยละ	- (-)	80	80	80	80

* ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2559 (6 เดือน)

7.1.2.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย : ล้านบาท

แหล่งเงิน	งบประมาณ		ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า**		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
รวมทั้งสิ้น	1.7500	27.4009	56.8598	71.6603	72.4269
เงินงบประมาณ	1.7500	27.4009	56.8598	71.6603	72.4269
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	-	17.5200	-	-	-
- งบลงทุน	-	-	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	-	-

** ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าตามภารกิจและเป้าหมายที่ได้ตั้งงบประมาณในปี 2560 ที่จะมีผลให้ต้องดำเนินการต่อเนื่องถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

7.2 แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

88,447,400 บาท

7.2.1 ผลผลิตที่ 1 : การบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

5,053,500 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม โดยส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ มีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และประพฤติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม

กิจกรรม

5,053,500 บาท

1) พัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

5,053,500 บาท

เป็นภารกิจสนับสนุนงานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

7.2.1.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2559 แผน (ผล)*	ปี 2560 แผน	ปี 2561 แผน	ปี 2562 แผน	ปี 2563 แผน
เชิงปริมาณ : จำนวนระบบ/เทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการบริการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	เรื่อง	1 (1)	1	1	1	1
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	- (-)	80	80	80	80

* ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2559 (6 เดือน)

7.2.1.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย : ล้านบาท

แหล่งเงิน	งบประมาณ		ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า**		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
รวมทั้งสิ้น	10.0935	5.0535	5.0535	5.0535	5.0535
เงินงบประมาณ	10.0935	5.0535	5.0535	5.0535	5.0535
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	4.9275	5.0535	5.0535	5.0535	5.0535
- งบลงทุน	5.1660	-	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	-	-

** ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าตามภารกิจและเป้าหมายที่ได้ตั้งงบประมาณในปี 2560 ที่จะมีผลให้ต้องดำเนินการต่อเนื่องถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

7.2 แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

88,447,400 บาท

7.2.2 ผลผลิตที่ 2 : สินค้าได้รับการตรวจสอบ สอดเทียบคุณภาพ

43,630,200 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อทดสอบผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและความปลอดภัย เพื่อสร้างความมั่นใจและความปลอดภัยให้กับผู้บริโภค
- เพื่อตรวจคุณภาพสินค้าเพื่อออกไปรับรองสินค้าที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติให้กับผู้ประกอบการส่งออก

กิจกรรม

43,630,200 บาท

1) ยกระดับห้องปฏิบัติการให้เป็นห้องปฏิบัติการอ้างอิงและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านการวัด

10,179,200 บาท

2) พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

33,451,000 บาท

7.2.2.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2559 แผน (ผล)*	ปี 2560 แผน	ปี 2561 แผน	ปี 2562 แผน	ปี 2563 แผน
เชิงปริมาณ : จำนวนสินค้าได้รับการทดสอบเทียบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค	ผลิตภัณฑ์	11,000 (6,832)	8,800	13,000	14,000	15,000
เชิงปริมาณ : จำนวนรายการทดสอบที่ให้บริการเพื่อการส่งออก	รายการ	100	120	120	120	120
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	80 (-)	80	80	80	80

* ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2559 (6 เดือน)

7.2.2.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย : ล้านบาท

แหล่งเงิน	งบประมาณ		ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า**		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
รวมทั้งสิ้น	77.1598	43.6302	33.9067	33.9067	33.9067
เงินงบประมาณ	77.1598	43.6302	33.9067	33.9067	33.9067
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	32.9207	31.3056	31.3056	31.3056	31.3056
- งบลงทุน	42.4348	9.7235	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	0.4035	0.4022	0.4022	0.4022	0.4022
- งบรายจ่ายอื่น	1.4008	2.1989	2.1989	2.1989	2.1989
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	-	-

** ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าตามภารกิจและเป้าหมายที่ได้ตั้งงบประมาณในปี 2560 ที่จะมีผลให้ต้องดำเนินการต่อเนื่องถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

7.2 แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

88,447,400 บาท

7.2.3 ผลผลิตที่ 3 : ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองความสามารถ

23,461,300 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการในประเทศตามมาตรฐานสากล
- เพื่อพัฒนา / ยกระดับความสามารถของห้องปฏิบัติการในประเทศให้ถึงระดับมาตรฐานสากล ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการผลิตให้ดีขึ้น เนื่องจากห้องปฏิบัติการเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะบ่งบอกถึงคุณภาพสินค้าแก่ผู้ผลิต ผู้ค้า และผู้บริโภค

กิจกรรม

23,461,300 บาท

1) จัดกิจกรรมทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ

6,330,900 บาท

2) ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

17,130,400 บาท

7.2.3.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2559 แผน (ผล)*	ปี 2560 แผน	ปี 2561 แผน	ปี 2562 แผน	ปี 2563 แผน
เชิงปริมาณ : จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล	ห้อง	115 (41)	115	130	135	135
เชิงปริมาณ : จำนวนห้องปฏิบัติการที่เข้าร่วมกิจกรรมทดสอบความชำนาญ	ห้อง	1,300 (2,022)	2,000	2,100	2,200	2,300
เชิงปริมาณ : จำนวนรายการวัสดุอ้างอิงที่ผลิตขึ้นและนำไปใช้ประโยชน์	รายการ	5 (3)	10	10	10	10
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ	ร้อยละ	80 (-)	80	80	80	80
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านห้องปฏิบัติการที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมทดสอบความชำนาญ	ร้อยละ	80 (-)	80	80	80	80

* ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2559 (6 เดือน)

7.2.3.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย : ล้านบาท

แหล่งเงิน	งบประมาณ		ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า**		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
รวมทั้งสิ้น	21.1411	23.4613	21.8182	21.8182	21.8182
เงินงบประมาณ	21.1411	23.4613	21.8182	21.8182	21.8182
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	18.2770	18.8983	18.8983	18.8983	18.8983
- งบลงทุน	-	1.6431	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	0.3772	0.3666	0.3666	0.3666	0.3666
- งบรายจ่ายอื่น	2.4869	2.5533	2.5533	2.5533	2.5533
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	-	-

** ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าตามภารกิจและเป้าหมายที่ได้ตั้งงบประมาณในปี 2560 ที่จะให้ผลให้ต้องดำเนินการต่อเนื่องถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 -

7.2 แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

88,447,400 บาท

7.2.4 ผลผลิตที่ 4 : กำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนา

9,003,000 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้มีกำลังคนทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีปริมาณ คุณภาพ และมีขีดความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ห้องปฏิบัติการ ที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

กิจกรรม

9,003,000 บาท

1) พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

8,097,400 บาท

2) รับรองความสามารถบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

905,600 บาท

7.2.4.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2559 แผน (ผล)*	ปี 2560 แผน	ปี 2561 แผน	ปี 2562 แผน	ปี 2563 แผน
เชิงปริมาณ : จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์	หลักสูตร	65 (61)	60	65	65	65
เชิงปริมาณ : จำนวนผู้ขอการรับรองความสามารถบุคลากร	คน	- (-)	50	100	150	200
เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้รับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	80 (97.41)	80	80	80	80
เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จในการขยายขอบข่ายการรับรองความสามารถบุคลากร	ระดับ	5 (-)	5	5	5	5

* ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2559 (6 เดือน)

7.2.4.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย : ล้านบาท

แหล่งเงิน	งบประมาณ		ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า**		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
รวมทั้งสิ้น	9.8814	9.0030	8.0630	8.0630	8.0630
เงินงบประมาณ	9.8814	9.0030	8.0630	8.0630	8.0630
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	9.0823	8.0630	8.0630	8.0630	8.0630
- งบลงทุน	0.7991	0.9400	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	-	-

** ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าตามภารกิจและเป้าหมายที่ได้ตั้งงบประมาณในปี 2560 ที่จะมีผลให้ต้องดำเนินการต่อเนื่องถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

7.2 แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

88,447,400 บาท

7.2.5 ผลผลิตที่ 5 : การบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

7,299,400 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ประเทศมีศูนย์กลางของข้อมูลสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่เอื้ออำนวยต่อการศึกษาค้นคว้าแก่นักวิทยาศาสตร์ นักวิจัย นักประดิษฐ์ คิดค้น ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน ในอันที่จะนำข้อมูล สาระ ความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์

กิจกรรม

7,299,400 บาท

1) พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

7,299,400 บาท

7.2.5.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2559 แผน (ผล)*	ปี 2560 แผน	ปี 2561 แผน	ปี 2562 แผน	ปี 2563 แผน
เชิงปริมาณ : จำนวนข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่นำไปใช้ประโยชน์	เรื่อง	101,000 (67,821)	101,000	103,000	104,000	105,000
เชิงปริมาณ : จำนวนฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ได้รับพัฒนา	ฐาน	1 (1)	1	1	1	1
เชิงปริมาณ : จำนวนข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในรูปดิจิทัลที่นำไปใช้ประโยชน์	เรื่อง	-	1,000	11,000	12,000	13,000
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	80 (-)	80	80	80	80

* ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2559 (6 เดือน)

7.2.5.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย : ล้านบาท

แหล่งเงิน	งบประมาณ		ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า**		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
รวมทั้งสิ้น	7.3440	7.2994	7.2994	7.2994	7.2994
เงินงบประมาณ	7.3440	7.2994	7.2994	7.2994	7.2994
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	6.9217	6.8654	6.8654	6.8654	6.8654
- งบลงทุน	-	-	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	0.4223	0.4340	0.4340	0.4340	0.4340
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	-	-

** ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าตามภารกิจและเป้าหมายที่ได้ตั้งงบประมาณในปี 2560 ที่จะมีผลให้ต้องดำเนินการต่อเนื่องถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

8) แผนงานงบประมาณ ผลผลิต และตัวชี้วัดความสำเร็จ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ผลผลิต	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งปม. (ลบ.)	แผน	ผล
แผนงาน : พัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม		132.5994		
โครงการที่ 1 : โครงการส่งเสริมเทคโนโลยีและเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน (วศ. : ผลผลิต 3)	- จำนวนผู้ประกอบการ/ชุมชนที่ได้รับประโยชน์จากการถ่ายทอดเทคโนโลยี (ราย)	105.1985	3,500	
	- จำนวนผู้ประกอบการ OTOP/ชุมชนที่ยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (ราย)		130	
	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการถ่ายทอดเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	
โครงการที่ 2 : โครงการพัฒนาศูนย์บริการการพัฒนาศูนย์บริการทดสอบสินค้าแบบครบวงจร	- จำนวนศูนย์บริการ one stop service ในภูมิภาคที่เพิ่มขึ้น (ศูนย์)	27.4009	1	
	- จำนวนผลิตภัณฑ์ที่สามารถให้การรับรองคุณภาพได้ (ผลิตภัณฑ์)		3	
	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์ one stop service ในภูมิภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	
	- ร้อยละความพึงพอใจของผู้ผลิต/ผู้ประกอบการธุรกิจก่อสร้างในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	
แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ		88.4474		
ผลผลิตที่ 1 : การบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล (วศ. : ผลผลิต 6)	- จำนวนระบบ/เทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการบริการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (เรื่อง)	5.0535	1	
	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	
ผลผลิตที่ 2 : สินค้าได้รับการตรวจสอบเทียบคุณภาพ (วศ. : ผลผลิต 1)	- จำนวนสินค้าได้รับการทดสอบเทียบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค (ผลิตภัณฑ์)	43.6302	8,800	
	- จำนวนรายการทดสอบที่ให้บริการเพื่อการส่งออก (รายการ)		120	
	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	
ผลผลิตที่ 3 : ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองความสามารถ (วศ. : ผลผลิต 2)	- จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล (ห้อง)	23.4613	115	
	- จำนวนห้องปฏิบัติการที่เข้าร่วมกิจกรรมทดสอบความชำนาญ (ห้อง)		2,000	
	- จำนวนรายการวัสดุอ้างอิงที่ผลิตขึ้นและนำไปใช้ประโยชน์ (รายการ)		10	
	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	
	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านห้องปฏิบัติการที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมทดสอบความชำนาญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	
ผลผลิตที่ 4 : กำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนา (วศ. : ผลผลิต 4)	- จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ (หลักสูตร)	9.0030	60	
	- จำนวนผู้ขอการรับรองความสามารถบุคลากร (คน)		50	
	- ร้อยละของผู้รับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	
	- ระดับความสำเร็จในการขยายขอบข่ายการรับรองความสามารถบุคลากร (ระดับ)		5	

ผลผลิต	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งปม. (ลบ.)	แผน	ผล
ผลผลิตที่ 5: การบริการ สารสนเทศวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (วศ. : ผลผลิต 5)	- จำนวนข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่นำไปใช้ ประโยชน์ (เรื่อง)	7.2994	101,000	
	- จำนวนฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ได้รับ พัฒนา (ฐาน)		1	
	- จำนวนข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในรูปแบบดิจิทัลที่ นำไปใช้ประโยชน์ (เรื่อง)		1,000	
	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		80	
รวมงบประมาณ ปี 2559		221.0468		

5. ขั้นตอนการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

วศ. ได้มีการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงขั้นตอนการดำเนินการ โดยมีการวิเคราะห์ ประเมินและจัดการ ความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission)

5.1 การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (Objective setting)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 วศ. กำหนดเป้าหมาย ดังนี้

- 5.1.1 หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 การคัดเลือกโครงการ / กระบวนการ เพื่อนำมาบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยการคัดเลือกและจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/ กระบวนการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

กรมวิทยาศาสตร์บริการดำเนินการคัดเลือกและจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/ กระบวนการ เพื่อนำมาบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยการวางระบบบริหารความเสี่ยงจะ เป็นการบริหารความเสี่ยงในระดับแผนงาน / โครงการ / กระบวนการที่สร้างคุณค่าที่สำคัญ ซึ่งผลสำเร็จของแผนงาน / โครงการมีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ของ วศ. ในประเด็นยุทธศาสตร์ โดยเกณฑ์ การจัดลำดับความสำคัญของ แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการที่สร้างคุณค่า ใช้หลักเกณฑ์การประเมิน น้ำหนักตามปัจจัย 5 ปัจจัย โดยกำหนดน้ำหนักทุกปัจจัยเท่ากันหมด ดังนี้

