

แผนการจัดการความรู้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

(ฉบับปรับปรุง)

จัดทำโดย

กรมวิทยาศาสตร์บริการ
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ.2550

แผนการจัดการความรู้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

(ฉบับปรับปรุง)

จัดทำโดย

กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วันที่ 16 สิงหาคม 2550

สารบัญ



หน้า

องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ (แบบฟอร์มที่ 1).....	2
แผนการจัดการความรู้แผนที่ 1 (แบบฟอร์มที่ 2).....	4
แผนการจัดการความรู้แผนที่ 2 (แบบฟอร์มที่ 2).....	7
ภาคผนวก	
▪ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง KMP และ CMP.....	9
▪ แผนการดำเนินงานการจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ของ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ 2550	11
▪ CKO Profile.....	12
▪ รายชื่อทีมงาน KM.....	15

องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : กรมวิทยาศาสตร์บริการ				หน้าที่ : 1/2
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
1. การบริการทางเทคนิคและการวิจัยพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	เพื่อให้ภาคการผลิตและเศรษฐกิจชุมชนมีการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตและยกระดับคุณภาพชีวิต	(วท.) ตัวชี้วัดที่ 1.1 : จำนวนสถานประกอบการที่นำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้	(วท.) 20 แห่ง (วศ.) 15 แห่ง	1.1 การจัดการความรู้ด้านเทคนิคการวิเคราะห์ทดสอบ สอบเทียบที่ทันสมัยและที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ 1.2 การจัดการความรู้ด้านมาตรฐานระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการทดสอบ สอบเทียบตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025 1.3 การสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ ได้ดำเนินการแล้วในปี 2549
		(วท.) ตัวชี้วัดที่ 1.2 : จำนวนของผลงานวิจัยและพัฒนาที่สถานประกอบการนำไปใช้	(วท.) 23 แห่ง (วศ.) 21 แห่ง	
		(วศ.) ตัวชี้วัดที่ 3.1: จำนวนรายการทดสอบ/สอบเทียบที่ได้รับการประเมินตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025:2005 เพื่อการบริการ	30 รายการ	
2. การพัฒนากำลังคนและการบริการสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เพื่อให้กำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีศักยภาพเพิ่มขึ้นและประชาชนได้รับองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้น	(วศ.) ตัวชี้วัดที่ 3.2: จำนวนกำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการเสริมสร้างขีดความสามารถด้วยการฝึกอบรม	1,200 คน	2.1 การจัดการความรู้ในกระบวนการจัดการสารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้มาตรฐานยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2.2 การจัดการความรู้ในกระบวนการที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2.3 การจัดการฐานข้อมูลการจัดการความรู้ในสำนักหอสมุดและศูนย์สารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
		(วศ.) ตัวชี้วัดที่ 3.3: จำนวนผู้ใช้บริการสารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจากภาคเอกชน	47,000 ราย	
3. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการ	เพื่อให้ห้องปฏิบัติการในประเทศไทยมีความสามารถตามมาตรฐาน	(วศ.) ตัวชี้วัดที่ 3.4 : จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการประเมินเพื่อการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ	22 ห้อง	3.1 การจัดการความรู้ด้านการประเมินห้องปฏิบัติการให้เป็นแนวทางเดียวกัน 3.2 การจัดการความรู้ด้านเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ 3.3 การจัดการความรู้ด้านเทคนิคการสื่อสารระหว่างผู้ประเมินกับห้องปฏิบัติการ

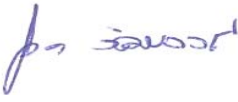

หมายเหตุ วท. = กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วศ. = กรมวิทยาศาสตร์บริการ

