

แบบรายงานข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง

ณ วันที่ 30 เมษายน 2550

ชื่อหน่วยงาน กรมวิทยาศาสตร์บริการ

หน้า 1

แผนงานตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้าน บุคลากร งบประมาณ พ.ศ. 2550			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่คัดเลือก : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการ			
ระยะเวลาดำเนินการ : เริ่ม งบประมาณ พ.ศ.2550		สิ้นสุด งบประมาณ พ.ศ. 2551	
การดำเนินการ :			
แผนงานที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง :			
แผนงาน ตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง	น้ำหนักการจัดลำดับ ความสำคัญ (ปี พ.ศ. 2550)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ประมาณการ งบประมาณ (ปี พ.ศ. 2550)
1. การพัฒนาบุคลากร โดยการฝึกอบรม/ศึกษาต่อเฉพาะ ด้านให้มีความรู้ทันต่อเทคโนโลยี	2.1	สำนักบริหารและรับรอง ห้องปฏิบัติการ	508,381
2. การจัดการองค์ความรู้	0.9	สำนักบริหารและรับรอง ห้องปฏิบัติการ	197,900
งบประมาณดำเนินการ : รวม 706,281 บาท			
ปัจจัยต่อความสำเร็จของการดำเนินการ (เงื่อนไขจำเป็น) :			
1) ผู้บริหารให้การสนับสนุน			
2) ได้รับความร่วมมือจากวิทยาการที่มีความรู้ ความสามารถ			
3) ผู้เข้ารับการอบรม/พัฒนา มีความกระตือรือร้นและตั้งใจในการเข้ารับการอบรม			
4) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ			

รายละเอียดของแผนงาน		แผนงานที่...1..
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการ		
ชื่อแผนงาน	การพัฒนาบุคลากรโดยฝึกอบรม/ศึกษาต่อ เฉพาะด้านให้มีความรู้ทันต่อเทคโนโลยี	หน่วยงานรับผิดชอบ : กลุ่มกำกับดูแลมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
ระยะเวลาดำเนินการ :	เริ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	สิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
รายละเอียดการดำเนินการตามแผนงาน :		
รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง :		
รายละเอียดของกิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง	ผู้ดำเนินการ	ประมาณการ งบประมาณที่ใช้ ปี 2550
1. ประเมินความต้องการในการฝึกอบรม	กลุ่มกำกับดูแลมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	508,381
2. จัดทำแผนการฝึกอบรม	กลุ่มกำกับดูแลมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	
3. จัดหา/จัดหลักสูตรฝึกอบรม/พัฒนารูปแบบอื่นที่สอดคล้องกับ competency ที่จำเป็น	กลุ่มกำกับดูแลมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	
4. อบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาความรู้ความชำนาญ	กลุ่มกำกับดูแลมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	
5. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	กลุ่มกำกับดูแลมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	
เกณฑ์การประเมินผล :		
ระดับคะแนน	รายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนน (กำหนดเกณฑ์การประเมินผลของแต่ละระดับคะแนน)	หมายเหตุ
1	ประเมินความต้องการในการฝึกอบรม	
2	จัดทำแผนการฝึกอบรม	
3	จัดหา/จัดหลักสูตรฝึกอบรม/พัฒนารูปแบบอื่นที่สอดคล้องกับ competency ที่จำเป็น	
4	อบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาความรู้ความชำนาญ	
5	ติดตามประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ

โทร. 0 2201 7132

รายละเอียดของแผนงาน		แผนงานที่...2..
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการ		
ชื่อแผนงาน	การจัดการองค์ความรู้	หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ
ระยะเวลาดำเนินการ :	เริ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	สิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
รายละเอียดการดำเนินการตามแผนงาน :		
รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง :		
รายละเอียดของกิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง	ผู้ดำเนินการ	ประมาณการ งบประมาณที่ใช้ ปี 2550
1. ตรวจสอบความรู้ที่มีในองค์กร กับความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน	คณะทำงานจัดการความรู้ของสำนักบริหาร และรับรองห้องปฏิบัติการ	197,900
2. จัดหา/รวบรวมองค์ความรู้และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	คณะทำงานจัดการความรู้ของสำนักบริหาร และรับรองห้องปฏิบัติการ	
3. ประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน เพื่อให้บุคลากรเข้ามาใช้ข้อมูล	คณะทำงานจัดการความรู้ของสำนักบริหาร และรับรองห้องปฏิบัติการ	
4. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	คณะทำงานจัดการความรู้ของสำนักบริหาร และรับรองห้องปฏิบัติการ	
5. ติดตามประเมินผลและสรุปผล	คณะทำงานจัดการความรู้ของสำนักบริหาร และรับรองห้องปฏิบัติการ	
เกณฑ์การประเมินผล :		
ระดับคะแนน	รายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนน (กำหนดเกณฑ์การประเมินผลของแต่ละระดับคะแนน)	หมายเหตุ
1	ตั้งคณะทำงานฯ เพื่อตรวจสอบความรู้ที่มีในองค์กร กับความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน	
2	จัดหา/รวบรวมองค์ความรู้และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	
3	ประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน เพื่อให้บุคลากรเข้ามาใช้ข้อมูล	
4	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	
5	ติดตามประเมินผลและสรุปผล	
หมายเหตุ งบประมาณที่ใช้ในแต่ละกิจกรรม ใช้การใช้จ่ายจากงบประจำ		

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ

โทร. 0 2201 7132