- ปัจจัยที่ 1 : ความสอดคล้องของแผนงาน / กิจกรรม / โครงการ / กระบวนการสร้างคุณค่า กับยุทธศาสตร์ของ วศ. :** พิจารณาคัดเลือกกระบวนการที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์
- ปัจจัยที่ 2 : การกำหนดกลุ่มผู้รับบริการ / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :** พิจารณาคัดเลือกกระบวนการ ตามการจำแนกกลุ่มผู้รับบริการที่มีความจำเพาะเจาะจง
- ปัจจัยที่ 3 : ขนาดจำนวนกลุ่มผู้รับบริการ :** พิจารณาคัดเลือกกระบวนการตามขนาด / จำนวน ของกลุ่มผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีขนาดใหญ่
- ปัจจัยที่ 4 : ระดับการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชน :** พิจารณาคัดเลือกกระบวนการตาม ระดับการประเมินตนเองของผู้รับผิดชอบกระบวนการเกี่ยวกับระดับการเข้ามามีส่วน ร่วมของประชาชนในการบริหารการดำเนินงานของกระบวนการ
- ปัจจัยที่ 5 : งบประมาณที่ได้รับ :** พิจารณาคัดเลือกกระบวนการตามจำนวนงบประมาณที่ได้รับ ของแต่ละกระบวนการ

ปัจจัยพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา		
	1	2	3
1. ความสอดคล้องของแผนงาน / กิจกรรม/โครงการ / กระบวนการสร้างคุณค่ากับยุทธศาสตร์ของ วศ.	ไม่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์	สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องบางกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์	สอดคล้องครบทุกกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องในประเด็นยุทธศาสตร์
2. การกำหนดกลุ่มผู้รับบริการ / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีกลุ่มเป้าหมายที่ไม่สามารถระบุได้ชัดเจน (เช่น ประชาชนทั่วไป)	มีกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ชัดเจนบางส่วน (เช่น หน่วยงานรัฐ นักเรียน นักศึกษา)	มีกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน (เช่น ผู้ประกอบการ กลุ่มแม่บ้าน บริษัท)
3. ขนาด / จำนวนกลุ่มผู้รับบริการ	< 1,000 คน	> 1,001 – <10,000	> 10,000 คน
4. ระดับการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชน	ระดับ 1 การให้ข้อมูล	ระดับ 2 การปรึกษาหารือ	ตั้งแต่ระดับ 3 การเข้ามามีส่วนร่วม
5. งบประมาณที่ได้รับ	< 10 ล้านบาท	10 – 100 ล้านบาท	> 100 ล้านบาท

- หมายเหตุ :**
1. ให้น้ำหนักเท่ากันหมดในทุกปัจจัย และทุกแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ คือน้ำหนักทุกปัจจัยรวมกัน = 1 และน้ำหนักทุกแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการรวมกัน = 1
 2. ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ.2558 – 2562 และเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2560
 3. โครงการ / กระบวนการที่สร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุน ใช้ตามที่กล่าวถึงในลักษณะสำคัญขององค์การ ตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ที่ วศ. กำหนดไว้
 4. หลักเกณฑ์การประเมินน้ำหนักตามปัจจัย 5 ปัจจัย ที่กำหนดไว้

จากโครงการ/แผนงาน/กิจกรรม/กระบวนการที่ได้รับการคัดเลือกมาดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางที่กำหนดใน SP 7 ของคู่มือตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

- 5.1.2 ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ร้อยละ 100
- 5.1.3 ผลลัพธ์ของการดำเนินการตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของเป้าหมายของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการตามแผนบริหารความเสี่ยงเกณฑ์การให้คะแนนตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ : ร้อยละ 100 โดยจะพิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของผลลัพธ์ ผลผลิตของทุกแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการที่นำมาดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้สำนัก/โครงการปฏิบัติงานในการจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงของสำนัก/โครงการ และในภาพรวมของ วศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 2 การวางแผนยุทธศาสตร์ SP7 : ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ อ้างอิงคู่มือตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปี 2554)

โดยมีขั้นตอนการดำเนินการหลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ ประเมินและจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมตามกระบวนการ

การบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) คือ

1. การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (Objective Setting)
2. การระบุความเสี่ยงต่าง ๆ (Event Identification)
3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
4. กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk Response)
5. กิจกรรมการบริหารความเสี่ยง (Control Activities)
6. ข้อมูลและการสื่อสารด้านบริหารความเสี่ยง (Information and Communication)
7. การติดตามผลและเฝ้าระวังความเสี่ยงต่าง ๆ (Monitoring)

ทั้งนี้ในการวิเคราะห์เพื่อระบุความเสี่ยงต่าง ๆ อาจพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงหลักอื่น ๆ อีก 4 ด้าน คือ

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S)
- ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ (Operational Risk: O)
- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) และ
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย / กฎระเบียบ (Compliance Risk: C)

และหลังจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงนั้น ๆ แล้ว วศ. นำการบริหารความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้องในแต่ละด้านมาเป็นปัจจัยในการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้วย ทั้งนี้ ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. ประสิทธิภาพ
(Effectiveness) | 4. ความโปร่งใส
(Transparency) | 7. นิติธรรม
(Rule of Law) |
| 2. ประสิทธิภาพ
(Efficiency) | 5. การตอบสนอง
(Responsiveness) | 8. การกระจายอำนาจ
(Decentralization) |
| 3. การมีส่วนร่วม
(Participation) | 6. ภาระรับผิดชอบ
(Accountability) | 9. ความเสมอภาค
(Equity) |

- ตัวชี้วัดและเกณฑ์การจัดวางระบบบริหารความเสี่ยง

กรมวิทยาศาสตร์บริการต้องดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา : การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ โดยพิจารณาจากการดำเนินการที่ครบถ้วน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ดังนี้

1) พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินการตามมาตรฐาน COSO

แนวทางการดำเนินการ	ประเด็นพิจารณาการดำเนินการที่ครบถ้วน
ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน / โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล	A ▪ แสดงเหตุผล / วิธีการ หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกแผนงาน / โครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 อย่างน้อย ประเด็นยุทธศาสตร์ละ 1 แผนงาน / โครงการ โดยเป็น แผนงาน / โครงการที่ได้รับงบประมาณและมีผลกระทบสูง ต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์นั้น ▪ วิเคราะห์ความเสี่ยงของแผนงาน / โครงการ ตาม มาตรฐาน COSO ซึ่งต้องนำความเสี่ยงเรื่องธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้องมาเป็นปัจจัยในการวิเคราะห์ด้วย ▪ มีแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ ▪ มีแผนบริหารความเสี่ยงมีตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย ตามแผนบริหารความเสี่ยง
	D ▪ ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ ▪ แสดงให้เห็นถึงวิธีการหรือช่องทางที่ใช้ในการสื่อสารทำความเข้าใจ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำแผนบริหาร ความเสี่ยงไปปฏิบัติได้
	L ▪ มีการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผน บริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหารอย่างน้อย 2 ไตรมาส โดย สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคที่พบ พร้อมให้ ข้อเสนอแนะในการแก้ไข
	I ▪ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความ เสี่ยง พร้อมทั้งแสดงผลสำเร็จเปรียบเทียบก่อนและหลัง ดำเนินการตามแผนฯ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หมายเหตุ กรณีเป็นแผนงาน / โครงการที่ดำเนินการต่อเนื่อง ในปีงบประมาณต่อไป จะต้องมีการสรุปวิเคราะห์ความเสี่ยง ที่เหลืออยู่

2) พิจารณาผลลัพธ์การดำเนินการ : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของเป้าหมายของโครงการตาม แผนบริหารความเสี่ยง เกณฑ์การให้คะแนน จะพิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของผลลัพธ์ผลผลิตของ ทุกแผนงาน/กิจกรรม/โครงการที่นำมาดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของโครงการ เปรียบเทียบกับ เกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้ ดังนี้

ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของเป้าหมาย ของโครงการตามแผนบริหารความเสี่ยง	60	70	80	90	100

โครงการ (i)	น้ำหนัก (W_i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละ เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของ เป้าหมายของโครงการตามแผน บริหารความเสี่ยง					คะแนน ที่ได้ (SM_i)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก ($W_i \times SM_i$)	หมายเหตุ
		1	2	3	4	5			
1	W_1	60	70	80	90	100	SM_1	$(W_1 \times SM_1)$	1. W = น้ำหนักของโครงการที่เลือกเท่ากัน ทุกตัว โดยผลรวมของน้ำหนักของทุก โครงการเท่ากับ 1 SM = คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละ เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของเป้าหมาย ของโครงการที่คัดเลือกมาดำเนินการบริหาร จัดการความเสี่ยง i = ลำดับที่ของโครงการที่คัดเลือกมา ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง
2	W_2	60	70	80	90	100	SM_2	$(W_2 \times SM_2)$	
.	.	60	70	80	90	100	.	.	
.	.	60	70	80	90	100	.	.	
i	W_i	60	70	80	90	100	SM_i	$(W_i \times SM_i)$	
น้ำหนัก รวม	$\sum W_i = 1$	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						$\sum (W_i \times SM_i)$	

3) การรายงานผล

รายงานผลต่อผู้บริหาร อย่างน้อย 2 ไตรมาส

5.2 การระบุความเสี่ยงต่าง ๆ (Event Identification)

ในการวิเคราะห์เพื่อระบุความเสี่ยง วศ. พิจารณาปัจจัยเสี่ยงตามแนวทางและแบบฟอร์มตามเกณฑ์
พัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ ปี 2554 ในภาคผนวก และใช้หลักธรรมาภิบาล 9 ด้าน (ยึดตามหลักการ
กำกับดูแลองค์กรภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
(อ้างอิงคู่มือตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปี 2554)

5.3 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

5.3.1) วศ. ใช้หลักเกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง = ความรุนแรงของผลกระทบ (x)
และโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (y)
(กรณีเลือกมากกว่า 1 ปัจจัยย่อย ให้ใช้ค่าคะแนนเฉลี่ย) โดยจะพิจารณาการ
คัดเลือกความเสี่ยงในระดับความเสี่ยงตั้งแต่คะแนน 10 ขึ้นไป
(ความเสี่ยงสูง – สูงมาก) นำมาบริหารความเสี่ยง โดยความเสี่ยงในระดับคะแนนต่ำ
กว่า 10 (ความเสี่ยงระดับปานกลาง * น้อยมาก) ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่สามารถ
ยอมรับได้ โดยมีมาตรการการบริหารความเสี่ยงรองรับอยู่แล้ว

ประเด็น / องค์ประกอบที่พิจารณา	1 = น้อยมาก	2 = น้อย	3 = ปานกลาง	4 = สูง	5 = สูงมาก
ความรุนแรงของผลกระทบ (X)					
มูลค่าความเสียหาย (X1)	< 1 หมื่นบาท	1 - 5 หมื่นบาท	5 หมื่น - 2.5 แสนบาท	2.5 - 5 แสนบาท	> 5 แสนบาท
ความพึงพอใจของผู้รับบริการ / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (X2)	> 80 %	60 - 80 %	40 - 60 %	20 - 40 %	> 20 %
จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับความเสียหาย / จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับผลกระทบ (X3)	กระทบเฉพาะผู้เกี่ยวข้องโดยตรงบางราย	กระทบเฉพาะกลุ่มผู้เกี่ยวข้องโดยตรงเป็นส่วนใหญ่	กระทบเฉพาะกลุ่มผู้เกี่ยวข้องโดยตรงทั้งหมด	กระทบผู้เกี่ยวข้องโดยตรงทั้งหมดและผู้อื่นบางส่วน	กระทบผู้เกี่ยวข้องโดยตรงทั้งหมดและผู้อื่นมาก
จำนวนผู้ร้องเรียน (ต่อระยะเวลาโครงการ) (X4)	น้อยกว่า 1 ราย	1 - 5 ราย	6 - 10 ราย	11 - 15 ราย	มากกว่า 15 ราย
โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Y)					
ระเบียบและคู่มือปฏิบัติ (Y1)	มีทั้ง 2 อย่างและมีการปฏิบัติตาม	มีอย่างใดอย่างหนึ่งและมีการปฏิบัติตาม	มีทั้ง 2 อย่างแต่ปฏิบัติตามอย่างใดอย่างหนึ่งหรือไม่ถือปฏิบัติ	มีอย่างใดอย่างหนึ่งแต่ไม่ถือปฏิบัติ	ไม่มีทั้ง 2 อย่าง
การควบคุม ติดตามและตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานอื่น ๆ (Y2)	ทุกสัปดาห์	ทุก 2 สัปดาห์	ทุก 1 เดือน	ทุก 3 เดือน	ทุก 6 เดือน
การอบรม / สอนงาน / ทบทวนการปฏิบัติงาน (3)	ทุกเดือน	ทุก 3 เดือน	ทุก 6 เดือน	ทุก 1 ปี	มากกว่า 1 ปี
ความถี่ในการเกิดความผิดพลาดการปฏิบัติงาน (เฉลี่ย : ปี / ครั้ง) (Y4)	5 ปี / ครั้ง	2 - 3 ปี / ครั้ง	1 ปี / ครั้ง	1 - 6 เดือน / ครั้ง	1 เดือน / ครั้ง หรือมากกว่า
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ (Y5)	5 ปี / ครั้ง	4 ปี / ครั้ง	3 ปี / ครั้ง	2 ปี / ครั้ง	1 ปี / ครั้ง (เกิดแน่นอน)

5.4 กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk Response)