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : กรมวิทยาศาสตร์บริการ				หน้าที่ : 2/2
ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของ ตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ ราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการ ความรู้แผนที่ 1	ประเด็นยุทธศาสตร์	: การพัฒนากำลังคนและการบริการสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	องค์ความรู้ที่จำเป็น	: การจัดการความรู้ในกระบวนการบริหารจัดการสารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้	: เป็นองค์ความรู้ที่สำคัญและจำเป็นสำหรับการดำเนินงาน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อให้บุคลากรสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณภาพ เหมาะสม เพียงพอ และตรงตามความต้องการ ผู้ใช้บริการ รวมทั้งจัดระบบหมวดหมู่ตามมาตรฐานสากล ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้อย่างสะดวก รวดเร็ว สมเหตุสมผล และประหยัด		
		ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : จำนวนผู้ใช้บริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจากภาคเอกชน 47,000 ราย		
แผนการจัดการ ความรู้แผนที่ 2	ประเด็นยุทธศาสตร์	: การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการ		
	องค์ความรู้ที่จำเป็น	: การจัดการความรู้ด้านการประเมินห้องปฏิบัติการให้เป็นแนวทางเดียวกัน		
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้	: ต้องมีการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ประเมินอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
		ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการประเมินเพื่อการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ 22 ห้อง		
ผู้ทบทวน	: 		ผู้อนุมัติ	: 
ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)		ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)		

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 1

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมวิทยาศาสตร์บริการ							หน้าที่ : 1 / 5	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนากำลังคนและการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดการความรู้ในกระบวนการงานด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : จำนวนผู้ใช้บริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากภาคเอกชน								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง: 47,000 ราย								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการ ความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่ม เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	ประชุมระดมความคิดเห็น เพื่อตรวจสอบความรู้ด้าน การบริหารจัดการ สารสนเทศวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่ได้ มาตรฐาน ยึดหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	3 เดือน ต.ค.-ธ.ค. 49	กระบวนการงานด้าน การบริหารจัดการ ฯ	3 กระบวน งาน	บุคลากร สท.	ผอ.สำนักฯ และ คณะทำงานฯ สท.		KMP 1 CMP 1 CMP 2 CMP 3 CMP 4 CMP 5 CMP 6
2	สร้าง/แสวงหา/พัฒนา องค์ความรู้ในการ บริหารจัดการฯ เช่น ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง จริยธรรม การ บริหารจัดการระบบ คุณภาพ โดย 2.1 ค้นคว้าจากเอกสาร 2.2 ศึกษา/อบรม/ ประชุม/เสวนา/สัมมนา /ดูงาน ฯลฯ 2.3 เชิญผู้เชี่ยวชาญมา บรรยายให้ความรู้	9 เดือน ม.ค.-ก.ย. 50	จำนวนความรู้ที่ได้ จากการค้นคว้า/ อบรม/ศึกษา/ดู งาน/ฟังบรรยาย/ ฯ	20 เรื่อง	บุคลากร สท.	ผอ.สำนักฯ และ คณะทำงานฯ สท.		KMP 2 CMP 1 CMP 2 CMP 3 CMP 4 CMP 5 CMP 6
3	การจัดความรู้ให้เป็น ระบบ โดยจัดทำ/พัฒนา ฐานข้อมูลองค์ความรู้ ได้แก่ ฐานข้อมูลเอกสาร ประชุมสัมมนา ฐานข้อมูลพัฒนา บุคลากร และฐานข้อมูล เอกสารในระบบ บริหารงานคุณภาพ	9 เดือน ม.ค.-ก.ย. 50	จำนวนฐานข้อมูล ความรู้	3 ฐาน	บุคลากร สท.	ผอ.สำนักฯ และ คณะทำงานฯ สท.		KMP 3 CMP 2 CMP 3 CMP 5
4	การประมวลและ กลั่นกรองความรู้และ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน (จากข้อ 3)	9 เดือน ม.ค.-ก.ย. 50	จำนวนระเบียบ ความรู้ใน ฐานข้อมูลที่ เพิ่มขึ้น	100 ระเบียบ	บุคลากร สท.	ผอ.สำนักฯ และ ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย		KMP 4 CMP 2 CMP 3 CMP 5