วศ. บริหารความเสี่ยงโดยพิจารณา 4 ทางเลือกหลัก คือ

- 5.4.1 **การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance)** การดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง
- 5.4.2 **การรับความเสี่ยงไว้เอง (Risk Retention)** การยอมรับความเสี่ยงที่เหลือในปัจจุบันอยู่ภายในระดับที่ต้องการและยอมรับได้แล้ว โดยไม่ต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาส หรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอีก
- 5.4.3 **การลดความสูญเสีย (Loss Control)** การควบคุมการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสที่อาจเกิดขึ้น หรือมีผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 5.4.4 **การถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Transference)** การร่วมหรือแบ่งความรับผิดชอบกับผู้อื่นในการจัดการความเสี่ยง

5.5 การจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)

วศ. ได้พิจารณาโอกาสที่จะเกิด / ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์และระดับผลกระทบ ของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แล้วได้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อ วศ. ว่าก่อให้เกิดความเสี่ยงระดับใด (ระดับความเสี่ยง = โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ x ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสียหาย) ซึ่งจัดแบ่งเป็น 5 ระดับ สามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) โดยใช้เกณฑ์ในการแบ่ง ดังนี้

(1) ระดับความเสี่ยงน้อยมาก

- คะแนนระดับความเสี่ยง < หรือ = 2 คะแนน หมายถึง ระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องพิจารณาการจัดการเพิ่มเติม

(2) ระดับความเสี่ยงน้อย

- คะแนนระดับความเสี่ยง 3 – 4 คะแนน หมายถึง ระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องพิจารณาการจัดการเพิ่มเติม

(3) ระดับความเสี่ยงปานกลาง

- คะแนนระดับความเสี่ยง 5 – 9 คะแนน หมายถึง ระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้

(4) ระดับความเสี่ยงสูง

- คะแนนระดับความเสี่ยง 10 – 16 คะแนน หมายถึง ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

(5) ระดับความเสี่ยงสูงมาก

- คะแนนระดับความเสี่ยง 17 – 25 คะแนน หมายถึง ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที

แผนภูมิความเสี่ยง

ผลกระทบ

- 1= น้อยมาก
2= น้อย
3=ปานกลาง
4=สูง
5=สูงมาก

5					
4					
3					
2					
1					
	1	2	3	4	5

โอกาสที่จะเกิด

- 1= น้อยมาก
2= น้อย
3= ปานกลาง
4= สูง
5= สูงมาก



ขอบเขตความวิกฤติ

ความเสี่ยงสูงมาก

ความเสี่ยงสูง

ความเสี่ยงปานกลาง

ความเสี่ยงน้อย

ความเสี่ยงน้อยมาก

จะพิจารณาคัดเลือกความเสี่ยงในระดับความเสี่ยง ตั้งแต่คะแนน 10 ขึ้นไป (ความเสี่ยงสูง - สูงมาก) นำมาบริหารความเสี่ยง โดยความเสี่ยงในระดับคะแนน ต่ำกว่า 10 (ความเสี่ยงระดับปานกลาง *น้อยมาก) ถือ ว่าเป็นความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ โดยมีมาตรการ การบริหารความเสี่ยงรองรับอยู่แล้ว

5.6 กิจกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ กระบวน ตามคู่มือที่กำหนดไว้ในเกณฑ์พัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (ปี 2554)

5.7 เผยแพร่และสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยง

5.8 การติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยง โดยคณะทำงานฯ และให้มีการรายงานความคืบหน้า

ผลจากการวิเคราะห์ความเสี่ยง จะดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการที่สร้างคุณค่าตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2560

ซึ่งในการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล (การกำกับดูแลตนเองที่ดี) ควรจะระบุปัจจัยที่นำมาพิจารณา คือ เรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเรื่องการเงินเป็นเรื่องสำคัญ

- การนำแผนบริหารความเสี่ยงในแต่ละแผนงาน/กิจกรรมภายใต้เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่กำหนดไปปฏิบัติและมอบหมายให้สำนัก/โครงการ/กองที่รับผิดชอบความเสี่ยงในด้านต่างๆ นำแผนบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม

- สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง นำเสนอผู้บริหาร พิจารณา และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ และในการดำเนินการตามประเด็นการบริหารความเสี่ยง SP 7 ตามแนวทาง/แบบฟอร์มที่กำหนดไว้ในคู่มือเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปี 2554 และสอดคล้องตามระบบการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้งบประมาณ (PART) ในคำถาม (ข7) หน่วยงานกำหนดให้มีกระบวนการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงด้านยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวง และ/หรือข้อกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาทบทวนกลยุทธ์ของหน่วยงานด้วย

6. ผลการดำเนินการจัดทำการบริหารความเสี่ยง

กรมวิทยาศาสตร์บริการได้มีการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงขั้นตอนการดำเนินการ โดยมีการวิเคราะห์ ประเมินและจัดการความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission)

กรมวิทยาศาสตร์บริการต้องดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา : การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ โดยพิจารณาจากการดำเนินการที่ครบถ้วน ซึ่งจะถือเป็นการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานตามคู่มือฯ โดยวิเคราะห์ให้ครอบคลุมประเด็นยุทธศาสตร์ในเอกสารงบประมาณรายจ่าย (ภาพรวมกระบวนการสร้างคุณค่าที่ได้กำหนดไว้ในลักษณะสำคัญขององค์กร) โดยกระบวนการที่สร้างคุณค่าที่ได้มีการจัดลำดับความสำคัญซึ่งมีคะแนนสูงสุดนำมาจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ประเด็นยุทธศาสตร์ละ 1 กระบวนการ ดังนี้

ซึ่งกระบวนการที่สร้างคุณค่าของ วศ. มี 6 กระบวนการ และได้คัดเลือกแผนงานตามกระบวนการที่สร้างคุณค่าตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2560 ดังนี้

กระบวนการที่สร้างคุณค่าตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ตามผลผลิต)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. พัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการสู่มาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ : 1. ภาคการผลิตสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภคและสร้างความมั่นใจต่อตลาดโลก

1. สินค้าได้รับการตรวจสอบ สอดเทียบคุณภาพ

- แผนงาน/กิจกรรม : ยกระดับห้องปฏิบัติการให้เป็นห้องปฏิบัติการอ้างอิงและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านการวัด
- แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. เสริมสร้างห้องปฏิบัติการของประเทศตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ : 2. ห้องปฏิบัติการของประเทศได้รับการยอมรับในระดับสากล

2. ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองความสามารถ

- แผนงาน/กิจกรรม : จัดกิจกรรมทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ
- แผนงาน/กิจกรรม : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างรายได้ให้กับ SME และชุมชน

เป้าประสงค์ : 3. ผู้ประกอบการและชุมชนสามารถนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

3. การวิจัยพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

- แผนงาน/กิจกรรม : วิจัยและพัฒนาสู่การนำไปใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจและสังคม
- แผนงาน/กิจกรรม : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4. เสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรในภาคการผลิต

เป้าประสงค์ : 4. บุคลากรด้าน วทน. มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น และตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการ

4. กำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนา

- แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- แผนงาน/กิจกรรม : รับรองความสามารถบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5. พัฒนาให้เป็นศูนย์สารสนเทศเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ

เป้าประสงค์ : 5. ภาคการผลิตและชุมชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสามารถนำไปใช้ประโยชน์

5. การบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6. บริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : 6. ประชาชนได้รับการบริการที่ดี ถูกต้องและเป็นธรรม

6. การบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

- แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

แสดงความสอดคล้องในการวิเคราะห์ ให้ครอบคลุมประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ กระบวนงาน	ความสอดคล้อง กับกลยุทธ์
1. พัฒนาศักยภาพสินค้าและบริการสู่มาตรฐานสากล	1. ภาคการผลิตสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภคและสร้างความมั่นใจต่อตลาดโลก	1.1 เพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านการทดสอบและสอบเทียบ	1. ยกระดับห้องปฏิบัติการให้เป็นห้องปฏิบัติการอ้างอิงและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านการวัด	1.1 เพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านการทดสอบและสอบเทียบ
		1.2 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการควบคุมคุณภาพรับรองสินค้าและคุ้มครองผู้บริโภค	2. พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค	1.2 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการควบคุมคุณภาพรับรองสินค้าและคุ้มครองผู้บริโภค
2. เสริมสร้างห้องปฏิบัติการของประเทศตามมาตรฐานสากล	2. ห้องปฏิบัติการของประเทศได้รับการยอมรับในระดับสากล	2.1 เพิ่มศักยภาพห้องปฏิบัติการของประเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล	1. จัดกิจกรรมทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ	2.1 เพิ่มศักยภาพห้องปฏิบัติการของประเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
		2.2 ส่งเสริมการถ่ายทอดความรู้ด้านระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ	2. ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ	2.1 เพิ่มศักยภาพห้องปฏิบัติการของประเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
		2.3 ส่งเสริมให้มีการผลิตวัสดุอ้างอิง		
3. ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างรายได้ให้กับ SME และชุมชน	3. ผู้ประกอบการและชุมชนสามารถนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม	3.1 ผลักดันให้มีการวิจัยพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของจังหวัด และความต้องการของผู้ประกอบการ	1. วิจัยและพัฒนาสู่การนำไปใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจและสังคม	3.1 ผลักดันให้มีการวิจัยพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของจังหวัด และความต้องการของผู้ประกอบการ
		3.2 ส่งเสริมการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้เกิดการพัฒนาสินค้า OTOP และการใช้ประโยชน์ในภูมิภาค	2. ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน	3.2 ส่งเสริมการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้เกิดการพัฒนาสินค้า OTOP และการใช้ประโยชน์ในภูมิภาค

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ กระบวนการ	ความสอดคล้อง กับกลยุทธ์
4. เสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรในภาคการผลิต	4.บุคลากรด้าน วทน. มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น และตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการ	4.1 เร่งรัดการพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของภาคการผลิต	1. พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4.1 เร่งรัดการพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของภาคการผลิต
		4.2 ส่งเสริมให้มีการขยายขอบข่ายการรับรองความสามารถบุคลากร	2. รับรองความสามารถบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล	4.2 ส่งเสริมให้มีการขยายขอบข่ายการรับรองความสามารถบุคลากร
5. พัฒนาให้เป็นศูนย์สารสนเทศเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ	5. ภาคการผลิตและชุมชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสามารถนำไปใช้ประโยชน์	5.1 สร้างระบบ E-Library และฐานข้อมูลด้าน ว&ท	1. พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5.1 สร้างระบบ E-Library และฐานข้อมูลด้าน ว&ท
		5.2 สร้างเครือข่ายสารสนเทศด้าน ว&ท กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		5.3 เร่งรัดการจัดทำระบบ MSTQ เพื่อรองรับการบริการในภาคอุตสาหกรรม
		5.3 เร่งรัดการจัดทำระบบ MSTQ เพื่อรองรับการบริการในภาคอุตสาหกรรม		

6.1 ขั้นตอนที่ 1 : การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (Objective setting)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 วศ. กำหนดเป้าหมาย ดังนี้

6.1.1 ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการ ร้อยละ 100

6.1.2 ผลลัพธ์ของการดำเนินการ : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของเป้าหมายของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการตามแผนบริหารความเสี่ยงเกณฑ์การให้คะแนน : ร้อยละ 100 โดยจะพิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของผลลัพธ์ ผลผลิตของทุกแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการที่นำมาดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้สามารถตอบประเด็นคำถามของผลลัพธ์การดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ดังนี้ (รายละเอียดปรากฏในหน้า 20)

โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนแต่ละปัจจัยดังนี้

ปัจจัยพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา		
	1	2	3
1. ความสอดคล้องของแผนงาน / กิจกรรม/โครงการ /กระบวนการสร้างคุณค่ากับยุทธศาสตร์ของ วศ.	ไม่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์	สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องบางกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์	สอดคล้องครบทุกกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องในประเด็นยุทธศาสตร์
2. การกำหนดกลุ่มผู้รับบริการ / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีกลุ่มเป้าหมายที่ไม่สามารถระบุได้ชัดเจน (เช่น ประชาชนทั่วไป)	มีกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ชัดเจนบางส่วน (เช่น หน่วยงานรัฐ นักเรียน นักศึกษา)	มีกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน (เช่น ผู้ประกอบการ กลุ่มแม่บ้าน บริษัท)
3. ขนาด / จำนวนกลุ่มผู้รับบริการ	< 1,000 คน	> 1,001 – <10,000	> 10,000 คน
4. ระดับการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชน	ระดับ 1 การให้ข้อมูล	ระดับ 2 การปรึกษาหารือ	ตั้งแต่ระดับ 3 การเข้ามาเกี่ยวข้องขึ้นไป
5. งบประมาณที่ได้รับ	< 10 ล้านบาท	10 – 100 ล้านบาท	> 100 ล้านบาท

สรุปผลการคัดเลือกและจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ เพื่อนำมาบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

แสดงรายละเอียดการคัดเลือกแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ เพื่อนำมาบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ประเด็นยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ / กระบวนการ	1. ความสอดคล้องยุทธศาสตร์ฯ	2. การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย	3. ขนาด / จำนวนกลุ่มผู้รับบริการ	4. ระดับการเข้ามามีส่วนร่วม	5. งบประมาณที่ได้รับ * (ล้านบาท)	คะแนนรวม (ผลคูณ)	โครงการ / กระบวนการที่ต้องบริหารความเสี่ยง	โครงการ / กระบวนการที่สร้างคุณค่าที่เลือกเสนอ
แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ / กระบวนการที่สร้างคุณค่า									
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	กิจกรรมที่ 1 : ยกระดับห้องปฏิบัติการให้เป็นห้องปฏิบัติการอ้างอิงและมีความเชี่ยวชาญด้านการวัด	3	3	1	2	2	36		
	กิจกรรมที่ 2 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค	3	3	3	3	3	243	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 2
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	กิจกรรมที่ 3 : จัดกิจกรรมทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ	3	3	1	2	2	36		
	กิจกรรมที่ 4 : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ	3	3	1	3	2	54	กิจกรรมที่ 4	กิจกรรมที่ 4
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	กิจกรรมที่ 5 : วิจัยและพัฒนาสู่การนำไปใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจและสังคม	3	3	1	1	2	18		
	กิจกรรมที่ 6 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน	3	3	3	3	2	162	กิจกรรมที่ 6	กิจกรรมที่ 6
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	กิจกรรมที่ 7 : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	3	3	2	2	108	กิจกรรมที่ 7	กิจกรรมที่ 8
	กิจกรรมที่ 8 : รับรองความสามารถบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล	3	3	2	2	1	36		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5	กิจกรรมที่ 9 : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	3	3	3	2	162	กิจกรรมที่ 9	กิจกรรมที่ 9
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6	กิจกรรมที่ 10 : พัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (กระบวนการสนับสนุน : สำนักงานเลขานุการกรม)								

ประเด็นยุทธศาสตร์สนับสนุน โดยการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1-5 แล้ว

■ **แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ เพื่อนำมาบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

กระบวนการที่สร้างคุณค่าตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ตามผลผลิต)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. พัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการสู่มาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ : 1. ภาคการผลิตสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภคและ
สร้างความมั่นใจต่อตลาดโลก

1. สินค้าได้รับการตรวจสอบ สอบเทียบคุณภาพ

- แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพ
และปลอดภัยต่อผู้บริโภค

- ตัวชี้วัด : จำนวนสินค้าได้รับการทดสอบเทียบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค
8,800 ผลิตภัณฑ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. เสริมสร้างห้องปฏิบัติการของประเทศตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ : 2. ห้องปฏิบัติการของประเทศได้รับการยอมรับในระดับสากล

2. ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองความสามารถ

- แผนงาน/กิจกรรม : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

- ตัวชี้วัด : จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรอง 115 ห้อง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างรายได้ให้กับ SME และชุมชน

เป้าประสงค์ : 3. ผู้ประกอบการและชุมชนสามารถนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ใน
เชิงเศรษฐกิจและสังคม

3. การวิจัยพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

- แผนงาน/กิจกรรม : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

- ตัวชี้วัด : จำนวนผู้ประกอบการที่ได้รับประโยชน์จากการถ่ายทอดเทคโนโลยี 3,500 ราย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4. เสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรในภาคการผลิต

เป้าประสงค์ : 4. บุคลากรด้าน วทน. มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น และตรงกับความต้องการ
ของผู้ประกอบการ

4. กำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนา

- แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ตัวชี้วัด : จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ 60 หลักสูตร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5. พัฒนาให้เป็นศูนย์สารสนเทศเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ของประเทศ

เป้าประสงค์ : 5. ภาคการผลิตและชุมชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีและสามารถนำไปใช้ประโยชน์

5. การบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ตัวชี้วัด : จำนวนข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่นำไปใช้ประโยชน์
101,000 เรื่อง

6.2 ขั้นตอนที่ 2 : การระบุความเสี่ยงต่าง ๆ (Event Identification)

ในการวิเคราะห์เพื่อระบุความเสี่ยง วศ. พิจารณาปัจจัยเสี่ยงตามแนวทางและแบบฟอร์มตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ ปี 2554 ในภาคผนวก และใช้หลักธรรมาภิบาล 9 ด้าน (ยึดตามหลักการกำกับดูแลองค์กรภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance))

ขั้นตอนที่ 2 : การระบุความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการสู่มาตรฐาน

เป้าประสงค์ : 1. ภาคการผลิตสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภคและสร้างความมั่นใจต่อตลาดโลก

1. สินค้าได้รับการตรวจสอบ สอดเทียบคุณภาพ (ผลผลิตที่ 2 : แผนงาน : พัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม)

- แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค
- ตัวชี้วัด : จำนวนสินค้าได้รับการทดสอบเทียบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค 8,800 ผลิตภัณฑ์

กระบวนการที่สร้างคุณค่า : 1. การบริการการทดสอบและสอบเทียบ

(พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค)

ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ :

1.1 ห้องปฏิบัติการได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025

1.2 การทดสอบใช้วิธีมาตรฐานสากล/หรือมาตรฐานที่ราชการกำหนด เช่น ASTM ISO มอก. มผช.

ตัวชี้วัดกระบวนการในการจัดการบริหารความเสี่ยง

KPI 1.1 จำนวนสินค้าได้รับการทดสอบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค 8,800 ผลิตภัณฑ์

KPI 1.2 รายการวิเคราะห์ทดสอบ และสอบเทียบที่ตอบสนองความต้องการของอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน 100,000 รายการ

KPI 1.3 รายการวิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ และการสอบเทียบที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล

แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
การบริหารจัดการ		- ประสิทธิภาพของผู้ปฏิบัติงานบางคนในระดับหน่วยงานในสังกัดยังมีไม่เพียงพอภายใต้ข้อจำกัดของเวลาและความถูกต้อง		- ส่งร่างแผนฯ ให้ที่ปรึกษาไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด - การติดตามประเมินผลอาจไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การสื่อสารและทำความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่ไม่ชัดเจน - มีการรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจไม่ครบถ้วน และไม่ทันสมัยทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที	- วศ. มีกลไกการมีส่วนร่วมในการสนับสนุน การกำหนดแผนยุทธศาสตร์ ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยังไม่เป็นระบบสมบูรณ์นัก	-	-	- โครงสร้างและกลไกในการสนับสนุนการตรวจสอบภายในเพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายยังไม่เข้มแข็ง
สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี			- สภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป	- กฎ ระเบียบ และมาตรการต่าง ๆ ที่ประเทศคู่ค้ากำหนดขึ้นเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคในประเทศส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานต้องติดตามให้ทันเพื่อให้สามารถบริการวิเคราะห์ทดสอบและสอบเทียบตามที่กฎระเบียบ มาตรการเหล่านั้นกำหนด		- ไม่มีการสำรวจ/ประเมินจากบุคคลภายนอก			

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล
แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
ความร่วมมือกับหน่วยงานในต่างประเทศ		- ความร่วมมือและการบูรณาการกับหน่วยงานในต่างประเทศยังมีน้อย							
ความเพียงพอของกำลังคนที่ทำหน้าที่ในการให้บริการวิเคราะห์/ทดสอบและสอบเทียบ	- อัตรากำลังคนที่ทำหน้าที่ในการให้บริการวิเคราะห์ทดสอบและสอบเทียบไม่เพิ่มขึ้นในขณะที่ปริมาณงานมีเพิ่มมากขึ้น								
การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- คุณลักษณะไม่ตรงตามความต้องการ	- การจัดซื้อ/จัดจ้างล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด		- ไม่มีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นซองให้ละเอียด					- เลือกปฏิบัติต่อผู้ยื่นซอง
นโยบายรัฐบาลและการจัดสรรงบประมาณ	รัฐบาลอาจจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแก้ปัญหาด้านความมั่นคง สังคม สาธารณสุข และการศึกษามากกว่าด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล
 แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
การรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			- ทำให้มีข้อมูลที่เป็นมุมมองจากภายนอก (outside in) ไม่เพียงพอและไม่ครอบคลุมเป้าหมายหลัก						
ศักยภาพและความพร้อมในการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์		- ประเด็นยุทธศาสตร์นี้เป็นเรื่องที่มีความยาก และซับซ้อนและบุคลากรยังไม่มีประสบการณ์							
ข้อมูลด้านสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเป็นศูนย์วิเคราะห์ทดสอบเฉพาะทางเพื่อเป็นห้องปฏิบัติการอ้างอิง		- องค์ความรู้ด้านสารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องมีการปรับเปลี่ยนค่อนข้างบ่อย เช่น การปรับปรุงมาตรฐาน และเทคนิคใหม่ ๆ							

ขั้นตอนที่ 2 : การระบุความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (ต่อ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. เสริมสร้างห้องปฏิบัติการของประเทศตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ : 2. ห้องปฏิบัติการของประเทศได้รับการยอมรับในระดับสากล

2. ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองความสามารถ

- แผนงาน/กิจกรรม : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ
- ตัวชี้วัด : จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรอง 115 ห้อง

กระบวนการที่สร้างคุณค่า : 2. การพัฒนาและรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ (ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองความสามารถ)

ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ :

- 2.1 หน่วยรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการได้ดำเนินการตามมาตรฐาน ISO/IEC 17011
- 2.2 ห้องปฏิบัติการของผู้มาขอรับบริการได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 17025
- 2.3 หน่วยจัดการทดสอบความชำนาญของผู้มาขอรับบริการได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 17043 และ ILAC G 13

ตัวชี้วัดกระบวนการในการจัดการบริหารความเสี่ยง

KPI 2 จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรอง 115 ห้อง

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล

แผนงาน/กิจกรรมที่ 2 : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
การบริหารจัดการ	- ตัวชี้วัดของกระบวนการการบริหารจัดการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการไม่สะท้อนถึงคุณภาพในการบริหารงาน	- กระบวนการการบริหารจัดการให้เกิดการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการใช้เวลานาน ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายของห้องปฏิบัติการและผู้รับบริการเกิดความไม่พึงพอใจ		- การติดตามประเมินผลอาจไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การสื่อสารและทำความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่ไม่ชัดเจน - มีการรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจ ไม่ครบถ้วน และไม่ทันสมัยทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที		-	-	- โครงสร้างและกลไกในการสนับสนุนการตรวจสอบภายในเพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายยังไม่เข้มแข็ง
สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี			- สภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป			- ห้องปฏิบัติการ/ผู้ประเมิน/คณะกรรมการฯ/คณะกรรมการฯ มีเวลาไม่ตรงกันทำให้มีผลกระทบต่อการนัดหมาย			
ความเพียงพอของกำลังคนที่ทำหน้าที่ในการเป็นผู้ประเมิน	- อัตรากำลังที่ทำหน้าที่ในการเป็นผู้ประเมินไม่เพียงพอ								

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล
แผนงาน/กิจกรรมที่ 2 : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
ความคุ้มค่าของการควบคุม เช่น ความสามารถในการ ลดค่าใช้จ่าย		- กระบวนการ บริหารจัดการให้ เกิดกระบวนการ การบริหารจัดการ การรับรองระบบ งานห้องปฏิบัติการ มีการจัดทำต้นทุน ผลผลิตของ กระบวนการฯ แต่ ระบบศูนย์ต้นทุน ในระบบ GFMIS ซึ่งใช้ในการแยก ค่าใช้จ่ายตาม แหล่งของเงินยังอยู่ ระหว่างการพัฒนา							
การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- คุณลักษณะไม่ตรง ตามความต้องการ	- การจัดซื้อ/จัดจ้าง ล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด		- ไม่มีการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ ยื่นซองให้ละเอียด					- เลือกปฏิบัติต่อ ผู้ยื่นซอง
การรับฟังความคิดเห็น/ความ ต้องการของผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย			- ทำให้มีข้อมูลที่เป็น มุมมองจากภายนอก (outsidein) ไม่เพียงพอและ ไม่ครอบคลุม เป้าหมายหลัก						

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล

แผนงาน/กิจกรรมที่ 2 : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
นโยบายรัฐบาลและการจัดสรรงบประมาณ	-รัฐบาลอาจจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแก้ปัญหาด้านความมั่นคง สังคม สาธารณสุขและการศึกษามากกว่าด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
ความสม่ำเสมอของกลไกการควบคุม เช่น ระบบรายงานและติดตามผล	- ในแต่ละปีตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการบางรายการมีการพัฒนา/ปรับเปลี่ยน ทำให้ไม่สามารถเปรียบเทียบแนวโน้ม หรือ เทียบเคียงกับหน่วยงานที่มีความเป็นเลิศหรือมาตรฐานได้								
การจูงใจผู้ปฏิบัติงาน เช่น การเชื่อมโยงกับระบบประเมินผล									- ค่าตอบแทนของผู้ประเมินไม่ทัดเทียมกันและไม่คุ้มกับการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ 2 : การระบุความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (ต่อ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างรายได้ให้กับ SME และชุมชน

เป้าประสงค์ : 3. ผู้ประกอบการและชุมชนสามารถนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

3. การวิจัยพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

แผนงาน/กิจกรรม : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

ตัวชี้วัด : จำนวนผู้ประกอบการที่ได้รับประโยชน์จากการถ่ายทอดเทคโนโลยี 3,500 ราย

กระบวนการที่สร้างคุณค่า : 3 . การวิจัยพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี (ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน)

ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ :

- 3.1 การวิจัยสามารถนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ โดยมีนักวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น เซรามิก แก้ว ยางและพลาสติก
- 3.2 กระบวนการผลิตของผู้ประกอบการ SMEs ได้รับการพัฒนาระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล เช่น GMP HACCP .
- 3.3 การประเมินคุณภาพผลิตภัณฑ์ใช้วิธีมาตรฐานสากล/ หรือมาตรฐานที่ราชการกำหนดเช่น ASTM ISO มอก. มผช.