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมวิทยาศาสตร์บริการ							หน้าที่ : 2 / 5	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนากำลังคนและการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดการความรู้ในกระบวนการด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : จำนวนผู้ใช้บริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากภาคเอกชน								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง: 47,000 ราย								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
5	การเข้าถึงความรู้ 5.1 ใช้ระบบเทคโนโลยีและการสื่อสาร เช่น เว็บไซต์ e-mail 5.2 ทำบอร์ดข่าวประชาสัมพันธ์ 5.3 ใช้การเขียนเอกสาร 5.4 จัดทำปกิณกะ/แผ่นพับเผยแพร่ 5.5 จัดให้มีศูนย์รวบรวมเอกสารความรู้ด้านการบริหารจัดการ ความรู้ ไร้ ๓ สำนักฯ	8 เดือน ก.พ.-ก.ย. 50	จำนวนวิธีที่เข้าถึงความรู้	5 วิธี	บุคลากร สท.	ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ		KMP 5 CMP 1 CMP 2 CMP 3 CMP 4 CMP 5
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ 6.1 สื่อสารในรูปแบบสิ่งพิมพ์ / สื่ออิเล็กทรอนิกส์/ฐานข้อมูล 6.2 จัดเสวนา/สนทนาแลกเปลี่ยนความรู้ (CoP) 6.3 จัดอบรม 6.4 การสอนงาน	8 เดือน ก.พ.-ก.ย.50	จำนวนครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	30 ครั้ง	บุคลากร สท.	ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ		KMP 6 CMP 1 CMP 2 CMP 3 CMP 4 CMP 5 CMP 6
7	การเรียนรู้ 7.1 บุคลากรสามารถให้บริการได้ตามมาตรฐานในระบบบริหารงานคุณภาพ	8 เดือน ก.พ.-ก.ย.50	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์คุณภาพ	ร้อยละ 80	บุคลากร สท.	ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ		KMP 7 CMP 2 CMP 3 CMP 4 CMP 5 CMP 6
	7.2 บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง - จัดกิจกรรม KM day		บุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้ามาเป็นทีมงานและร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80	บุคลากร สท.	CKO ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมวิทยาศาสตร์บริการ							หน้าที่ : 3 / 5	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนากำลังคนและการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดการความรู้ในกระบวนการด้านการบริหารจัดการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : จำนวนผู้ใช้บริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากภาคเอกชน								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง: 47,000 ราย								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	- จัดเสวนา เรื่อง "ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับกิจกรรม 5 ส" 7.3 การยกย่องชมเชย - จัดประกวดกิจกรรมของชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ของ วศ. ในงาน KM Day	ก.ย. 50	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมฯ	1 ครั้ง	บุคลากร วศ.	CKO ผอ.สำนักฯ		
ผู้ทบทวน : 					ผู้อนุมัติ : 			
ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)					ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)			

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 2

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมวิทยาศาสตร์บริการ							หน้าที่ : 4 / 5	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : จัดการความรู้ด้านการประเมินห้องปฏิบัติการให้เป็นแนวทางเดียวกัน								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการประเมินเพื่อการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง: 22 ห้อง								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	ตรวจสอบความรู้ในองค์กรที่มี กับความรู้ที่ต้องใช้ในการประเมิน (gap)	3 เดือน ต.ค 49-ธ.ค 49	จำนวนองค์ความรู้ที่ใช้ในการประเมิน	20 เรื่อง	ผู้ประเมิน วม.	ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ		KMP 1 CMP 1 CMP 2 CMP 3
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ 2.1 ค้นคว้าจากเอกสารทั้งในและต่างประเทศ 2.2 อบรม/ศึกษา/ดูงาน/ประชุม/ฟังบรรยาย / สอนงานจากผู้เชี่ยวชาญทั้งในและต่างประเทศ	8 เดือน ม.ค.-ส.ค 50	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับจากการค้นคว้า/อบรม/ศึกษา/ดูงาน/ประชุม/สอนงาน	30 เรื่อง	บุคลากร บร.	ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ		KMP 2 CMP 1 CMP 2 CMP 3 CMP 5
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ โดย 3.1 จัดทำฐานข้อมูลความรู้ที่เกี่ยวข้อง	9 เดือน ม.ค.-ก.ย.50	จำนวนฐานข้อมูล	1 ฐาน	ผู้ประเมิน และบุคลากร บร.	ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ		KMP 3 CMP 2 CMP 3 CMP 4
	3.2 จัดทำ/ รวบรวมข้อมูลความรู้ในรูปเอกสาร ให้เป็นระบบไว้ที่สำนักฯ		จำนวนประเภทองค์ความรู้	3 ประเภท				
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้โดย -จัดทำองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับผู้ประเมิน -คณะอนุกรรมการพิจารณารับรองระบบงานห้องปฏิบัติการในแต่ละสาขา พิจารณาให้ข้อคิดเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้อง -ทวนสอบและอนุมัติใช้	9 เดือน ม.ค.-ก.ย.50	จำนวนองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับผู้ประเมิน	5 เรื่อง	ผู้ประเมิน และบุคลากร บร.	ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ คณะอนุกรรมการฯ		KMP 4 CMP 2 CMP 3 CMP 4 CMP 5