ตัวชี้วัดกระบวนการในการจัดการบริหารความเสี่ยง

KPI 3 จำนวนผู้ประกอบการที่ได้รับประโยชน์จากการถ่ายทอดเทคโนโลยี 3,500 ราย

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล

แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
การบริหารจัดการ	- ตัวชี้วัดบางส่วนของกระบวนการการบริหารจัดการให้เกิดนวัตกรรมและกระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยีอาจไม่ครอบคลุมถึงระดับผลลัพธ์ที่ส่งผลถึงผู้รับบริการ	- ประสิทธิภาพการให้บริการของกระบวนการการบริหารจัดการให้เกิดการวิจัยและกระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยีอาจไม่ดีพอ ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายหรือผู้รับบริการเกิดความไม่พึงพอใจ - ไม่สามารถบริหารจัดการการถ่ายทอดเทคโนโลยีในหัวข้อและช่วงเวลาของกลุ่มเป้าหมายต้องการ	- เทคโนโลยีที่ถ่ายทอดอาจจะไม่ตรงความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	- การติดตามประเมินผลอาจไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การสื่อสารและทำความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่ไม่ชัดเจน - มีการรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจ ไม่ครบถ้วน และไม่ทันสมัยทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที	- การจัดกิจกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่ภาคอุตสาหกรรมและชุมชนได้ไม่ครบถ้วนตามเป้าหมายตัวชี้วัดในแต่ละ ปีงบประมาณ สาขาวิชาหัวข้อไม่หลากหลาย	-	-	- โครงสร้างและกลไกในการสนับสนุนการตรวจสอบภายในเพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายยังไม่เข้มแข็ง
สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี			- สภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป						
ความคุ้มค่าของการควบคุม เช่น ความสามารถในการลดค่าใช้จ่าย		- ต้นทุนในการดำเนินงานกระบวนการการบริหารจัดการให้เกิดการวิจัยพัฒนาและกระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้น							

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล

แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- คุณลักษณะไม่ตรงตามความต้องการ	- การจัดซื้อ/จัดจ้างล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด		- ไม่มีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นซองให้ละเอียด					- เลือกปฏิบัติต่อผู้ยื่นซอง
การรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			- ทำให้มีข้อมูลที่เป็นมุมมองจากภายนอก (outsidein) ไม่เพียงพอและไม่ครอบคลุมเป้าหมายหลัก						
นโยบายรัฐบาลและการจัดสรรงบประมาณ	- รัฐบาลอาจจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแก้ปัญหาด้านความมั่นคง สังคม สาธารณสุขและการศึกษามากกว่าด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
การจูงใจผู้ปฏิบัติงาน เช่น การเชื่อมโยงกับระบบประเมินผล									- การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคลยังไม่เป็นเครื่องมือในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค

ขั้นตอนที่ 2 : การระบุความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (ต่อ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4. เสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรในภาคการผลิต

เป้าประสงค์ : 4. บุคลากรด้าน วทน. มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น และตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการ

4. กำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนา

- แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ตัวชี้วัด : จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ 60 หลักสูตร

กระบวนการที่สร้างคุณค่า : 4 . การพัฒนากำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ :

4. การบริหารงานได้รับการรับรองตาม มาตรฐาน ISO 9001

ตัวชี้วัดกระบวนการในการจัดการบริหารความเสี่ยง

KPI 4.1 จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง 60 หลักสูตร

KPI 4.2 จำนวนกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม 4,000 คน

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล

แผนงาน/กิจกรรมที่ 4 : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
การบริหารจัดการ	- จำนวนผู้สมัครเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมหลักสูตรระยะยาวต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด	- ไม่สามารถคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย จึงมีผลกระทบต่ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม	- หลักสูตรที่จัดฝึกอบรมอาจจะไม่ตรงความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	- การติดตามประเมินผลอาจไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การสื่อสารและทำความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่ไม่ชัดเจน - มีการรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจ ไม่ครบถ้วน และไม่ทันสมัยทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที		-	-	- โครงสร้างและกลไกในการสนับสนุนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายยังไม่เข้มแข็ง
สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี			- สภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป						
ความเพียงพอของกำลังคนที่ทำหน้าที่ในการเป็นวิทยากร	- อัตรากำลังที่ทำหน้าที่ในการเป็นวิทยากรไม่เพียงพอ								
ความคุ้มค่าของการควบคุม เช่น ความสามารถในการลดค่าใช้จ่าย		- ต้นทุนในการดำเนินงานกระบวนการฝึกอบรม นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ (ลูกค้า) เพิ่มมากขึ้น							

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล

แผนงาน/กิจกรรมที่ 4 : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- คุณลักษณะไม่ตรงตามความต้องการ	- การจัดซื้อ/จัดจ้างล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด		- ไม่มีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นซองให้ละเอียด					- เลือกปฏิบัติต่อผู้ยื่นซอง
การรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			- ทำให้มีข้อมูลที่เป็นมุมมองจากภายนอก (outsidein) ไม่เพียงพอและไม่ครอบคลุมเป้าหมายหลัก						
นโยบายรัฐบาลและการจัดสรรงบประมาณ	- รัฐบาลอาจจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแก้ปัญหาด้านความมั่นคง สังคม สาธารณสุขและการศึกษามากกว่าด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
การจูงใจผู้ปฏิบัติงาน เช่น การเชื่อมโยงกับระบบประเมินผล									- การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล ยังไม่เป็นเครื่องมือในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค

ขั้นตอนที่ 2 : การระบุความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (ต่อ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5. พัฒนาให้เป็นศูนย์สารสนเทศเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศในรูปแบบดิจิทัล

เป้าประสงค์ : 5. ภาคการผลิตและชุมชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสามารถนำไปใช้ประโยชน์

5. การบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- แผนงาน/กิจกรรม : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ตัวชี้วัด : จำนวนข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่นำไปใช้ประโยชน์ 101,000 เรื่อง

กระบวนการที่สร้างคุณค่า : 5 . การบริการสารสนเทศหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (บริการสารสนเทศเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ :

5. การบริหารงานได้รับการรับรองตาม มาตรฐาน ISO 9001

ตัวชี้วัดกระบวนการในการจัดทำการบริหารความเสี่ยง

KPI 5.1_ จำนวนข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่นำไปใช้ประโยชน์ 101,000 เรื่อง

KPI 5.2 จำนวนผู้ใช้บริการข้อมูลทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 500 เรื่อง

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล

แผนงาน/กิจกรรมที่ 5 : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
การบริหารจัดการ	- จำนวนผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดด้วยตนเอง (Walk-in) ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	- การเตรียมความพร้อมในการให้บริการสารสนเทศ ว&ท ไม่มีคุณภาพ ทำให้ผู้รับบริการไม่ได้รับความสะดวก และล่าช้า	- ข้อมูลสารสนเทศ ว&ท ที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับความต้องการของผู้รับบริการ	- การติดตามประเมินผลอาจไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การสื่อสารและทำความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่ไม่ชัดเจน - มีการรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจ ไม่ตัดสินใจ ครบถ้วน และไม่ทันสมัยทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที	-	-	-	- โครงสร้างและกลไกในการสนับสนุนการตรวจสอบภายในเพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายยังไม่เข้มแข็ง
สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี			- สภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป						
ความคุ้มค่าของการควบคุม เช่น ความสามารถในการลดค่าใช้จ่าย		- ต้นทุนในการดำเนินงานกระบวนการรับรองคุณภาพการบริการสารสนเทศ (ทรัพย์สินทางปัญญา) มีค่าใช้จ่ายสูง							

ตารางที่ 1 การกำหนดกิจกรรมที่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ที่ต้องดำเนินการแล้วระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล

แผนงาน/กิจกรรมที่ 5 : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- คุณลักษณะไม่ตรงตามความต้องการ	- การจัดซื้อ/จัดจ้างล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด		- ไม่มีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นซองให้ละเอียด					- เลือกปฏิบัติต่อผู้ยื่นซอง
การรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			- ทำให้มีข้อมูลที่เป็นมุมมองจากภายนอก (outsidein) ไม่เพียงพอและไม่ครอบคลุมเป้าหมายหลัก						
นโยบายรัฐบาลและการจัดสรรงบประมาณ	- รัฐบาลอาจจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแก้ปัญหาด้านความมั่นคง สังคม สาธารณสุขและการศึกษามากกว่าด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
การจูงใจผู้ปฏิบัติงาน เช่น การเชื่อมโยงกับระบบประเมินผล									- การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล ยังไม่เป็นเครื่องมือในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค

6.3 ขั้นตอนที่ 3 : การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

วค. ใช้หลักเกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง = ความรุนแรงของผลกระทบ (x) และโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (y)

(กรณีเลือกมากกว่า 1 ปัจจัยย่อย ให้ใช้ค่าคะแนนเฉลี่ย) โดยจะพิจารณาการคัดเลือกความเสี่ยงในระดับความเสี่ยงตั้งแต่คะแนน 10 ขึ้นไป

(ความเสี่ยงสูง – สูงมาก) นำมาบริหารความเสี่ยง โดยความเสี่ยงในระดับคะแนนต่ำกว่า 10 (ความเสี่ยงระดับปานกลาง * น้อยมาก) ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ โดยมีมาตรการการบริหารความเสี่ยงรองรับอยู่แล้ว

ประเด็น / องค์ประกอบที่พิจารณา	1 = น้อยมาก	2 = น้อย	3 = ปานกลาง	4 = สูง	5 = สูงมาก
ความรุนแรงของผลกระทบ (X)					
มูลค่าความเสียหาย (X1)	< 1 หมื่นบาท	1 - 5 หมื่นบาท	5 หมื่น - 2.5 แสนบาท	2.5 - 5 แสนบาท	> 5 แสนบาท
ความพึงพอใจของผู้รับบริการ / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (X2)	> 80 %	60 – 80 %	40 – 60 %	20 – 40 %	> 20 %
จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับความเสียหาย / จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับผลกระทบ (X3)	กระทบเฉพาะผู้เกี่ยวข้องโดยตรงบางราย	กระทบเฉพาะกลุ่มผู้เกี่ยวข้องโดยตรงเป็นส่วนใหญ่	กระทบเฉพาะกลุ่มผู้เกี่ยวข้องโดยตรงทั้งหมด	กระทบผู้เกี่ยวข้องโดยตรงทั้งหมดและผู้อื่นบางส่วน	กระทบผู้เกี่ยวข้องโดยตรงทั้งหมดและผู้อื่นมาก
จำนวนผู้ร้องเรียน (ต่อระยะเวลาโครงการ) (X4)	น้อยกว่า 1 ราย	1 – 5 ราย	6 – 10 ราย	11 – 15 ราย	มากกว่า 15 ราย
โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Y)					
ระเบียบและคู่มือปฏิบัติ (Y1)	มีทั้ง 2 อย่าง และมีการปฏิบัติตาม	มีอย่างใดอย่างหนึ่งและมีการปฏิบัติตาม	มีทั้ง 2 อย่าง แต่ปฏิบัติตามอย่างใดอย่างหนึ่งหรือไม่ถือปฏิบัติ	มีอย่างใดอย่างหนึ่งแต่ไม่ถือปฏิบัติ	ไม่มีทั้ง 2 อย่าง
การควบคุม ติดตามและตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานอื่น ๆ (Y2)	ทุกสัปดาห์	ทุก 2 สัปดาห์	ทุก 1 เดือน	ทุก 3 เดือน	ทุก 6 เดือน
การอบรม / สอนงาน / ทบทวนการปฏิบัติงาน (3)	ทุกเดือน	ทุก 3 เดือน	ทุก 6 เดือน	ทุก 1 ปี	มากกว่า 1 ปี
ความถี่ในการเกิดความผิดพลาดการปฏิบัติงาน (เฉลี่ย : ปี / ครั้ง) (Y4)	5 ปี / ครั้ง	2 – 3 ปี / ครั้ง	1 ปี / ครั้ง	1 – 6 เดือน / ครั้ง	1 เดือน / ครั้ง หรือมากกว่า
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ (Y5)	5 ปี / ครั้ง	4 ปี / ครั้ง	3 ปี / ครั้ง	2 ปี / ครั้ง	1 ปี / ครั้ง (เกิดแน่นอน)

6.4 กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk Response)

วศ. บริหารความเสี่ยงโดยพิจารณา 4 ทางเลือกหลัก คือ

- 6.4.1 การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) การดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง
- 6.4.2 การรับความเสี่ยงไว้เอง (Risk Retention) การยอมรับความเสี่ยงที่เหลือในปัจจุบันอยู่ภายในระดับที่ต้องการและยอมรับได้แล้ว โดยไม่ต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาส หรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอีก
- 6.4.3 การลดความสูญเสีย (Loss Control) การควบคุมการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสที่อาจเกิดขึ้นหรือมีผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 6.4.4 การถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Transference) การร่วมหรือแบ่งความรับผิดชอบกับผู้อื่นในการจัดการความเสี่ยง