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมวิทยาศาสตร์บริการ						หน้าที่ : 5 / 5		
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : จัดการความรู้ด้านการประเมินห้องปฏิบัติการให้เป็นแนวทางเดียวกัน								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการประเมินเพื่อการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง: 22 ห้อง								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
5	การเข้าถึงความรู้ 5.1 ใช้ระบบเทคโนโลยี เช่น เว็บไซต์และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน 5.2 บอร์ดประชาสัมพันธ์ 5.3 จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ 5.4 จัดให้มีศูนย์ KM ไร้ณ สำนักฯ	9 เดือน ม.ค.-ก.ย.50	จำนวนวิธีที่เข้าถึงความรู้	4 วิธี	ผู้ประเมิน	ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ		KMP 5 CMP 1 CMP 2 CMP 3 CMP 4 CMP 5 CMP 6
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ 6.1 เผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ 6.2 จัดเสวนา/สนทนาแลกเปลี่ยนความรู้ 6.3 จัดอบรม 6.4 การสอนงาน	9 เดือน ม.ค.-ก.ย.50	จำนวนครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	30 ครั้ง	ผู้ประเมิน	ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ		KMP 6 CMP 1 CMP 2 CMP 3 CMP 4 CMP 5 CMP 6
7	การเรียนรู้ 7.1 ผู้ประเมินสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน 7.2 ติดตามประเมินผล การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	9 เดือน ม.ค.-ก.ย.50	ร้อยละของผู้ประเมินเข้าใจ และสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้	ร้อยละ 80	ผู้ประเมิน	ผอ.สำนักฯ และคณะทำงานฯ		KMP 7 CMP 1 CMP 3 CMP 5 CMP 6
	7.3 การยกย่องชมเชย - จัดประกวดกิจกรรมของชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ของ วศ. ในงาน KM Day	ก.ย. 50	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมฯ	1 ครั้ง	บุคลากร วศ.	CKO ผอ.สำนักฯ		
ผู้ทบทวน : 					ผู้อนุมัติ : 			
ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)					ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)			

ภาคผนวก

▪ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง KMP และ CMP ของแผนการจัดการแผนที่ 1

KMP \ CMP	1. การเตรียมการและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	2. การสื่อสาร	3. กระบวนการและเครื่องมือ	4. การเรียนรู้	5. การวัดผล	6. การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล
1. การบ่งชี้ความรู้	●	●	○	○	●	○
2. การสร้างและแสวงหาความรู้	●	○	●	●	●	○
3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ		○	●		○	
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้		●	●		○	
5. การเข้าถึงความรู้	●	○	●	●	○	
6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	●	●	○	●	○	●
7. การเรียนรู้		○	●	●	●	●

สัญลักษณ์

- มีผลกระทบเชื่อมโยงระดับมาก
- มีผลกระทบเชื่อมโยงระดับปานกลาง

▪ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง KMP และ CMP ของแผนการจัดการแผนที่ 2

KMP \ CMP	1. การเตรียมการและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	2. การสื่อสาร	3. กระบวนการและเครื่องมือ	4. การเรียนรู้	5. การวัดผล	6. การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล
1. การบ่งชี้ความรู้	○	●	●			
2. การสร้างและแสวงหาความรู้	●	●	●		●	
3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ		●	●	●		
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้		●	○	●	●	
5. การเข้าถึงความรู้	○	●	●	●	●	●
6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	●	●	●	●	●	●
7. การเรียนรู้	●		●		●	●

สัญลักษณ์

- มีผลกระทบเชื่อมโยงระดับมาก
- มีผลกระทบเชื่อมโยงระดับปานกลาง

แผนการดำเนินงานการจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ของ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ 2550

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ต.ค. 49	พ.ย. 49	ธ.ค. 49	ม.ค. 50	ก.พ. 50	มี.ค. 50	เม.ย. 50	พ.ค. 50	มิ.ย. 50	ก.ค. 50	ส.ค. 50	ก.ย. 50	ต.ค. 50
1. CKO และทีม KM ของ วศ. เข้ารับฟังคำชี้แจงแนวทางการจัดทำ การจัดการความรู้ ปี 2550 จาก สำนัก ก.พ.ร	CKOและ KM ทีม		↔ ←→ 21-29 พย.											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานการจัดการ ความรู้ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ 2550	อวศ.			↔ ←→ 22-ธ.ค.										
3. ประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกประเด็นยุทธศาสตร์/ องค์ความรู้ ในการจัดทำแผนฯ ปี 2550	คณะ กรรมการ			↔ 28 ธค.										
4. ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดการความรู้ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่คัดเลือก	คณะ ทำงาน				↔ 19-ม.ค.									
5. จัดทำแผนการจัดการความรู้ของ วศ. ปี 2550 5.1 ประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำแผนฯ 5.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	คณะอนุฯ คณะกรรมการ				↔ 23ม.ค. ↔ 29-ม.ค.									
6. จัดส่งแผนการจัดการความรู้ให้สำนักก.พ.ร ประจำปีงบประมาณ 2550	คณะกรรมการ คณะอนุ/ ทำงาน							↔ 30-เม.ย.						
7. ดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้														
8. ประชาสัมพันธ์ และฝึกอบรมให้ความรู้บุคลากร วศ. 8.1 ฝึกอบรม สัมมนาเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 8.2 กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ฯลฯ	คณะกรรมการ	←												→
9. การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ 9.1 สำนัก/โครงการสรุปผลการดำเนินงาน ระบุปัญหา อุปสรรค รอบ 6 เดือน , 9 เดือน, 12 9.2 คณะอนุกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน นำเสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ	อวศ. คณะทำงาน คณะอนุกรรมการ							↔ 10เม.ย.			↔ 10 ก.ค.			↔
10. จัด KM Day	คณะกรรมการ												↔ 1-10ก.ย.	

←→ แผน ←.....→ ผล

▪ การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม
1. การบริหารงานสำหรับนักบริหารระดับกลาง รุ่นที่ 3	กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและ สิ่งแวดล้อม	กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและ สิ่งแวดล้อม	21 ก.ย.- 2 ต.ค. 2541	ราชการ
2. การบริหารเทคโนโลยี รุ่นที่ 1	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	22-24 มิ.ย. 2542	ราชการ
3. การวางแผนครบวงจร รุ่นที่ 11	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	8-29 ก.พ. 2543	ราชการ
4. APEC Workshop on Business Incubation and Information Flow Improvement for Business Incubators	1. China Xi'an APEC Business Incubation and Management Training Center 2. Xi'an International Business Incubation	Xi'an, P.R. China	18-24 ก.ย. 2543	รัฐบาลสาธารณรัฐประชาชนจีน (P.R. China)
5. Mini Master of Management รุ่นที่ 17	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	22 เม.ย.- 24 มิ.ย. 2544	ราชการ
6. หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะด้านการบริหารสำหรับนักบริหารระดับสูง	วิทยาลัยนักบริหารสถาบันข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.	วิทยาลัยนักบริหารสถาบันข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.	3-14 มิ.ย. 2545	ราชการ
7. 2002 APEC R&D Management Training (ART) Programe	Korea Institute of S&T Evaluation and Planing (KISTEP), Seoul, Korea	Seoul, Korea	8-15 เม.ย. 2545	รัฐบาลเกาหลีโดย KISTEP
8. นักบริหารระดับสูงหลักสูตรที่ 1 (นบส.1) รุ่นที่ 39	สำนักงานพัฒนาข้าราชการพลเรือน	สำนักงานพัฒนาข้าราชการพลเรือน จ.นนทบุรี	14 ก.พ.- 18 ก.ค. 2546	ราชการ
9. หลักสูตร "การบริหารเศรษฐกิจ สาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 3	สถาบันพระปกเกล้า	สถาบันพระปกเกล้า	17 ก.ค. 2547 - 2 เม.ย. 2548	ราชการ