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ

แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	การบริหารจัดการ	- ประสิทธิภาพของผู้ปฏิบัติงานบางคนในระดับหน่วยงานในสังกัดยังมีไม่เพียงพอ ภายใต้อำนาจของเวลาและความถูกต้อง	2	4	8	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ วศ. ให้สามารถจัดทำได้อย่างรวดเร็ว
		- ส่งร่างแผนฯ ให้ที่ปรึกษาไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด	1	4	4	ควบคุมความเสี่ยง	- การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ วศ. ให้สามารถจัดทำได้อย่างรวดเร็ว
		- การติดตามประเมินผล อาจไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2	4	8	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- การสื่อสารและทำความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่ไม่ชัดเจน	2	3	6	ยอมรับความเสี่ยง	-
		- มีการรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจไม่ครบถ้วน และไม่ทันสมัย ทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที	3	4	12	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดให้มีการรายงานผลเป็นรายเดือน /ประชุม วศ.
	สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี	- สภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป	3	3	10	ยอมรับความเสี่ยง	-
		-ไม่มีการสำรวจ/ประเมินจากบุคคลภายนอก	3	4	12	ควบคุมความเสี่ยง	- ออกแบบสำรวจเพื่อทราบความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	ความร่วมมือกับหน่วยงานในต่างประเทศ	- ความร่วมมือและการบูรณาการกับหน่วยงานในต่างประเทศยังมีน้อย	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยง	- จัดทำแผนปฏิบัติการเยี่ยม/ดูงาน/ประสานงานในภารกิจที่สำคัญ เพื่อสร้างความร่วมมือ
	ความเพียงพอของกำลังคนที่ทำหน้าที่ในการให้บริการวิเคราะห์/ทดสอบและสอบเทียบ	- อัตรากำลังที่ทำหน้าที่ในการให้บริการวิเคราะห์/ทดสอบและสอบเทียบไม่เพิ่มขึ้นในขณะที่ปริมาณงานมีเพิ่มมากขึ้น	3	5	15	ยอมรับความเสี่ยง	-
	การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- คุณลักษณะไม่ตรงตามความต้องการ	2	3	6	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- การจัดซื้อ/จัดจ้างล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด	4	3	12	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง
		- ไม่มีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นขอให้ละเอียด	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- เลือกปฏิบัติต่อผู้ยื่นขอ	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
	การรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทำให้ข้อมูลที่เป็นมุมมองจากภายนอก (outsidein) ไม่เพียงพอและไม่ครอบคลุมเป้าหมายหลัก	2	3	6	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงานในการกำหนดนโยบายและแผนการบริหารจัดการให้ชัดเจน - สรุปรวความคิดเห็นจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	ข้อมูลด้านสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเป็นศูนย์วิเคราะห์ทดสอบเฉพาะทางเพื่อเป็นห้องปฏิบัติการอ้างอิง	- องค์ความรู้ด้านสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องมีการปรับเปลี่ยนค่อนข้างบ่อย เช่น การปรับปรุงมาตรฐาน และเทคนิคใหม่ ๆ	2	4	8	ยอมรับความเสี่ยง	- กำกับดูแลและกำกับผู้ปฏิบัติงานให้ติดตามสถานการณ์ ข้อกำหนด มาตรฐานต่าง ๆ
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk :S)	การบริหารจัดการ	- วศ.มีกลไกการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการกำหนด แผนยุทธศาสตร์ ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยังไม่เป็นระบบสมบูรณ์นัก	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงานในการกำหนดนโยบายและแผนการบริหารจัดการให้ชัดเจน - สืบหาความคิดเห็นจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
		- โครงสร้างและกลไกในการสนับสนุนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายยังไม่เข้มแข็ง	2	5	10	ควบคุมความเสี่ยง	- กำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่ม - จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน
	ศักยภาพและความพร้อมในการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์	- ประเด็นยุทธศาสตร์นี้เป็นเรื่องที่มีความยากและซับซ้อน บุคลากรยังไม่มีประสบการณ์	3	5	15	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล - จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลด้านระบบ ISO/IEC 17025 เพื่อเพิ่มประสบการณ์การทำงาน

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการเงิน (Financial Risk: F)	นโยบายรัฐบาลและการจัดสรรงบประมาณ	- รัฐบาลอาจจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแก้ปัญหาด้านความมั่นคง สังคม สาธารณสุข และการศึกษามากกว่าด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4	5	20	ยอมรับความเสี่ยง	-
ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk:C)	สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี	-กฎ ระเบียบ และมาตรการต่าง ๆ ที่ประเทศคู่ค้ากำหนดขึ้นเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคในประเทศ ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานต้องติดตามให้ทันเพื่อให้สามารถบริการวิเคราะห์ทดสอบและสอบเทียบตามที่กฎระเบียบ มาตรการเหล่านั้นกำหนด	2	5	10	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและให้ผู้รับผิดชอบติดตามกฎ ระเบียบ และมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ

แผนงาน/กิจกรรมที่ 2 : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	การบริหารจัดการ	- ตัวชี้วัดของกระบวนการ การบริหารจัดการรับ รองระบบงานห้อง ปฏิบัติการไม่สะท้อนถึง คุณภาพในการ บริหารงาน	2	2	4	ควบคุม ความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - การจัดทำแผนปฏิบัติการ วศ. ให้สามารถจัดทำได้อย่างรวดเร็วและสามารถ ดำเนินการให้ครอบคลุมถึงระดับผลลัพธ์ ที่จะส่งผลถึงผู้รับบริการของกระบวนการ - มีการเจรจา ทบทวนและปรับปรุงตัวชี้วัดที่ เหมาะสมสำหรับการดำเนินการของกระบวนการ สร้างคุณค่าในปีต่อไป
		- กระบวนการการบริหาร จัดการให้เกิดการรับรอง ระบบงานห้องปฏิบัติการ ใช้เวลานาน ทำให้ผล การดำเนินงานไม่เป็นไป ตามเป้าหมายของห้อง ปฏิบัติการและผู้รับบริการ เกิดความไม่พึงพอใจ	3	4	12	ควบคุม ความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการให้บริการของกระบวนการในการ บริหารจัดการให้เกิดการรับรองระบบงานห้อง ปฏิบัติการให้สามารถจัดทำได้เร็วขึ้น - ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานของกระบวนการ เพื่อลดขั้นตอนการและรักษามาตรฐานในการ ดำเนินงาน
		- การติดตามประเมินผล อาจไม่สามารถดำเนินการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2	4	8	ควบคุม ความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- การสื่อสารและทำความเข้าใจ ระหว่างเจ้าหน้าที่ ไม่ชัดเจน	2	3	6	ยอมรับ ความเสี่ยง	-

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 2 : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)		- มีการรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจไม่ครบถ้วน และไม่ทันสมัย ทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที	3	4	12	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดให้มีการรายงานผลเป็นรายเดือน /ประชุม วศ.
	สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี	- สภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป	3	3	10	ยอมรับความเสี่ยง	-
	ความเพียงพอของกำลังคนที่ทำหน้าที่ในการเป็นผู้ประเมิน	- อัตรากำลังที่ทำหน้าที่ในการเป็นผู้ประเมินไม่เพียงพอ	3	5	15	ยอมรับความเสี่ยง	- จัดทำแผนการบูรณาการขอความร่วมมือผู้ประเมินจากภายนอก
	การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- คุณลักษณะไม่ตรงตามความต้องการ	2	3	6	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- การจัดซื้อ/จัดจ้างล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด	4	3	12	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง
		- ไม่มีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นซองให้ละเอียด	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- เลือกปฏิบัติต่อผู้ยื่นซอง	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
	การรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทำให้มีข้อมูลที่เป็นมุมมองจากภายนอก (outsider) ไม่เพียงพอ และไม่ครอบคลุมเป้าหมายหลัก	2	3	6	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงานในการกำหนดนโยบายและแผนการบริหารจัดการให้ชัดเจน - สํารวจความคิดเห็นจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 2 : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	ความสม่ำเสมอของกลไกการควบคุม เช่น ระบบรายงานและติดตามผล	- ในแต่ละปีตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการบางรายการมีการพัฒนา/ปรับเปลี่ยน ทำให้ไม่สามารถเปรียบเทียบแนวโน้มหรือเทียบเคียงกับหน่วยงานที่มีความเป็นเลิศหรือมาตรฐานได้	2	4	8	ยอมรับความเสี่ยง	- กำกับดูแลและกำกับผู้ปฏิบัติงานให้ติดตามสถานการณ์ ข้อกำหนด มาตรฐานต่าง ๆ
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk :S)	การบริหารจัดการ	- โครงสร้างและกลไกในการสนับสนุนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายยังไม่เข้มแข็ง	2	5	10	ควบคุมความเสี่ยง	- กำหนดอัตรากำลังเพิ่ม - จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน
ด้านการเงิน (Financial Risk: F)	นโยบายรัฐบาลและการจัดสรรงบประมาณ	- รัฐบาลอาจจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแก้ปัญหาด้านความมั่นคง สังคม สาธารณสุข และการศึกษามากกว่าด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	4	5	20	ยอมรับความเสี่ยง	-

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 2 : **ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ**

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการเงิน (Financial Risk: F)	การจูงใจผู้ปฏิบัติงาน เช่น การเชื่อมโยงกับระบบประเมินผล	- ค่าตอบแทนของผู้ประเมินไม่ทัดเทียมกัน และไม่คุ้มกับการปฏิบัติงาน	4	3	12	ยอมรับความเสี่ยง	- นำ พรบ.ว่าด้วยการมาตรฐานแห่งชาติมาใช้ในการปฏิบัติงาน - เร่งรัดการจัดทำข้อกำหนดกฎระเบียบในการแต่งตั้งผู้ประเมิน

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	การบริหารจัดการ	- ตัวชี้วัดบางส่วนของกระบวนการการบริหารจัดการให้เกิดนวัตกรรมและกระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยีอาจไม่ครอบคลุมถึงระดับผลลัพธ์ที่ส่งผลถึงผู้รับบริการ	2	2	4	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ วศ. ให้สามารถจัดทำได้อย่างรวดเร็วและสามารถดำเนินการให้ครอบคลุมถึงระดับผลลัพธ์ที่จะส่งผลถึงผู้รับบริการของกระบวนการได้ - มีการเจรจา ทบทวนและปรับปรุงตัวชี้วัดที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินการของกระบวนการสร้างคุณค่าในปีต่อไป
		- ประสิทธิภาพการให้บริการของกระบวนการบริหารจัดการให้เกิดการวิจัยและกระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยี อาจไม่ดีพอ ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย หรือผู้รับบริการเกิดความไม่พึงพอใจ	3	4	12	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของกระบวนการในการถ่ายทอดเทคโนโลยีได้เร็วขึ้น - ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานของกระบวนการเพื่อลดขั้นตอนการและรักษามาตรฐานในการดำเนินงาน
		- การติดตามประเมินผล อาจไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2	4	8	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- การสื่อสารและทำความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่ไม่ชัดเจน	2	3	6	ยอมรับความเสี่ยง	-

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ

แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	การบริหารจัดการ	- มีการรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจไม่ครบถ้วน และไม่ทันสมัย ทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที	3	4	12	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดให้มีการรายงานผลเป็นรายเดือน /ประชุม วศ.
		- ไม่สามารถบริหารจัดการถ่ายทอดเทคโนโลยีในหัวข้อและช่วงเวลาของกลุ่มเป้าหมายต้องการ	2	4	8	ควบคุมความเสี่ยง	- ประสานงานหลังการสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการถ่ายทอดเทคโนโลยีจริง
		- เทคโนโลยีที่ถ่ายทอดอาจจะไม่ตรงความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยง	- สำรวจความต้องการในการถ่ายทอดเทคโนโลยีและจัดทำแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยี - ประสานงานหลังการสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการถ่ายทอดเทคโนโลยีจริง
		- การจัดกิจกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่ภาคอุตสาหกรรมและชุมชนได้ไม่ครบถ้วนตามเป้าหมายตัวชี้วัดในแต่ละ ปีงบประมาณ สาขาวิชาหัวข้อไม่หลากหลาย	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยง	- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าก่อนการจัดกิจกรรม และประชาสัมพันธ์โครงการให้เป็นที่รู้จักและพร้อมทั้งหาพันธมิตรร่วมจัดกิจกรรมเพิ่ม

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี	- สภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป	3	3	10	ยอมรับความเสี่ยง	-
	การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- คุณลักษณะไม่ตรงตามความต้องการ	2	3	6	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- การจัดซื้อ/จัดจ้างล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด	4	3	12	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง
		- ไม่มีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นซองให้ละเอียด	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- เลือกปฏิบัติต่อผู้ยื่นซอง	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
	การรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทำให้มีข้อมูลที่เป็นมุมมองจากภายนอก (outsidein) ไม่เพียงพอและไม่ครอบคลุมเป้าหมายหลัก	2	3	6	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงานในการกำหนดนโยบายและแผนการบริหารจัดการให้ชัดเจน - สรุจความคิดเห็นจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	ความคุ้มค่าของการควบคุม เช่น ความสามารถในการลดค่าใช้จ่าย	- ต้นทุนในการดำเนินงานกระบวนการบริหารจัดการให้เกิดการวิจัยพัฒนาและกระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้น	4	3	12	ยอมรับความเสี่ยง	- พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถดำเนินการได้เอง ทำให้ประหยัดงบประมาณได้บางส่วน

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk :S)	การบริหารจัดการ	- โครงสร้างและกลไกในการสนับสนุนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายยังไม่เข้มแข็ง	2	5	10	ควบคุมความเสี่ยง	- กำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่ม - จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน
ด้านการเงิน (Financial Risk: F)	นโยบายรัฐบาลและการจัดสรรงบประมาณ	- รัฐบาลอาจจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแก้ปัญหาด้านความมั่นคง สังคม สาธารณสุข และการศึกษามากกว่าด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	4	5	20	ยอมรับความเสี่ยง	-
	การจูงใจผู้ปฏิบัติงาน เช่น การเชื่อมโยงกับระบบประเมินผล	- การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล ยังไม่เป็นเครื่องมือในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค	4	3	12	ควบคุมความเสี่ยง	- จัดทำระบบการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับองค์กรสู่ระดับสำนักทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม และถ่ายทอดลงสู่ระดับบุคคลทำให้มีแนวทาง และระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 4 : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	การบริหารจัดการ	- จำนวนผู้สมัครเข้ารับ การฝึกอบรม หลักสูตร ระยะยาวต่ำกว่า เป้าหมาย ที่กำหนด	4	4	16	ควบคุม ความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - ทบทวน/ปรับแผนการดำเนินงาน/ แนวทาง การประชาสัมพันธ์ - ปรับปรุงแบบสำรวจให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจน ก่อนจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมระยะยาว
		- ไม่สามารถคัดเลือกผู้ เข้ารับการฝึกอบรมให้ ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย จึงมีผลกระทบต่อระดับ ความพึงพอใจของ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	3	4	12	ควบคุม ความเสี่ยง	- ทบทวนใบสมัครให้สามารถระบุคุณสมบัติ ได้ชัดเจน - จัดเจ้าหน้าที่สัมภาษณ์ / สอบถามความรู้ พื้นฐานของผู้สมัครก่อนเข้ารับการฝึกอบรม
		- การติดตามประเมินผล อาจไม่สามารถดำเนินการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2	4	8	ควบคุม ความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- การสื่อสารและทำความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่ ไม่ชัดเจน	2	3	6	ยอมรับ ความเสี่ยง	-
		- มีการรายงานข้อมูลที่ใช้ ในการตัดสินใจไม่ครบ ถ้วน และไม่ทันสมัย ทำให้ไม่สามารถใช้ ตัดสินใจได้ในทันที	3	4	12	ควบคุม ความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดให้มีการรายงานผลเป็นรายเดือน /ประชุม วศ.