▪ การจัดงาน

การดำเนินงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดำเนินงาน
1. Science & Technical Information	4.1 The Institute of Science and Technical Information of China (ISTIC) National Library of China , Beijing P.R. China	22-25 พ.ค. 2543	รัฐบาล สาธารณรัฐประชาชนจีน (P.R. China)
	4.2 The Institute of Science and Technical Information of Shanghai (ISTIS), Shanghai, P.R. China	26-28 พ.ค. 2543	รัฐบาล สาธารณรัฐประชาชนจีน (P.R. China)
	4.3 The Institute of Scientific & Technical Information of Zhejiang (ISTIZ), Hangzhou	29-31 พ.ค. 2543	รัฐบาล สาธารณรัฐประชาชนจีน (P.R. China)
2. การสร้างเครือข่าย SMEs ของประเทศ อิตาลี ภายใต้ โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์	เมืองมิลาน, เมดีนา, เวโรนา ประเทศอิตาลี	15-24 ตุลาคม 2547	ราชการ
3. ธุรกิจการค้า ภายใต้ หลักสูตร "การบริหาร เศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับนักบริหาร ระดับสูง รุ่นที่ 3	หอการค้าไทย-จีน เมืองคุนหมิง สาธารณรัฐประชาชนจีน	28 ก.พ.- 2 มี.ค. 2548	ราชการ
	หอการค้าไทย-สเปน กรุงมาดริด ราชอาณาจักรสเปน	13-22 มี.ค. 2548	

▪ **รายชื่อทีมงาน KM**

1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (steering committee)

ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| 1) อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ | ที่ปรึกษา |
| 2) รองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ (CKO) | ประธานคณะกรรมการ |
| 3) เลขานุการกรม | กรรมการ |
| 4) ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชุมชน | กรรมการ |
| 5) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ | กรรมการ |
| 6) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์
ห้องปฏิบัติการ | กรรมการ |
| 7) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและศูนย์สารสนเทศ ว และ ท | กรรมการ |
| 8) ผู้อำนวยการโครงการเคมี | กรรมการ |
| 9) ผู้อำนวยการโครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม | กรรมการ |
| 10) ผู้อำนวยการโครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ | กรรมการ |
| 11) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| 12) นางสาวเบญจภัทร์ จาตรนตรีศรี บรรณารักษ์ 8ว
สำนักหอสมุดและศูนย์สารสนเทศ ว และ ท | กรรมการและเลขานุการ |
| 13) นางสาวอารีญา อุทัยรุ่งเรือง บรรณารักษ์ 7ว
สำนักหอสมุดและศูนย์สารสนเทศ ว และ ท | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 14) นางสาววันทนา ม่วงหุ้มทรัพย์ เจ้าพนักงานธุรการ 3
สำนักงานเลขานุการกรม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15) นางสาวจอย ผิวสะอาด บรรณารักษ์ 4
สำนักหอสมุดและศูนย์สารสนเทศ ว และ ท | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

2. คณะอนุกรรมการจัดการความรู้ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1) รองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ (CKO) | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3) นางสาวอุรารวรรณ อุ้นแก้ว นว 8ว ทช. | อนุกรรมการ |
| 4) นางสาววนิดา ชุติกาวิทย์ นว 8ว บร. | อนุกรรมการ |
| 5) นายอนสิทธิ์ สุขม่วง นว 8ว พศ. | อนุกรรมการ |
| 6) นายสุรินทร์ อรรถกิจการคำ นว 8ว ฟว. | อนุกรรมการ |
| 7) นางศิริวรรณ ศิลป์สกุลสุข นว 8ว คม | อนุกรรมการ |
| 8) นางสาวนพมาศ สะพู นว 7ว วช. | อนุกรรมการ |
| 9) หัวหน้าฝ่ายแผนงาน สล. | อนุกรรมการ |
| 10) หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ สล. | อนุกรรมการ |

11) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่	สล.	อนุกรรมการ
12) นางสาวเบญจภัทร์ จาตรนตรีศรี	บณ. 8ว สท.	อนุกรรมการและเลขานุการ
13) นางสาวอารีญา อุทัยรุ่งเรือง	บณ. 7ว สท.	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
14) นางสาววันเพ็ญ ธาปียนนท์	จบท.6ว สท.	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
15) นายณภดล แก้วบรรพต	จ.ระบบงานคอมฯ 5 สท.	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
16) นางสาวจอย ผิวสะอาด	บณ. 4 สท.	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
17) นายอารักษ์ ชามะรัตน์	บค 4 สล.	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

3. คณะทำงานจัดการความรู้ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ประกอบด้วยคณะทำงานจัดการความรู้ภายในสำนัก/โครงการ/กอง ดังนี้

คณะที่ 1 คณะทำงานจัดการความรู้ด้านการวิเคราะห์ทดสอบ สอบเทียบ ประกอบด้วย

• โครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม

1. ผู้อำนวยการโครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม		หัวหน้าคณะทำงาน
2. นางเปรมใจ อรรถกิจการคำ	นว. 8ว	คณะทำงาน
3. นายวิชัย สมเจตกุล	นว. 7ว	คณะทำงาน
4. นายชรินทร์ เลิศคณาวณิชกุล	นว. 7ว	คณะทำงาน
5. นายกรธรรม สัตถ์กุล	นว. 6ว	คณะทำงาน
6. นายวีระชัย วาริยาตร์	นว. 5	คณะทำงาน
7. นางสาวภูวดี ตู่จินดา	นว. 5	คณะทำงาน
8. นายสุรินทร์ อรรถกิจการคำ	นว.8ว	คณะทำงานและเลขานุการ

• โครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

1. ผู้อำนวยการโครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ		หัวหน้าคณะทำงาน
2. นางธิดาดวง ปลอดเลิศ	นว. 8ว	คณะทำงาน
3. นางสุมาลี ทั้งพิทยกุล	นว. 8ว	คณะทำงาน
4. นางบังอร บุญชู	นว. 8ว	คณะทำงาน
5. นางสุพรรณิ เทพอรุณรัตน์	นว. 7ว	คณะทำงาน
6. นายมนโนวิช เรืองเดช	นว. 6ว	คณะทำงาน
7. นาชินวัฒน์ ทองทัช	นว. 5	คณะทำงาน
8. นางรัชนิพร หอมสนิท	จบท.5	คณะทำงาน
9. นางสาวนพมาศ สะพู	นว.7ว	คณะทำงานและเลขานุการ
10.นางสาวสวรินทร์ สินะวีวัฒน์	นว.4	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

- โครงการเคมี
 1. ผู้อำนวยการโครงการเคมี หัวหน้าคณะทำงาน
 2. นางทวีลักษณ์ อ้นองอาจ นว. 8ว คณะทำงาน
 3. นางสุจินต์ พรราวพันธ์ นว. 8ว คณะทำงาน
 4. นางสาวสมจิตต์ บวรวัฒนาโสภณ นว. 8ว คณะทำงาน
 5. นางวรรณภา ตันยีนยงค์ นว. 8ว คณะทำงาน
 6. นางสาวนัระนารถ แจ้งทอง นว. 8ว คณะทำงาน
 7. นางสาวจิรสา กรงกรต นว. 7ว คณะทำงาน
 8. นางศิริวรรณ ศิลป์สกุลสุข นว. 8ว คณะทำงานและเลขานุการ
 9. นางสาวกานดา โกมลวัฒน์ชัย นว. 8ว คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะที่ 2 คณะทำงานจัดการความรู้ด้านการวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
2. นางนีโลบล สุวรรณากินนธ์ นว. 8ว คณะทำงาน
3. นางสาวลดา พันธุ์สุขุมธนา นว. 8ว คณะทำงาน
4. นางสาวอารี ชูวิสิฐกุล นว. 8ว คณะทำงาน
5. นางวรรณดา ต. แสงจันทร์ นว. 8ว คณะทำงาน
6. นางชลัย ศรีสุข นว. 8ว คณะทำงาน
7. นายวินัด สุนทรวุฒิกุล นชอ.7ว คณะทำงาน
8. นางสาวอรุณศรี เตปิ่น จบห.5 คณะทำงาน
9. นางสาวอุรารวรรณ อุณแก้ว นว. 8ว คณะทำงานและเลขานุการ
10. นางสาวปรีชญา พิริยางกูร จบห.6 คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะที่ 3 คณะทำงานจัดการความรู้ด้านการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ หัวหน้าคณะทำงาน
2. นางสาวจันทร์เพ็ญ ใจธีรภาพกุล นว. 8ว คณะทำงาน
3. นางดรุณี วัชรารื่องวิทย์ นว. 8ว คณะทำงาน
4. นางรัชดา เหมปल्ली นว. 8ว คณะทำงาน
5. นางศรีสุดา ห่อมระฤก นว. 8ว คณะทำงาน
6. นางรวีวรรณ อาจสำอาง นว. 8ว คณะทำงาน
7. นางสุดา นันทวิททยา นว. 8ว คณะทำงาน
8. นางสาวเกษร ตันนุกิจ นว. 8ว คณะทำงาน
9. นางพจมาน ท่าจีน นว. 7ว คณะทำงาน
10. นางสาววนิดา ชุติกาวิทย์ นว. 8ว คณะทำงานและเลขานุการ
11. นางสสิมา โฉมประเสริฐ จบห.6 คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะที่ 4 คณะทำงานจัดการความรู้ด้านการพัฒนากำลังคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาศักยภาพ นักวิทยาศาสตร์ห้องปฏิบัติการ หัวหน้าคณะทำงาน
2. นางอุมาพร สุขม่วง นว. 8ว คณะทำงาน
3. นางสาวอรทัย ลีลาพจนานพร นว. 8ว คณะทำงาน
4. นางสาวปัทมา นพรัตน์ นว. 7ว คณะทำงาน
5. นางสาวเบญจพร บริสุทธิ์ นว. 6ว คณะทำงาน
6. นางอำไพพรรณ คักดีศิริ จบห.6 คณะทำงาน
7. นายปวิน งามเลิศ นว. 4 คณะทำงาน
8. นายอนุสิทธิ์ สุขม่วง นว. 8ว คณะทำงานและเลขานุการ
9. นางสาวดลยา สุขปิติ นวค.5 คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะที่ 5 คณะทำงานจัดการความรู้ด้านสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประกอบด้วย