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 4 : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	การบริหารจัดการ	- หลักสูตรที่จัดฝึกอบรมอาจจะไม่ตรงความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	3	4	12	ควบคุมความเสี่ยง	- สำรวจความต้องการในหลักสูตรที่จะฝึกอบรมและจัดทำแผนการฝึกอบรม - ประสานงานหลังการสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการจริงๆ
	สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี	- สภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป	3	3	10	ยอมรับความเสี่ยง	-
	การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- คุณลักษณะไม่ตรงตามความต้องการ	2	3	6	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- การจัดซื้อ/จัดจ้างล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด	4	3	12	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง
		- ไม่มีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นของให้ละเอียด	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- เลือกปฏิบัติต่อผู้ยื่นของ	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
	การรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทำให้มีข้อมูลที่เป็นมุมมองจากภายนอก (outsidein) ไม่เพียงพอและไม่ครอบคลุมเป้าหมายหลัก	2	3	6	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงานในการกำหนดนโยบายและแผนการบริหารจัดการให้ชัดเจน - สำรวจความคิดเห็นจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	ความคุ้มค่าของการควบคุม เช่น ความสามารถในการลดค่าใช้จ่าย	- ต้นทุนในการดำเนินงานกระบวนการฝึกอบรมนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ (ลูกค้า) เพิ่มมากขึ้น	4	3	12	ยอมรับความเสี่ยง	-

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ

แผนงาน/กิจกรรมที่ 4 : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	ความเพียงพอของกำลังคนที่ทำหน้าที่ในการเป็นวิทยากร	- อัตรากำลังที่ทำหน้าที่ในการเป็นวิทยากรไม่เพียงพอ	3	5	15	ยอมรับความเสี่ยง	- จัดทำแผนการบูรณาการขอความร่วมมือวิทยากรจากภายนอก
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk :S)	การบริหารจัดการ	- โครงสร้างและกลไกในการสนับสนุนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายยังไม่เข้มแข็ง	2	5	10	ควบคุมความเสี่ยง	- กำหนดอัตรากำลังเพิ่ม - จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน
ด้านการเงิน (Financial Risk: F)	นโยบายรัฐบาลและการจัดสรรงบประมาณ	- รัฐบาลอาจจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแก้ปัญหาด้านความมั่นคง สังคม สาธารณสุข และการศึกษามากกว่าด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	4	5	20	ยอมรับความเสี่ยง	-
	การจูงใจผู้ปฏิบัติงาน เช่น การเชื่อมโยงกับระบบประเมินผล	- การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล ยังไม่เป็นเครื่องมือในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค	4	3	12	ควบคุมความเสี่ยง	- จัดทำระบบการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับองค์กรสู่ระดับสำนักทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม และถ่ายทอดลงสู่ระดับบุคคลทำให้มีแนวทาง และระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ
แผนงาน/กิจกรรมที่ 5 : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	การบริหารจัดการ	- จำนวนผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดด้วยตนเอง (Walk-in) ยังไม่ปฏิบัติตามเป้าหมาย	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - การทบทวน/ปรับแผนการดำเนินงาน/ แนวทางการประชาสัมพันธ์ - เปิดให้บริการในวันหยุด - เพิ่มสื่อประเภทมัลติมีเดียให้มากขึ้น - จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน - ปรับปรุงสถานที่และเพิ่มบรรยากาศให้เอื้อต่อการให้บริการ
		- การเตรียมความพร้อมในการให้บริการสารสนเทศ ว&ท ไม่มีคุณภาพ ทำให้ผู้รับบริการไม่ได้รับความสะดวก และล่าช้า	3	4	12	ยอมรับความเสี่ยง	- ทบทวนคู่มือ/กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน - สอนงานเจ้าหน้าที่ที่บรรจุใหม่
		- การติดตามประเมินผลอาจไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2	4	8	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- การสื่อสารและทำความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่ไม่ชัดเจน	2	3	6	ยอมรับความเสี่ยง	-
		- มีการรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจไม่ครบถ้วน และไม่ทันสมัย ทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที	3	4	12	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดให้มีการรายงานผลเป็นรายเดือน /ประชุม วศ.

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ

แผนงาน/กิจกรรมที่ 5 : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	การบริหารจัดการ	- ข้อมูลสารสนเทศ ว&ท ที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับความต้องการของผู้รับบริการ	3	4	12	ควบคุมความเสี่ยง	- สำรวจความต้องการของผู้รับบริการ - ประสานงานหลังการสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการจริงๆ
	สภาวะแวดล้อม/สภาพการแข่งขัน/เทคโนโลยี	- สภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป	3	3	10	ยอมรับความเสี่ยง	-
	การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- คุณลักษณะไม่ตรงตามความต้องการ	2	3	6	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- การจัดซื้อ/จัดจ้างล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด	4	3	12	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง
		- ไม่มีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นซองให้ละเอียด	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
		- เลือกปฏิบัติต่อผู้ยื่นซอง	1	3	3	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน
	การรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทำให้มีข้อมูลที่เป็นมุมมองจากภายนอก (outsidein) ไม่เพียงพอและไม่ครอบคลุมเป้าหมายหลัก	2	3	6	ควบคุมความเสี่ยง	- กำกับดูแลและติดตามการทำงานในการกำหนดนโยบายและแผนการบริหารจัดการให้ชัดเจน - สำรวจความคิดเห็นจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	ความคุ้มค่าของการควบคุม เช่น ความสามารถในการลดค่าใช้จ่าย	- ต้นทุนในการดำเนินงานกระบวนการรับรองคุณภาพการบริการสารสนเทศ (ทรัพย์สินทางปัญญา) มีค่าใช้จ่ายสูง	4	3	12	ยอมรับความเสี่ยง	-

ตารางที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ

แผนงาน/กิจกรรมที่ 5 : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการดำเนินการ (Operation Risk :O)	ความเพียงพอของกำลังคนที่ทำหน้าที่ในการเป็นวิทยากร	- อัตรากำลังที่ทำหน้าที่ในการเป็นวิทยากรไม่เพียงพอ	3	5	15	ยอมรับความเสี่ยง	- จัดทำแผนการบูรณาการขอความร่วมมือวิทยากรจากภายนอก
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk :S)	การบริหารจัดการ	- โครงสร้างและกลไกในการสนับสนุนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายยังไม่เข้มแข็ง	2	5	10	ควบคุมความเสี่ยง	- กำหนดอัตรากำลังเพิ่ม - จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน
ด้านการเงิน (Financial Risk: F)	นโยบายรัฐบาลและการจัดสรรงบประมาณ	- รัฐบาลอาจจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแก้ปัญหาด้านความมั่นคง สังคม สาธารณสุข และการศึกษามากกว่าด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	4	5	20	ยอมรับความเสี่ยง	-
	การจูงใจผู้ปฏิบัติงาน เช่น การเชื่อมโยงกับระบบประเมินผล	- การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล ยังไม่เป็นเครื่องมือในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค	4	3	12	ควบคุมความเสี่ยง	- จัดทำระบบการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับองค์กรสู่ระดับสำนักทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม และถ่ายทอดลงสู่ระดับบุคคลทำให้มีแนวทาง และระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค

6.5 การจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)

วศ. ได้พิจารณาโอกาสที่จะเกิด / ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์และระดับผลกระทบ ของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แล้วได้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อ วศ. ว่าก่อให้เกิดความเสี่ยงระดับใด (ระดับความเสี่ยง = โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ x ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสียหาย) ซึ่งจัดแบ่งเป็น 5 ระดับ สามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) โดยใช้เกณฑ์ในการแบ่ง ดังนี้ (แผนภูมิปรากฏในหน้า 25-26)

(1) ระดับความเสี่ยงน้อยมาก

- คะแนนระดับความเสี่ยง < หรือ = 2 คะแนน หมายถึง ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องพิจารณาการจัดการเพิ่มเติม

(2) ระดับความเสี่ยงน้อย

- คะแนนระดับความเสี่ยง 3 – 4 คะแนน หมายถึง ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องพิจารณาการจัดการเพิ่มเติม

(3) ระดับความเสี่ยงปานกลาง

- คะแนนระดับความเสี่ยง 5 – 9 คะแนน หมายถึง ระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้

(4) ระดับความเสี่ยงสูง

- คะแนนระดับความเสี่ยง 10 – 16 คะแนน หมายถึง ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

(5) ระดับความเสี่ยงสูงมาก

- คะแนนระดับความเสี่ยง 17 – 25 คะแนน หมายถึง ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที

การจัดทำแผนภูมิความเสี่ยงเพื่อช่วยให้สามารถตัดสินใจในการวางแผนบริหารความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมและสามารถเห็นภาพโดยรวมเมื่อรวมทุกปัจจัยเสี่ยงแล้ว ปัจจัยเสี่ยงใดควรได้รับการจัดการก่อน-หลัง

6.6 ขั้นตอนที่ 4 : กิจกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/

โครงการ/กิจกรรม/กระบวนการ ตามคู่มือ ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์พัฒนาคุณภาพบริหาร
จัดการภาครัฐ ปี 2554 ดังนี้

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :
 แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การรายงานข้อมูลที่ใช้ใน การตัดสินใจไม่ครบถ้วน และ ไม่ทันสมัยทำให้ ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ ในทันที	- ผู้บริหารกำกับดูแลและ ติดตามการทำงาน - จัดให้มีการรายงานผล เป็นรายเดือน / ประชุม วค. - การประสานงาน การ ตรวจสอบข้อมูลและ ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	- ข้อมูลที่ได้มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													ฝ่ายแผนงาน/ สำนัก/ โครงการ	
ไม่มีการสำรวจ/ประเมินจาก บุคคลภายนอก	- สำรวจเพื่อทราบความ ต้องการของผู้รับ บริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย - มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้าร่วมให้ข้อ คิดเห็นและตรวจสอบ	- ได้ข้อมูลความต้องการและ ความพึงพอใจจากผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนิน การ													ฝ่ายแผนงาน	
ความร่วมมือและการ บูรณาการกับหน่วยงาน ในต่างประเทศยังมีน้อย	- จัดทำแผนปฏิบัติการ เยี่ยม/ดูงาน/ ประสานงานในการกิจ ที่สำคัญ เพื่อสร้าง ความร่วมมือ	- ได้ข้อมูลหน่วยงานที่เป็น เครือข่ายความร่วมมือ													ฝ่ายแผนงาน/ สำนัก/ โครงการ	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :

แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าใหม่คุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การจัดซื้อ/จัดจ้าง ล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด	- กำกับดูแลและติดตาม การทำงานโดยมี แผนการเร่งรัดการใช้ จ่ายงบประมาณ - จัดทำแผนการจัดซื้อ/ จัดจ้าง	- ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้างแล้ว เสร็จภายในไตรมาสที่ 2													สำนัก/ โครงการ/ ฝ่ายพัสดุ สำนักงาน เลขานุการกรม	
โครงสร้างและกลไกใน การสนับสนุนการตรวจสอบ ภายใน เพื่อให้ผลงานเป็น ไปตามเป้าหมายยังไม่ เข้มแข็ง	- กำหนดอัตรากำลังเพิ่ม - จัดทำแผนการตรวจสอบ ภายใน	- การตรวจสอบภายในที่ มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													ผู้บริหาร/ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่	
ประเด็นยุทธศาสตร์นี้ เป็นเรื่องที่มีความยาก และซับซ้อน บุคลากร ยังไม่มีประสบการณ์	- กำกับดูแลและติดตาม การทำงานให้เป็นไป ตามมาตรฐานสากล - จัดทำแผนบริหาร ทรัพยากรบุคคลด้าน ระบบ ISO/IEC 17025 เพื่อเพิ่มประสบการณ์ การทำงาน - สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติ งานเข้าร่วมประชุม/ สัมมนา รวมทั้งศึกษา/ดู งานในองค์กรต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้อง	- บุคลากรนำองค์ความรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ให้กับ ผู้ร่วมงาน - พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติ การ เพื่อให้บริการวิเคราะห์ ทดสอบและสอบเทียบได้ ครบถ้วนและรวดเร็ว													สำนัก/ โครงการ/	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :
 แผนงาน/กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการทดสอบสินค้าให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กฎ ระเบียบ และมาตรการ ต่าง ๆ ที่ ประเทศคู่ค้า กำหนดขึ้นเพื่อคุ้มครอง ผู้บริโภคในประเทศ ส่งผลให้ ผู้ปฏิบัติงานต้องติดตามให้ทัน เพื่อให้สามารถบริการ วิเคราะห์ทดสอบและ สอบเทียบตามที่กฎระเบียบ มาตรการเหล่านั้นกำหนด	- ผู้บริหารกำกับดูแลและ ให้ผู้รับผิดชอบติดตาม กฎ ระเบียบและ มาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัย เป็นปัจจุบัน	- ผู้ปฏิบัติงานได้ติดตามความ ก้าวหน้าของกฎ ระเบียบ และ มาตรการต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ ในการพัฒนาศักยภาพของ ห้องปฏิบัติการให้ ทันเหตุการณ์												สำนัก/ โครงการ/	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :

แผนงาน/กิจกรรมที่ 2 : ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
- กระบวนการการบริหารจัดการให้เกิดการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการใช้เวลานาน ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายของห้องปฏิบัติการและผู้รับบริการเกิดความไม่พึงพอใจ	- กำกับดูแลและติดตามการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของกระบวนการในการบริหารจัดการให้เกิดการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการให้สามารถจัดทำได้เร็วขึ้น - ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานของกระบวนการ เพื่อลดขั้นตอนการและรักษามาตรฐานในการดำเนินงาน	- มีการทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน - บุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมมีองค์ความรู้ในการปฏิบัติเพิ่มขึ้น													สำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ	
การรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจไม่ครบถ้วน และไม่ทันสมัยทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที	- ผู้บริหารกำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดให้มีการรายงานผลเป็นรายเดือน / ประชุม วศ. - การประสานงาน การตรวจสอบข้อมูลและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	- ข้อมูลที่ได้มีความครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													ฝ่ายแผนงาน/สำนัก/โครงการ	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :
แผนงาน/กิจกรรมที่ 2 : **ให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ**

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การจัดซื้อ/จัดจ้าง ล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด	- กำกับดูแลและติดตาม การทำงานโดยมี แผนการเร่งรัดการใช้ จ่ายงบประมาณ - จัดทำแผนการจัดซื้อ/ จัดจ้าง	- ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้างแล้ว เสร็จภายในไตรมาสที่ 2													สำนัก/ โครงการ/ ฝ่ายพัสดุ สำนักงาน เลขานุการกรม	
โครงสร้างและกลไกใน การสนับสนุนการตรวจสอบ ภายใน เพื่อให้ผลงานเป็น ไปตามเป้าหมายยังไม่ เข้มแข็ง	- กำหนดอัตรากำลังเพิ่ม - จัดทำแผนการตรวจสอบ ภายใน	- การตรวจสอบภายในที่ มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													ผู้บริหาร/ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่	
คำตอบแทนของผู้ประเมิน ไม่สอดคล้องกันและไม่คุ้มกับ การปฏิบัติงาน	- นำ พรบ.ว่าด้วยการ มาตรฐานแห่งชาติมาใช้ ในการปฏิบัติงาน - เร่งรัดการจัดทำ ข้อกำหนดกฎระเบียบ ในการแต่งตั้งผู้ประเมิน	- ได้จัดทำข้อกำหนด กฎ ระเบียบ ในการ แต่งตั้งผู้ประเมิน													สำนักบริหารและ รับรอง ห้องปฏิบัติการ	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :
แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประสิทธิภาพการให้บริการ ของกระบวนการการบริหาร จัดการให้เกิดการวิจัยและ กระบวนการถ่ายทอด เทคโนโลยีอาจไม่ดีพอ ทำให้ ผลการดำเนินงานไม่ เป็นไปตามเป้าหมายหรือ ผู้รับบริการเกิด ความไม่พึงพอใจ	- กำกับดูแลและติดตาม การทำงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการให้ บริการในการถ่ายทอด เทคโนโลยีไปสู่กลุ่ม เป้าหมายได้เร็วขึ้น - ทบทวนคู่มือการ ปฏิบัติงานของกระ บวนการ เพื่อลด ขั้นตอนการและรักษา มาตรฐานในการ ดำเนินงาน	- มีการทบทวนคู่มือการ ปฏิบัติงาน - การประสานในการถ่ายทอด เทคโนโลยีสะดวก และรวดเร็วขึ้น												สำนักเทคโนโลยี ชุมชน	
เทคโนโลยีที่ถ่ายทอดอาจจะ ไม่ตรงความต้องการของ กลุ่มเป้าหมาย	- สำนวจความต้องการใน การถ่ายทอดเทคโนโลยี และจัดทำแผนการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี - ประสานงานหลังการ สำวจความต้องการ ของกลุ่มเป้าหมายที่ ต้องการถ่ายทอด เทคโนโลยีจริง	- สามารถถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้ตรงกลุ่มเป้าหมาย												สำนักเทคโนโลยี ชุมชน	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :
แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
การจัดกิจกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่ภาคอุตสาหกรรมและชุมชนได้ไม่ครบจำนวนตามเป้าหมายตัวชี้วัดในแต่ละปีงบประมาณ และสาขาวิชาหัวข้อที่ถ่ายทอดฯ ไม่หลากหลาย	- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าก่อนการจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์โครงการให้เป็นที่ยุ้จักและพร้อมทั้งหาพันธมิตร ร่วมจัดกิจกรรมเพิ่ม	- สาขาที่ถ่ายทอดบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด													สำนักเทคโนโลยีชุมชน	
การรายงานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจไม่ครบถ้วน และไม่ทันสมัยทำให้ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ในทันที	- ผู้บริหารกำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดให้มีการรายงานผลเป็นรายเดือน / ประชุม วศ. - การประสานงาน การตรวจสอบข้อมูลและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	- ข้อมูลที่ได้มีความครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													ฝ่ายแผนงาน/ สำนัก/ โครงการ	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :
 แผนงาน/กิจกรรมที่ 3 : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การจัดซื้อ/จัดจ้าง ล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด	- กำกับดูแลและติดตาม การทำงานโดยมี แผนการเร่งรัดการใช้ จ่ายงบประมาณ - จัดทำแผนการจัดซื้อ/ จัดจ้าง	- ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้างแล้ว เสร็จภายในไตรมาสที่ 2													สำนัก/ โครงการ/ ฝ่ายพัสดุ สำนักงาน เลขาธิการกรม	
โครงสร้างและกลไกใน การสนับสนุนการตรวจสอบ ภายใน เพื่อให้ผลงานเป็น ไปตามเป้าหมายยังไม่ เข้มแข็ง	- กำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่ม - จัดทำแผนการตรวจสอบ ภายใน	- การตรวจสอบภายในที่ มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													ผู้บริหาร/ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่	
การประเมินผลการปฏิบัติ งานระดับบุคคลยังไม่เป็น เครื่องมือในการสร้าง แรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่าง เป็นธรรม และเสมอภาค	- จัดทำระบบการถ่ายทอด ตัวชี้วัดระดับองค์กรสู่ ระดับสำนักทุกสำนัก/ กอง/กลุ่ม และถ่ายทอด ลงสู่ระดับบุคคลทำให้มี แนวทาง และระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระดับบุคคล เพื่อใช้เป็น เครื่องมือในการสร้าง แรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม และเสมอ ภาค	- บุคลากรพึงพอใจกับระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน													สำนักเทคโนโลยี ชุมชน	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :
 แผนงาน/กิจกรรมที่ 4 : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559				ปี พ.ศ. 2560								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ไม่สามารถคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมายจึงมีผลกระทบต่อระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	- ทบทวนใบสมัครให้สามารถระบุคุณสมบัติได้ชัดเจน - จัดเจ้าหน้าที่สัมภาษณ์/สอบถามความรู้พื้นฐานของผู้สมัครก่อนเข้ารับการฝึกอบรม	- ได้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ตรงสาขาวิชาที่จะอบรม													สำนักพัฒนา ศักยภาพ นักวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติการ	
จำนวนผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรระยะยาวต่ำกว่าเป้าหมาย ที่กำหนด	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - ทบทวน/ปรับแผนการดำเนินงาน/ แนวทางการประชาสัมพันธ์ - ปรับปรุงแบบสำรวจให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนก่อนจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมระยะยาว	- ได้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มมากขึ้น - ข้อมูลที่ได้มีความครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													สำนักพัฒนา ศักยภาพ นักวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติการ	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :
 แผนงาน/กิจกรรมที่ 4 : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การรายงานข้อมูลที่ใช้ใน การตัดสินใจไม่ครบถ้วน และ ไม่ทันสมัยทำให้ ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ ในทันที	- ผู้บริหารกำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดให้มีการรายงานผลเป็นรายเดือน / ประชุม วน. - การประสานงาน การตรวจสอบข้อมูลและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	- ข้อมูลที่ได้มีความครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													ฝ่ายแผนงาน/ สำนัก/ โครงการ	
หลักสูตรที่จัดฝึกอบรม อาจจะไม่ตรงความต้องการ ของกลุ่มเป้าหมาย	- สำรวจความต้องการในหลักสูตรที่จะฝึกอบรมและจัดทำแผนการฝึกอบรม - ประสานงานหลังการสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการจริงๆ	- สามารถฝึกอบรมได้ตรงกลุ่มเป้าหมาย													สำนักพัฒนา ศักยภาพ นักวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติการ	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :

แผนงาน/กิจกรรมที่ 4 : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การจัดซื้อ/จัดจ้าง ล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด	- กำกับดูแลและติดตาม การทำงานโดยมี แผนการเร่งรัดการใช้ จ่ายงบประมาณ - จัดทำแผนการจัดซื้อ/ จัดจ้าง	- ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้างแล้ว เสร็จภายในไตรมาสที่ 2													สำนัก/ โครงการ/ ฝ่ายพัสดุ สำนักงาน เลขาธิการกรม	
โครงสร้างและกลไกใน การสนับสนุนการตรวจสอบ ภายใน เพื่อให้ผลงานเป็น ไปตามเป้าหมายยังไม่ เข้มแข็ง	- กำหนดอัตรากำลังเพิ่ม - จัดทำแผนการตรวจสอบ ภายใน	- การตรวจสอบภายในที่ มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													ผู้บริหาร/ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่	
การประเมินผลการปฏิบัติ งานระดับบุคคลยังไม่เป็น เครื่องมือในการสร้าง แรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่าง เป็นธรรม และเสมอภาค	- จัดทำระบบการถ่ายทอด ตัวชี้วัดระดับองค์กรสู่ ระดับสำนักทุกสำนัก/ กอง/กลุ่ม และถ่ายทอด ลงสู่ระดับบุคคลทำให้มี แนวทาง และระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระดับบุคคล เพื่อใช้เป็น เครื่องมือในการสร้างแรง จูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่าง เป็นธรรม และเสมอภาค	- บุคลากรพึงพอใจกับระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน													สำนักพัฒนา ศักยภาพ นักวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติการ	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :
แผนงาน/กิจกรรมที่ 5 : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
จำนวนผู้เข้าใช้บริการ ห้องสมุดด้วยตนเอง (Walk-in) ยังไม่เป็นไป ตามเป้าหมาย	- กำกับดูแลและติดตามการทำงาน - การทบทวน/ปรับแผนการดำเนินงาน/ แนวทางการประชาสัมพันธ์ - เปิดให้บริการในวันหยุด - เพิ่มสื่อประเภทมัลติมีเดียให้มากขึ้น - จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน - ปรับปรุงสถานที่และเพิ่มบรรยากาศให้เอื้อต่อการให้บริการ	- ได้จำนวนผู้ใช้บริการ เพิ่มมากขึ้น													สำนักหอสมุด และศูนย์สารสนเทศ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	
ข้อมูลสารสนเทศ ว&ท ที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับ ความต้องการของ ผู้รับบริการ	- สำรวจความต้องการของผู้รับบริการ - ประสานงานหลังการสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการจริงๆ	- ข้อมูลที่ได้มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													สำนักหอสมุด และศูนย์สารสนเทศ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	
การรายงานข้อมูลที่ใช้ ในการตัดสินใจไม่ ครบถ้วน และไม่ทันสมัย ทำให้ ไม่สามารถใช้ตัดสินใจได้ ในทันที	- ผู้บริหารกำกับดูแลและติดตามการทำงาน - จัดให้มีการรายงานผลเป็นรายเดือน / ประชุม วศ. - การประสานงานการตรวจสอบข้อมูลและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	- ข้อมูลที่ได้มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													ฝ่ายแผนงาน/ สำนัก/ โครงการ	

ตารางที่ 3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ :
แผนงาน/กิจกรรมที่ 5 : พัฒนาศูนย์สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็น ความเสี่ยง	กิจกรรมตาม แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	เป้าหมาย / ผลสำเร็จ ของการดำเนินการ กิจกรรมตามแนวทาง การจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ. 2559			ปี พ.ศ. 2560									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การจัดซื้อ/จัดจ้าง ล่าช้ากว่าที่แผนฯ กำหนด	- กำกับดูแลและติดตาม การทำงานโดยมี แผนการเร่งรัดการใช้ จ่ายงบประมาณ - จัดทำแผนการจัดซื้อ/ จัดจ้าง	- ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้างแล้ว เสร็จภายในไตรมาสที่ 2													สำนัก/ โครงการ/ ฝ่ายพัสดุ สำนักงาน เลขานุการกรม	
โครงสร้างและกลไกใน การสนับสนุนการตรวจสอบ ภายใน เพื่อให้ผลงานเป็น ไปตามเป้าหมายยังไม่ เข้มแข็ง	- กำหนดอัตรากำลังเพิ่ม - จัดทำแผนการตรวจสอบ ภายใน	- การตรวจสอบภายในที่ มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน													ผู้บริหาร/ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่	
การประเมินผลการปฏิบัติ งานระดับบุคคลยังไม่เป็น เครื่องมือในการสร้าง แรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่าง เป็นธรรม และเสมอภาค	- จัดทำระบบการถ่ายทอด ตัวชี้วัดระดับองค์กรสู่ ระดับสำนักทุกสำนัก/ กอง/กลุ่ม และถ่ายทอด ลงสู่ระดับบุคคลทำให้มี แนวทาง และระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระดับบุคคล เพื่อใช้เป็น เครื่องมือในการสร้างแรง จูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่าง เป็นธรรม และเสมอภาค	- บุคลากรพึงพอใจกับระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน													สำนักหอสมุด และศูนย์สารสนเทศ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	

6.7 ขั้นตอนที่ 5 ข้อมูลและการสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยง

ผลจากการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงในขั้นตอนที่ 4 เสร็จเรียบร้อยแล้ว วศ. ดำเนินการสื่อสารข้อมูลและแผนการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ข้อมูลที่ต้องการ	ช่องทางการสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย
จัดทำเอกสารการจัดวางระบบ / แผน / การรายงานผลการบริหารความเสี่ยง วศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	- หนังสือเวียน	- สำนัก / โครงการ / กองและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
แผนบริหารความเสี่ยงของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/กระบวนการ	- หนังสือเวียน - เว็บไซต์ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ	- ผู้บริหาร - คณะทำงานของสำนัก/โครงการ
สรุปรายงานความคืบหน้าของการดำเนินโครงการ	- หนังสือนำเสนอหัวหน้าส่วนราชการ - เว็บไซต์ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ	- ผู้บริหาร

6.8 ขั้นตอนที่ 6 การติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยง

- การติดตามและประเมินผลตามแผนการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกรมวิทยาศาสตร์บริการ คณะทำงานจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง รายงานความคืบหน้าต่อผู้บริหาร