		หัวหน้าคณะทำงาน
1. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
2. นางสาวเบญจภัทร์ จาตรนตรีศรี	บณ. 8ว	คณะทำงาน
3. นางสาวสันทนา อมรไชย	นว. 8ว	คณะทำงาน
4. นางดาเรศ บันเทิงจิตร	นว. 8ว	คณะทำงาน
5. นางอัญญาดา ตั้งดวงดี	นว. 8ว	คณะทำงาน
6. นางสาวอารีญา อุทัยรุ่งเรือง	บณ.7ว	คณะทำงาน
7. นางสาวอภิญา มุนาวี	นว. 6ว	คณะทำงาน
8. นางเพลินพิศ สัตยาลักษณ์	จบธ.6	คณะทำงาน
9. นางกุหลาบ เลขาขำ	บณ. 7ว	คณะทำงานและเลขานุการ
10. นางสาววิศรา แสงไพโรจน์	นว. 6ว	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
11. นางสาวจอย ผิวสะอาด	บณ. 4	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะที่ 6 คณะทำงานจัดการความรู้ด้านงานบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

		หัวหน้าคณะทำงาน
1. เลขานุการกรม		
2. นางเดือนใจ จุมนี	นชง. 8ว	คณะทำงาน
3. นางสาวนรา ภัทรนาวิก	จวค. 8ว	คณะทำงาน
4. นางสุดาวดี เสริมนอก	นศพ. 8ว	คณะทำงาน
5. นายเสริมศักดิ์ วานิชะพงศ์	จบช. 7	คณะทำงาน
6. นางยุพา มีมากบาง	บค. 7	คณะทำงาน
7. นางสาวชุตินา สุจริตกุล	จบธ. 7	คณะทำงาน
8. นางบรรจงจิตร พานิชย์พัฒนานนท์	นชง.7	คณะทำงาน
9. นางสาวจารุณี จะโรรัมย์	จวค. 6ว	คณะทำงาน
10. นายเดช บัวคลี	นชค. 5	คณะทำงาน
11. นางเครือวัลย์ พิพุทธวัฒน์	บค. 7	คณะทำงานและเลขานุการ
12. นางสาววันทนา ม่วงหุ้มทรัพย์	จพธ. 5	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
13. นายอารักษ์ ชามะรัตน์	บค. 4	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

